



คู่มือการใช้งาน

Krungthai Corporate Online

สำหรับการใช้งาน *Pay Bills*




เริ่มต้นใช้งานด้วย 3 ขั้นตอนง่ายๆดังนี้

1. เข้าสู่ระบบพร้อมกำหนดรหัสผ่านใหม่

- เข้าสู่หน้าจอระบบ ผ่านเว็บไซต์ธนาคาร www.ktb.co.th ท่านจะพบบริการ "KTB Corporate Online" ที่มุมบนด้านขวามือของหน้าจอ ให้คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ
- ระบบจะนำท่านเข้าสู่หน้า Home ของบริการ KTB Corporate Online ซึ่งท่านสามารถติดตามข่าวสาร หรือบริการใหม่ๆได้ที่หน้า Home นี้
- หากท่านเป็นลูกค้าทั่วไป → โปรดคลิก  เพื่อเข้าสู่หน้าจอ Login
- หากท่านเป็นลูกค้า Package ต่างๆ → โปรดคลิก  เพื่อเข้าสู่หน้าจอ Login
- หน้าจอ Login ; โปรดระบุ Company ID / User ID / Password และกดปุ่ม 
- เมื่อเข้าสู่ระบบงานครั้งแรก ; ระบบจะบังคับให้ท่านเปลี่ยน Password ทันที (โดย Password ที่เปลี่ยนนี้จะต้องมีความยาว 8-20 ตัวอักษรประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษผสมตัวเลข ห้ามใส่อักขระพิเศษ ตัวอักษรพิมพ์เล็ก-ใหญ่ถือว่ามีความแตกต่างกัน)
- หากท่านกำหนด Password ใหม่เรียบร้อยแล้ว ; ระบบจะให้ท่าน Login เข้าสู่ระบบอีกครั้งด้วย Password ใหม่ที่ท่านได้เปลี่ยน

2. ดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานฉบับเต็ม

- เมื่อ Login เข้าสู่ระบบได้เรียบร้อยแล้ว ; ท่านสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานฉบับเต็มได้ที่ Tab  (ทางมุมบนด้านขวามือของหน้าจอ)

3. สร้างผู้ใช้งานระดับ Company User

ท่านจำเป็นต้องสร้างผู้ใช้งานใหม่ Company User โดยสามารถเลือกสร้างผู้ใช้งานได้ดังนี้

1. Company **User Single** – สามารถตั้งรายการและอนุมัติรายการได้ด้วยตนเอง เหมาะสำหรับหน่วยงานที่ต้องการให้ผู้ใช้งานทำรายการต่างๆได้เบ็ดเสร็จภายในคนเดียว
2. Company **User (Maker-Authorizer)** – ต้องมีผู้ตั้งรายการ(Maker) และมีผู้อนุมัติรายการ(Authorizer)ทำงานร่วมกัน เหมาะสำหรับหน่วยงานขนาดใหญ่ที่ต้องการตรวจสอบการทำงาน โดยมีระดับของผู้ทำงานแตกต่างกันตามที่ได้รับมอบหมาย

หากท่านลูกค้าเลือกสมัครใช้งานโดยให้ทางธนาคารสร้างผู้ใช้งานแบบอนุมัติรายการคนเดียว(User Single) ท่านลูกค้าสามารถ Login เข้าสู่ระบบด้วย User ID : **single1** เพื่อใช้งานได้ทันที (เมื่อ Login ใช้งานในครั้งแรกระบบจะบังคับให้ท่านเปลี่ยน Password ทันที โดย Password ที่เปลี่ยนนี้จะต้องมีความยาว 8-20 ตัวอักษรประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษผสมตัวเลข ห้ามใส่อักขระพิเศษ ตัวอักษรพิมพ์เล็ก-ใหญ่ถือว่ามีความแตกต่างกัน)



ขั้นตอนสำหรับ Company Admin Maker (User ID : ADMIN1)

1. เข้าสู่ระบบด้วยการ Login เป็น User ID : ADMIN1
2. ระบบจะแสดงหน้าจอ Outstanding Activities เป็นหน้าจอแรกให้คลิก Tab **"User Profile"** เพื่อเข้าสู่หน้าจอจัดการผู้ใช้งาน
3. คลิกปุ่ม **add new** เพื่อเข้าสู่หน้าจอสร้างผู้ใช้งานใหม่
4. ระบบข้อมูลเบื้องต้นในหน้าจอการสร้างผู้ใช้งานใหม่ให้ครบถ้วน
 - **Reference#** หมายเลขอ้างอิงของรายการ(ผู้ใช้กำหนดเอง)
 - **User ID** รหัสผู้ใช้งานสำหรับการLoginเข้าสู่ระบบ(ต้องเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ หรือผสมด้วยตัวเลข)
 - **User Name** ชื่อ-นามสกุลของผู้ใช้งาน(ที่เราต้องกาสร้าง)
 - **Role:** หน้าที่การทำงานบนระบบ (User Single / Maker / Authorizer)

*หมายเหตุ ข้อมูลของใดที่มีเครื่องหมาย * เป็นข้อมูลที่ระบบบังคับให้ท่านต้องกรอก*

5. กรอกข้อมูลใน Tab ย่อยด้านล่างต่างๆให้ครบถ้วน(**ตามบริการที่สมัครใช้งาน**) เช่น
 - **Comp User Info** – ระบุข้อมูลสำหรับการติดต่อผู้ใช้งาน
 - **A/C Info** – ให้คลิก(ทำเครื่องหมายถูก) หน้าเลขที่บัญชีที่อนุญาตให้ User สามารถเรียกดูข้อมูลทางบัญชีได้(บัญชีที่เลือกจะเป็นบัญชีขารับเงินTo สำหรับโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง)
 - **Financial A/C** – ให้คลิก(ทำเครื่องหมายถูก) หน้าเลขที่บัญชีที่อนุญาตให้ User สามารถทำรายการ Financial ได้(บัญชีที่เลือกจะเป็นบัญชีขาโอนออก from)
 - **3rd Party** – ให้คลิก(ทำเครื่องหมายถูก) หน้าเลขที่บัญชีที่อนุญาตให้ User สามารถทำรายการโอนเงินไปยังบัญชีบุคคลอื่น 3rd Party ได้
 - **Cheque** – เลือกประเภทบริการ Stop Cheque หรือ Inquiry Cheque ที่ต้องการกำหนดหมายเลขบัญชีจาก Drop Down List หลังจากนั้นให้คลิก(ทำเครื่องหมายถูก) หน้าเลขที่บัญชีที่ประสงค์จะใช้บริการ

หมายเหตุ กรอกข้อมูลเฉพาะ Tab ที่ท่านสมัครใช้บริการ หรือต้องการกำหนดสิทธิ์ให้กับ User ผู้ใช้งาน

6. เมื่อกรอกข้อมูล และกำหนดสิทธิ์ให้กับ Company User ครบทุก Tab ที่สมัครใช้บริการแล้วให้คลิก **submit** เพื่อส่งข้อมูลให้กับ Company Admin Authorizer(User ID : ADMIN2) ตรวจสอบและทำการอนุมัติ ระบบจะแสดงกรอบข้อความให้กด OK เพื่อยืนยัน
7. เมื่อ Submit รายการเรียบร้อยแล้ว(ระบบจะแสดงว่าท่านไม่มีงานค้าง "There are no activities information available") ให้ Logout ออกจากระบบ

ขั้นตอนสำหรับ Company Admin Authorizer (User ID : ADMIN2)

1. ตรวจสอบและอนุมัติรายการโดยเข้าสู่ระบบด้วย User ID : ADMIN2
2. ระบบจะแสดงหน้าจอ Outstanding Activities เป็นหน้าจอแรก ซึ่งจะพบรายการค้างที่ Company Admin Maker ส่งเข้ามาเพื่อรอการตรวจสอบและอนุมัติ ให้คลิก Link ที่วันที่หน้ารายการที่ต้องการตรวจสอบ
3. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลต่างๆในทุก Tab
4. กำหนดรหัสผ่านชั่วคราวสำหรับ User พร้อมกด Approve เพื่ออนุมัติการสร้างผู้ใช้งานใหม่ (รหัสผ่านต้องเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่/เล็กผสมตัวเลข 8-20 ตัวอักษร ห้าม!!ใช้อักขระพิเศษ)
5. ภายหลังจากอนุมัติการสร้างผู้ใช้งานใหม่แล้ว ท่านจะสามารถเข้าสู่ระบบด้วย Company ID 10 หลักตามที่ธนาคารได้แจ้ง User ID และ Password ตามที่ Company Admin Authorizer ได้กำหนดให้ โดย Company Admin Authorizer จะต้องเป็นผู้แจ้งรหัสผ่านชั่วคราวให้กับ User ทราบต่อไป

หมายเหตุ เมื่อผู้ใช้งานใหม่ได้รับแจ้งรหัสผ่านจาก Company Admin Authorizer โปรด Login เข้าสู่ระบบ โดยในการใช้งานครั้งแรก ระบบจะบังคับให้ท่านเปลี่ยนรหัสผ่านจากเดิมที่ Company Admin Authorizer กำหนดให้ เป็นรหัสผ่านใหม่ ซึ่งท่านเป็นผู้กำหนดเอง

Note : สำหรับขั้นตอนการสร้างผู้ใช้งานใหม่โดยละเอียด **ท่านสามารถศึกษาได้จากคู่มือการใช้งาน Company Admin ฉบับเต็ม** เรื่อง **"การสร้างผู้ใช้งานใหม่(Add New User)"** หน้า 22

คู่มือการใช้งาน

Krungthai Corporate Online

สำหรับการใช้งาน Pay Bills

(Single User, User Maker, User Authorizer)

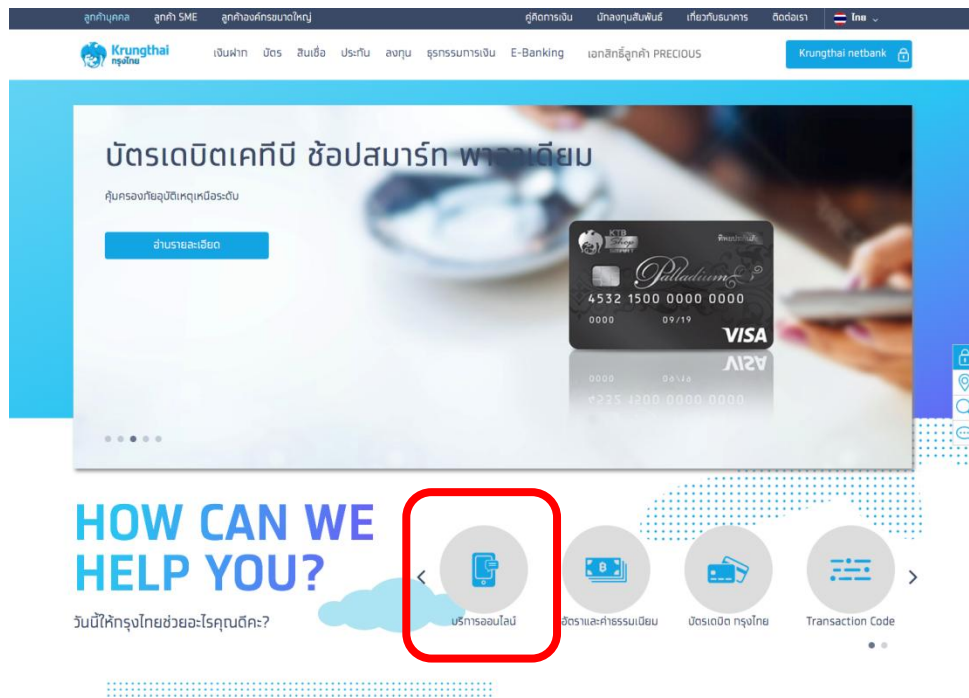
Version 1.0

การเข้าใช้งาน Krungthai Corporate Online (Single User, User Maker, User Authorizer)

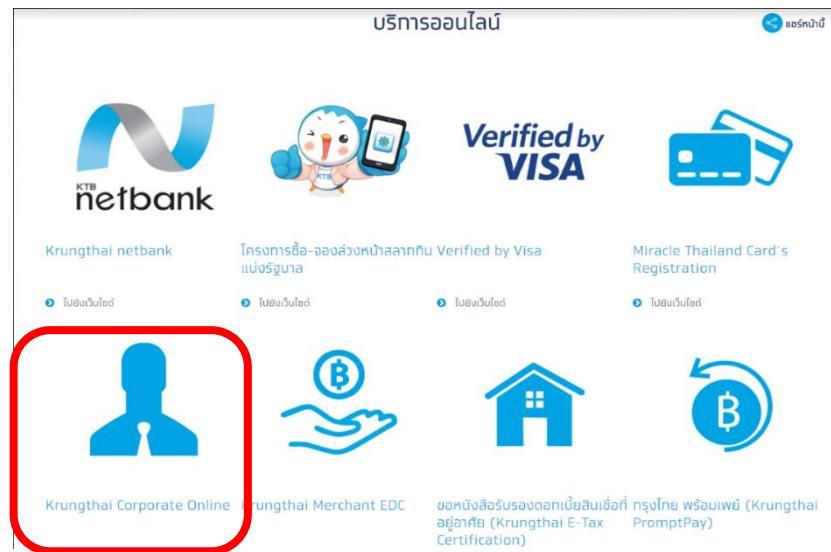
หน้าจอบระบบ Krungthai Corporate online สำหรับเข้าใช้งาน

เข้า URL : <https://www.ktb.co.th>

1. คลิกเลือก บริการออนไลน์



2. คลิกเลือก Krungthai Corporate Online



การเข้าใช้งาน Krungthai Corporate Online (Single User, User Maker, User Authorizer)

หน้าจอบระบบ Krungthai Corporate online สำหรับเข้าใช้งาน

The screenshot displays the Krungthai Corporate Online interface. At the top left is the Krungthai logo with the Thai text 'กรุงไทย'. To the right, it says 'Krungthai Corporate'. Below the header is a navigation bar with five items: 'หน้าหลัก' (Home), 'ขั้นตอนการสมัคร' (Registration Steps), 'ใบคำขอใช้บริการฯ' (Service Request Form), 'รู้จักบริการของเรา' (Get to know our services), and 'ดาวน์โหลดไฟล์อื่นๆ' (Download other files). The main content area features a 'เข้าสู่บริการ Krungthai Corporate' section with two login options: 'Krungthai Corporate (รูปแบบใหม่)' (highlighted with a red box) and 'Krungthai Corporate (รูปแบบเดิม)'. To the right is a large banner for 'ช่องทางพิเศษเพื่อลูกค้าธุรกิจ' (Special channel for business customers) with the phone number '02 111 9999' and email 'Cash.management@ktb.co.th', and another for 'ช่องทางพิเศษเพื่อบริการหน่วยงานภาครัฐ' (Special channel for government agency services) with the phone number '02 111 1144' and '(บริการตลอด 24 ชม.)' (24-hour service). The banner also shows two Krungthai staff members at a computer workstation.

AGENDA

รูปแบบที่1 (User 1 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company Single User)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Maker)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Authorizer)

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

รูปแบบที่1 : กรณี 1 Level

การเข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online โดย
(Company Single User)

รูปแบบที่1 (User 1 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company Single User



Welcome to
KTB Corporate Online

Please Sign In

Company ID

User ID

Password

2FAPassword

Login

กด login

พิมพ์ Company ID คือ **GMISXXXXXX**
(**XXXXXX** คือ ตัวเลขที่ได้จากระบบ 6 หลัก)

พิมพ์ User ID ที่ได้รับจาก admin เช่น **Single1**

พิมพ์ Password ที่ได้รับจาก e-mail
กรอกตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็กตามที่ได้รับ
จาก **Admin2**



สนับสนุนให้กับธุรกิจ
คุณคุ้มค่ามีแต่ได้กับได้
2560

[Terms & Conditions](#) | [Privacy](#) | [Contact Us](#)
Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 30 or higher.
Copyright © 2013 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.
version: 123

KTB Corporate Call Center Tel.02-111-9999 (Business Day: 8:30 - 19:00)
KTB Corporate Call Center for Government Sector Tel. 02-111-1111 Ext. 108 (24 hours)

รูปแบบที่1 (User 1 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company Single User

ธนาคารกรุงไทย KRUNGTHAI BANK

GROWING by KTB

Hi, อิศรา มาดพงษ์ (Single User)
SINGLET1@ATTA014074 - อิศรา มาดพงษ์

logout

Current Time: 31 May 2018 09:55:02
Time out :14 minutes 46 seconds

Home Inbox

1.เลือกที่เมนู

Manage favorite

Account Summary

eStatement(Text Layout)

eStatement(Excel)

KTB Own Account transfer

KTB 3rd Party / PromptPay Account

Tracking-Transfer

Pay Bills

Tracking-Bill Payment

ธุรกิจมีเฮ!
กรุงไทยพร้อมเพย์
"จัดให้"

What new

สมัครกรุงไทยพร้อมเพย์วันนี้
เพิ่มความสะดวกและลดต้นทุนให้กับธุรกิจ
พร้อมรับข้อเสนอดีๆอีกมากมายแบบจัดให้ไม่มีอื่น
เพื่อให้ธุรกิจของคุณคุ้มค่านับแต่ได้กับได้

ขยายเวลาจนถึง - 29 ธันวาคม 2560 (บันทึกมีผลใช้มาจนถึง 31 ธ.ค. 2560)

รูปแบบที่ 1 (User 1 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company Single User

The screenshot displays the KTB GFMIS web interface for a single user. The header includes the KTB logo, 'GROWING by KTB', and user information: 'Hi, อิศรา มาตุงพันธ์ (Single User)' and 'SINGLE1@ATTA014074 - อิศรา มาตุงพันธ์'. A 'logout' button is visible in the top right.

The main content area is divided into several sections:

- Favorite:** Contains icons for Account Summary, eStatement(Text Layout), eStatement(Excel), KTB Own Account transfer, KTB 3rd Party / PromptPay Account, and Tracking-Transfer.
- Account Information:** Lists Account Summary, eStatement(Text Layout), and eStatement(Excel).
- Global Fund Transfer:** Lists KTB Own Account transfer and KTB 3rd Party / PromptPay Account.
- Bill Payment:** Lists Pay Bills (highlighted with a red box) and Tracking-Bill Payment.
- Payroll:** Lists Make Payroll, Make payroll (upload), Tracking-Payroll, and Report-Payroll.

A callout box with a blue border and white background points to the 'Pay Bills' option, containing the text '2.เลือก Pay Bills'.

At the bottom of the page, there is a notice in Thai: 'พร้อมรับข้อเสนอต่างๆมากมายแบบจัดใหม่มีอน เพื่อให้ธุรกิจของคุณคุ้มค่าน่ามีแต่ได้กับได้' and 'ขยายเวลาจนถึง - 29 ธันวาคม 2560 (บันทึกพิเศษได้จนถึง 31 ธ.ค. 2560)'.

รูปแบบที่ 1 (User 1 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company Single User

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills

1 Fill in Information 2 3

Customer Ref# CB000015974814

Priority Urgent flag

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย อิศรา มาตุพงษ์

Account Name -

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC) Alias Name กรมบัญชีกลาง01

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No.

Effective Date 02-07-2018

Company Reminder

Notification Information:

Notify to Email AAAAA@KOO.CO.TH SMS

Notify all relevant Email SMS

3. เลือกบัญชีที่ใช้ชำระเงิน

4. เลือกรายการที่ต้องการชำระเงิน "KTC Card (KTC)"

5. ตรวจสอบเลข Billing Account 16 หลัก ที่ต้องการชำระเงิน

6. ระบุยอดเงินที่ต้องการชำระ

7. กำหนดวันที่มีผลให้ระบบตัดชำระเงิน

8. ระบุ email ของหน่วยงานเพื่อแจ้งผลการทำรายการ

9. กดปุ่ม Approve เพื่ออนุมัติรายการ

Save As Draft Approve

รูปแบบที่1 (User 1 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company Single User

Please fill in

Customer Ref#	CB000000156298 *	Reference Date	26-05-2015
Pay From Account	000-1-96148-9 ▼	Alias Name	นางสาว นิรมล คงประทีป
Account Name	นางสาว นิรมล คงประทีป		
Payee Name	KTB Fleet Card (5247) ▼		
Payment Alias	KTB Fleet Card (5247)		
Account No.	KTB Fleet Card (5247)		
Amount	KTB Fleet Card (5247) *		
Effective Date	KTB Fleet Card (5247)		
Company Reminder (Optional)	KTB Fleet Card (5247)		
	KTB Fleet Card (5247)		
<input type="checkbox"/> Notify to Email	KTB Fleet Card (5247)	SMS	<input type="text"/>
	KTB Fleet Card (5247)		

Separate multiple email using a comma.

หมายเหตุ : KTB Fleet Card (5247) จะล๊อค 1 แถบ ต่อ 1 Account เท่านั้น การชำระควรเลือกที่แถบ KTB Fleet Card (5247) และ**ตรวจสอบ Acc.** ที่ต้องการชำระอีกครั้ง เพื่อความถูกต้องในการชำระบัตร Fleet Card ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

Customer Ref#	CB000000156298 *
Pay From Account	000-1-96148-9 ▼
Account Name	นางสาว นิรมล คงประทีป
Payee Name	KTB Fleet Card (5247) ▼
Payment Alias	2000000000019501
Account No.	2000000000019501

รูปแบบที่ 1 (User 1 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company Single User

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills i

1 Fill in Information 2 3

10.ตรวจสอบรายการชำระให้ถูกต้อง

Customer Ref# CB000015974814

Priority Urgent flag

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย อิศรา มาตุพงษ์

Account Name - Alias Name -

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC) Alias Name กรมบัญชีกลาง01

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458 Reference 2 12082561

11.ระบุ Ref2 หรือเลขที่อ้างอิง(ถ้ามี)

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No. Must 16 characters.

Effective Date 02-07-2018

Company Reminder Maximum 40 characters.

12.กดปุ่ม Confirm เพื่อยืนยัน

Are you sure you want to approve customer Reference# CB000000329672?

รูปแบบที่ 1 (User 1 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company Single User

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills



- 1
- 2
- 3

Customer Ref# CB000015974814

Reference Date 02-07-2018 09:28:05

Priority Urgent flag

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย อิศรา มาตุพงษ์

Account Name -

Alias Name กรมบัญชีกลาง01

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC)

Alias Name

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Reference 2 12082561

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No.
 Must 16 characters.

Effective Date 02-07-2018

Company Reminder
 Maximum 40 characters.

13.คลิก Finish เพื่อเสร็จสิ้นการ
ทำรายการ

Payment customer Reference# CB000000333143 has been submitted successful.



AGENDA

รูปแบบที่1 (User 1 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company Single User)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Maker)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Authorizer)

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

รูปแบบที่ 2 : กรณี 2 Level

การเข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online โดย
(Company User Maker)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Maker

The screenshot shows the login interface for KTB Corporate Online. The page title is 'Please Sign In' and it includes the KTB logo and 'Welcome to KTB Corporate Online'. The login form has three main fields: 'Company ID' (containing 'GMIS018834'), 'User ID' (containing 'maker1'), and 'Password' (masked with dots). There is also a '2FAPassword' dropdown menu. A blue 'Login' button is at the bottom of the form, with a link for 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot password) below it. Three callout boxes provide instructions: the first points to the Company ID field, the second to the User ID field, and the third to the Password field. The footer contains contact information for KTB Corporate Call Center.

พินิจ Company ID คือ GMISXXXXXX (XXXXXX คือ ตัวเลขที่ได้จากระบบ 6 หลัก)

พินิจ User ID ที่ได้รับจาก admin เช่น Maker1

พินิจ Password ที่ได้รับจาก e-mail กรอกตัวพินิจใหญ่และตัวพินิจเล็กตามที่ได้รับจาก Admin2

กด login

KTB Corporate Call Center Tel.02-111-9999 (Business Day: 8:30 - 19:00)
KTB Corporate Call Center for Government Sector Tel. 02-111-1111 Ext. 108 (24 hours)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Maker

1. เลือกที่ Menu

Hi, maker1 (Company Maker) [logout](#)

MAKER1@ATTA014074 - อิศรา มาจุพนธ์

Current Time: 31 May 2018 10:05:25
Time out :14 minutes 58 seconds

★ Favorite ⚙️ Manage favorite

- Account Summary
- eStatement(Text Layout)
- eStatement(Excel)
- KTB Own Account transfer
- KTB 3rd Party / PromptPay Account
- Tracking-Transfer
- Pay Bills
- Tracking-Bill Payment

ธุรกิจมีเฮ! What new
ภูเก็ตพร้อมเพย์
“จัดให้”

สมัครกรุงไทยพร้อมเพย์วันนี้
เพิ่มความสะดวกและลดต้นทุนให้กับธุรกิจ
พร้อมรับข้อเสนอดี ๆ อีกมากมายแบบจัดให้ไม่ซ้ำ
เพื่อให้ธุรกิจของคุณคุ้มค่ามีแต่ได้กับได้

ขยายเวลาจนถึง - 29 ธันวาคม 2560 (สิ้นสุดแคมเปญตั้งแต่วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

[Terms & Conditions](#) | [Privacy](#) | [User Manual](#) | [Contact Us](#)

Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 30 or higher. Copyright © 2013 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Maker

สํานักธุรกิจ
 KRUNGTHAI BANK

GROWING by KTB

Hi, maker1 (Company Maker)
 MAKER1@ATTA014074 - อิศรา มาลพงษ์

Menu

Favorite

- Account Summary
- eStatement(Text Layout)
- eStatement(Excel)
- KTB Own Account transfer
- KTB 3rd Party / PromptPay Account
- Tracking-Transfer

Account Information

- Account Summary
- eStatement(Text Layout)
- eStatement(Excel)

Global Fund Transfer

- KTB Own Account transfer
- KTB 3rd Party / PromptPay Account

Bill Payment

- Pay Bills
- Tracking-Bill Payment

Payroll

- Make Payroll
- Employee Management
- Tracking-Payroll
- Report-Payroll

2.เลือก Pay Bills

พร้อมรับขอเสนอตัดค่าออกมาขายแบบจัดห้มีมอบ
 เพื่อให้ธุรกิจของคุณคุ้มค่าน่ามีแต่ได้กับได้

ขยายเวลาจนถึง - 29 ธันวาคม 2560 (ฉบับสิทธิพิเศษมีจนถึง 31 ธ.ค. 2560)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Maker

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills

1 Fill in Information 2 3

Customer Ref# CB000015974814

Priority Urgent flag

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย อิศรา มาตุพงษ์

Account Name -

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC) Alias Name กรมบัญชีกลาง01

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No.

Must 16 characters.

Effective Date 02-07-2018

Company Reminder

Maximum 40 characters.

Notification Information:

Notify to Email AAAAA@KOO.CO.TH SMS

Separate multiple email using a comma.

Notify all relevant Email SMS

3. เลือกบัญชีที่ใช้ชำระเงิน

4. เลือกรายการที่ต้องการชำระเงิน "KTC Card (KTC)"

5. ตรวจสอบเลข Billing Account 16 หลัก ที่ต้องการชำระเงิน

6. ระบุยอดเงินที่ต้องการชำระ

7. กำหนดวันที่มีผลให้ระบบตัดชำระเงิน

8. ระบุ email ของหน่วยงานเพื่อแจ้งผลการทำรายการ

9. กดปุ่ม Submit เพื่อส่งรายการให้ผู้อนุมัติรายการ(AUTHORIZER)

Draft Submit

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Maker

Please fill in

Customer Ref#	CB000000156298 *	Reference Date	26-05-2015
Pay From Account	000-1-96148-9 ▼	Alias Name	นางสาว นิรมล คงประทีป
Account Name	นางสาว นิรมล คงประทีป		
Payee Name	KTB Fleet Card (5247) ▼		
Payment Alias	KTB Fleet Card (5247)		
Account No.	KTB Fleet Card (5247)		
Amount	KTB Fleet Card (5247)		*
Effective Date	KTB Fleet Card (5247)		
Company Reminder (Optional)	KTB Fleet Card (5247)		
Notify to	KTB Fleet Card (5247)		
Email	KTB Fleet Card (5247)	SMS	
	KTB Fleet Card (5247)		

Separate multiple email using a comma.

หมายเหตุ : KTB Fleet Card (5247) จะล๊อค 1 แถบ ต่อ 1 Acc. เท่านั้น การชำระควรเลือกที่แถบ KTB Fleet Card (5247) และ**ตรวจสอบ Acc.** ที่ต้องการชำระอีกครั้ง เพื่อความถูกต้องในการชำระบัตร Fleet Card ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

Customer Ref#	CB000000156298 *
Pay From Account	000-1-96148-9 ▼
Account Name	นางสาว นิรมล คงประทีป
Payee Name	KTB Fleet Card (5247) ▼
Payment Alias	2000000000019501
Account No.	2000000000019501

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Maker

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills

1 Fill in Information 2 3

10.ตรวจสอบรายการชำระให้ถูกต้อง

Customer Ref# CB000015974814

Priority Urgent flag

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย อิศรา มาตุพงษ์

Account Name -

Alias Name -

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC)

Alias Name กรมบัญชีกลาง01

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Reference 2 12082561

11.ระบุ Ref2 หรือเลขที่อ้างอิง(ถ้ามี)

12. กดปุ่ม Confirm เพื่อยืนยันส่งรายการให้ผู้อนุมัติรายการ(AUTHORIZER)

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No.

Must 16 characters.

Effective Date 02-07-2018

Company Reminder

Maximum 40 characters.

Notification Information:

Notify to Email AAAAA@KOO.CO.TH

SMS

Separate multiple email using a comma.

Are you sure you want to approve customer Reference# CB000000329672?

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การใช้งานระบบฯโดย Company User Maker

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills

1 2 3 Pay Bills Successful.

สามารถกด Ctrl + P เพื่อทำการพิมพ์หน้าจอหรือคลิก

“Print”

Pay Bills Customer Reference# CB000000332410 have been submitted successfully.

Tracking

Make another Transaction

Print

Customer Ref# CB000015974814

Reference Date 02-07-2018 09:28:05

Priority Urgent flag

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย ลีศรา มาตุพงษ์

Account Name -

Alias Name กรมบัญชีกลาง01

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC)

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No.

Must 16 characters.

Effective Date 02-07-2018

Company Reminder

Maximum 40 characters.

เมื่อ Submit แล้ว หน้าจอจะ
แสดงผลการทำรายการ
(หากไม่ขึ้น Successfully โปรด
ตรวจสอบรายการอีกครั้ง)

หากต้องการทำรายการ
ชำระ Pay Bills อื่นๆ ต่อ
ให้คลิก “Make
Another Transaction”
หรือหากต้องการ
ตรวจสอบสถานะ
รายการชำระ Pay Bills
ให้คลิก “Tracking”

Pay Bills Customer Reference# CB000000332410 have been submitted successfully.

Tracking

Make another Transaction

AGENDA

รูปแบบที่1 (User 1 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company Single User)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Maker)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Authorizer)

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

รูปแบบที่ 2 : กรณี 2 Level

การเข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online โดย
(Company User Authorizer)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Authorizer



Welcome to

Please Sign In

Company ID

User ID

Password

2FAPassword

Login

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

กด login

ไทย

พิมพ์ Company ID คือ **GMISXXXXXX**
(**XXXXXX** คือ ตัวเลขที่ได้จากระบบ 6 หลัก)

พิมพ์ User ID ที่ได้รับจาก admin เช่น **AUTH1**

พิมพ์ Password ที่ได้รับจาก e-mail
กรอกตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็กตามที่ได้รับ
จาก Admin2

ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งาน | คู่มือการ Reset Password | ความเป็นส่วนตัว
Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 30 or higher. Copyright ©
2013 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.

KTB Corporate Call Center Tel.02-111-9999 (Business Day: 8:30 - 19:00)
KTB Corporate Call Center for Government Sector Tel. 02-111-1111 Ext. 108 (24 hours)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Authorizer

1. เลือกที่ Inbox

Hi, auth1 (Company Authorizer)
AUTH1@ATTA014074 - อิศรา มาลพวงษ์

Current Time: 18 Jun 2018 13:24:34
Time out :14 minutes 56 seconds

★ Favorite

Account Summary

eStatement(Text Layout)

eStatement(Excel)

Tracking-Transfer

Tracking-Bill Payment

What new

ธุรกิจมีเฮ!
กรุงไทยพร้อมเพย์
“จัดให้”

สมัครกรุงไทยพร้อมเพย์วันนี้
เพิ่มความสะดวกและลดต้นทุนให้กับธุรกิจ
พร้อมรับข้อเสนอดีๆอีกมากมายแบบจัดให้ไม่มีวัน
เพื่อให้ธุรกิจของคุณค่านับได้มากขึ้น

ขยายเวลาจนถึง - 29 ธันวาคม 2560 (สิ้นสุดสิทธิ์อัตโนมัติถึง 31 ธ.ค. 2560)

[Terms & Conditions](#) | [Privacy](#) | [User Manual](#) | [Contact Us](#)

Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 30 or higher. Copyright © 2013 Krung Thai Bank PCL. All Rights Reserved.

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Authorizer

KTB Corporate Online : **inbox**

OutStanding | OutStanding BulkPayment

No.	Effective Date	Reference	Service Name	Function	From A/C	To	Amount	Submitted By	Status	Remarks
1	18-06-2018	CB000000331992	Payment	Bill Payment	052-0-25602-6	70061	100.00	MAKER1@ATTA014074	Draft	

Showing 1 to 1 of 1 entries

2. คลิกเลือกรายการที่ต้องการอนุมัติ

รูปแบบที่2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯโดย Company User Authorizer

Customer Ref# CB000015974814

Reference Date 02-07-2018 09:28:05

Priority Urgent flag

3.ตรวจสอบรายการที่ชำระเงิน

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย ลีศรา มาตุพงษ์

Account Name -

Alias Name กรมบัญชีกลาง01

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC)

4. ตรวจสอบเลข Billing Account 16 หลัก ที่ต้องการชำระเงิน

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Payment Information:

Amount 100 Baht

5. ตรวจสอบจำนวนเงิน

PayAlert Ref No.

Must 16 characters.

Effective Date 02-07-2018

6. ตรวจสอบวันที่มีผลให้ระบบตัดชำระเงิน

Company Reminder

Maximum 40 characters.

7. ตรวจสอบความถูกต้องกด

ปุ่ม Approve

เพื่ออนุมัติรายการ

Approve

Reject

รูปแบบที่ 2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯ โดย Company User Authorizer

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills



1 Fill in Information 2 3

Customer Ref# CB000015974814

Reference Date 02-07-2018 09:28:05

Priority Urgent flag

8.ตรวจสอบรายการชำระให้ถูกต้อง

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย อิศรา มาตพงษ์

Account Name -

Alias Name -

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC)

Alias Name กรมบัญชีกลาง01

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Reference 2 12082561

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No.

Must 16 characters.

Effective Date

02-07-2018

Company Reminder

Maximum 40 characters.

9.กดปุ่ม Confirm เพื่อยืนยัน

Are you sure you want to approve customer Reference# CB000000329672?

Cancel

Confirm

รูปแบบที่ 2 (User 2 Levels) : การเข้าใช้งานระบบฯ โดย Company User Authorizer

KTB Corporate Online : Pay Bills > Pay Bills



1 Fill in Information 2 3

Customer Ref# CB000015974814

Reference Date 02-07-2018 09:28:05

Priority Urgent flag

From Account Information:

Pay From Account 052-0-25599-2*นาย อิศรา มาตพงษ์

Account Name -

Alias Name -

Payee Information:

Payee Name KTC Card (KTC)

Alias Name กรมบัญชีกลาง01

เลขที่บัตรเครดิต 16 หลัก 4563123469857458

Reference 2 12082561

Payment Information:

Amount 100 Baht

PayAlert Ref No.

Must 15 characters.

Effective Date 02-07-2018

Company Reminder

Maximum 40 characters.

10. กดปุ่ม Finish เพื่อเสร็จสิ้นการอนุมัติรายการ
กรณีอนุมัติรายการมากกว่า 1 ท่าน ผู้อนุมัติต้องมา
อนุมัติครบตามจำนวนที่กำหนดตามนโยบายอนุมัติ
(LOA)

Payment customer Reference# CB000000333143 has been submitted successfully.

Finish

**การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills
ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online โดย
(Company Single User,
User Maker, User Authorizer)**

AGENDA

รูปแบบที่1 (User 1 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company Single User)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Maker)

รูปแบบที่2 (User 2 Levels): การเข้าใช้งานระบบฯ (Company User Authorizer)

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

The screenshot shows the login interface for KTB Corporate Online. The page title is 'Please Sign In' and it includes the KTB logo and 'Welcome to KTB Corporate Online'. The login form has three main fields: 'Company ID' (containing 'GMIS018834'), 'User ID' (containing 'maker1'), and 'Password' (masked with dots). There is also a '2FAPassword' dropdown and a 'Login' button. Three callout boxes provide instructions: 1) 'Company ID' should be 'GMISXXXXXX' (6 digits). 2) 'User ID' should be what the admin provides, like 'Maker1'. 3) 'Password' should be what is received via email, including both large and small letters as provided by Admin2. A 'กด login' (Click login) callout points to the Login button.

พินิจ Company ID คือ GMISXXXXXX (XXXXXX คือ ตัวเลขที่ได้จากระบบ 6 หลัก)

พินิจ User ID ที่ได้รับจาก admin เช่น Maker1

พินิจ Password ที่ได้รับจาก e-mail กรอกตัวพินิจใหญ่และตัวพินิจเล็กตามที่ได้รับจาก Admin2

กด login

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

The screenshot displays the KTB Corporate Online interface. At the top left, the KTB logo and 'ธนาคารกรุงไทย' are visible. A blue callout box with the text '1. เลือกที่ Menu' points to a grid icon in the top navigation bar. The top right corner shows the user's name 'Hi, maker1 (Company Maker)', a 'logout' button, and the current time '31 May 2018 10:05:25'. Below the navigation bar, a 'Favorite' section contains several icons for services: Account Summary, eStatement (Text Layout), eStatement (Excel), KTB Own Account transfer, KTB 3rd Party / PromptPay Account, Tracking-Transfer, Pay Bills, and Tracking-Bill Payment. A 'Manage favorite' button is located to the right of these icons. On the right side of the page, there is a promotional banner for 'ธุรกิจมีเฮ! กรุงไทยพร้อมเพย์ "จัดให้"' (Business is happy! Krungthai PromptPay 'Organized for you'). The banner includes text about the benefits of PromptPay and a 'What new' tag. At the bottom of the page, there are links for 'Terms & Conditions', 'Privacy', 'User Manual', and 'Contact Us', along with a footer note: 'Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 30 or higher. Copyright © 2013 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.'

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

The screenshot displays the KTB GFMIS Corporate Online interface. At the top, the header includes the KTB logo, the 'GROWING by KTB' logo, and user information: 'Hi, เม็ค หนึ่ง # (Company Maker)', 'MAKER1@DEMO009259 - สาขาถนนเพชรบุรีตัดใหม่ +89404', and a 'logout' button. The main content area is divided into a 'Menu' sidebar on the left and a central grid of menu items. The 'Bill Payment' category is expanded, showing 'Pay Bills' and 'Tracking-Bill Payment'. The 'Tracking-Bill Payment' option is highlighted with a red rectangular box. A blue callout box with a white background and a blue border points to this option, containing the text '2.เลือก Tracking-Bill Payment'. Other menu categories include 'Account Information', 'Global Fund Transfer', and 'Receivable'.

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

KTB Corporate Online : [Pay Bills](#) > Tracking-Bill Payment

Please specify searching criteria :

Tracking State

Specific Date

From Date To Date
Not over last 3 months.

Search

Tracking State

Specific Date

Specific Date

Tracking State

Company Process – สถานะรายการที่ยังอยู่ในขั้นตอนก่อนที่
ธนาคารดำเนินรายการ (อยู่ระหว่างรอผู้อนุมัติ [User Authorizer] อนุมัติรายการ)

Bank Process – สถานะรายการที่อยู่ในขั้นตอน (ผู้อนุมัติ [User
Authorizer] อนุมัติรายการเรียบร้อยแล้ว)

Specific Date

Reference Date - วันที่ทำรายการ

Effective Date - วันที่มีผลให้ระบบตัดชำระเงิน

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

KTB Corporate Online : **Pay Bills** > Tracking-Bill Payment

Please specify searching criteria :

Tracking State

Specific Date

Status

From Date To Date
Not over last 3 months.

กดปุ่ม Search

Filter: Show entries

No	Reference Date	Customer Ref#	From Account	Payee Name	Amount	Status
1	15-08-2018	CB000000336951	006-0-10073-7	บริษัท ชีลลิต ฟาร์มมา จำกัด	100.00	Review Waiting

Showing 1 to 1 of 1 entries

<< << 1 of 1 >> >>

เลือกสถานะเป็น ALL

กดปุ่ม Search

จะพบรายการ Pay Bills สามารถคลิกเข้าไปตรวจสอบรายละเอียดได้

การตรวจสอบสถานะรายการชำระเงิน Pay Bills (Tracking Bill-Payment)

KTB Corporate Online : Pay Bills > Make a Pay Bills

< Back

1 Transaction Detail 2 3

Customer Ref# CB000000336951

Reference Date 15-08-2018

PayAlert Ref No. -

Priority Normal

Step History

Tracking Status:

Company Process Status Review Waiting



Payment Customer Ref:

CB000000336951

From Account Information:

Pay From Account 006-0-10073-7

Account Name นายสาธาณนเพชรบุรีดี ดใหม่ +89404

Alias Name test

	User ID	Class	Action	Transaction Date
1	MAKER1@DEMO009259	A	Submitted	15-08-2018 11:25:21

Payee Information:

Payee Name บริษัท ซิลลิค ฟาร์ม จำกัด 7199

Alias Name -

Ref 1 12345679

Ref 2 00000000000000000000

Payment Information:

Amount 100.00 Baht

Effective Date 15-08-2018

Fee 0.00 Baht

Net Amount 100.00 Baht

Company Reminder -

Notification Information:

Notify to Email -

SMS -

Notify all relevant -

สามารถกดปุ่มดังกล่าวเพื่อตรวจสอบผู้ทำรายการหรือผู้อนุมัติรายการได้

หากต้องการพิมพ์หน้าจอให้กด Ctrl + P

การใช้งาน Download → Miscellaneous

การDownload ข้อมูลรายงานสรุปการชำระ
เงิน (Summary Payment Report For
Payer) ย้อนหลังเป็นรายงาน PDF

การใช้งาน Download --> Miscellaneous

ธนาคารกรุงไทย KRUNGTHAI BANK | Biz GROWING by KTB

Hi, Test single (Single User) นานา นิ่ง  [logout](#)

Current Time: 30 Sep 2016 11:19:19
Time out :13 minutes 45 seconds

Home Inbox



คลิกที่ปุ่ม

★ Favorite

Manage favorite



Account Summary



eStatement(Text Layout)



eStatement(Excel)



Pay Bills



Online



Download

What new

เงินฝากปลอดภาษี

รับดอกเบี้ยเต็มๆ สูงๆ

3.8%

เงินฝากประจำ KTB Zero Tax Extra ที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา

- เงินฝากปลอดภาษีระยะเวลาฝาก 24 เดือน ฝากเป็นจำนวนเท่ากันทุกเดือน
- ฝากขั้นต่ำ 1,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ยคงที่ 3.80% ต่อปี
- วันที่ - 31 มกราคม 2557

การใช้งาน Download --> Miscellaneous

ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

Hi, Test single (Single User)
นางา นนิง

logout

Menu
✕

★ Favorite

Account Summary

eStatement (Text Layout)

eStatement (Excel)

Pay Bills

Online

Download

Account Information

- Account Summary
- eStatement (Text Layout)
- eStatement (Excel)

Global Fund Transfer

- KTB Own Account transfer
- Tracking-Transfer

Bill Payment

- Pay Bills
- Tracking-Bill Payment

คลิกที่ปุ่ม

สนใจฝากประจำ KTB Zero Tax Extra ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา

- เงินฝากปลอดภาษีระยะเวลาฝาก 24 เดือน ฝากเป็นจำนวนเท่ากันทุกเดือน
- ฝากขั้นต่ำ 1,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ยคงที่ 3.80% ต่อปี
- วันที่ - 31 มกราคม 2557

การใช้งาน Download --> Miscellaneous

The screenshot shows the KTB GFMIS interface. At the top, there is a header with the KTB logo, 'Biz GROWING by KTB', and user information: 'Hi, Test single (Single User) นานา นิ่ง' with a 'logout' button. Below the header is a 'Menu' section with a 'Favorite' sidebar containing icons for 'Account Summary', 'eStatement(T ext Layout)', 'eStatement(E xcel)', 'Pay Bills', 'Online', and 'Download'. The main content area shows 'Receivable' with a list of options: 'Online' and 'Download'. The 'Download' option is highlighted with a red box. A red arrow points from the text 'เลือก Download -> Download' to the 'Download' option in the list. At the bottom right, there is a promotional banner for 'KTB Zero Tax Extra' with the following details:

- เงินฝากปลอดภาษีระยะเวลาฝาก 24 เดือน ฝากเป็นจำนวนเท่ากันทุกเดือน
- ฝากขั้นต่ำ 1,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ยคงที่ 3.80% ต่อปี
- วันที่ - 31 มกราคม 2557

การใช้งาน Download --> Miscellaneous



Hi, Test single (Single User)



logout

นางา นิ่ง

Current Time: 30 Sep 2016 11:21:46
Time out :14 minutes 42 seconds

KTB Corporate Online : [Download](#) > Download



Please specify searching criteria :

คลิกตารางเพื่อเลือก วัน/เดือน/ปี ค้นหา

Date

From Date

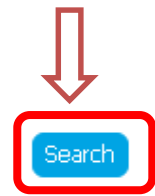
Service Name

Customer Ref#

September 2016

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

คลิก Search



การใช้งาน Download --> Miscellaneous



Hi, Test single (Single User)



logout

นางา นิ่ง

Current Time: 30 Sep 2016 11:22:22
Time out :14 minutes 6 seconds

Home Inbox

KTB Corporate Online : Download > Download

Please specify searching criteria :

Date Loaded Date

From Date 01-09-2016 To Date 30-09-2016

Service Name MISCELLANEOUS

Customer Ref#

ระบบจะแสดงรายการที่ค้นหา

Search

Download

Filter:

Show 30 entries

	Loaded Date	Data Date	Title	Customer Ref#	Service Name	Status	Download Report
<input type="checkbox"/>	29-09-2016	29-09-2016	JA001 DR082P		MISCELLANEOUS	CMPLT-DWN	

Showing 1 to 1 of 1 entries

<< < 1 of 1 > >>

การใช้งาน Download --> Miscellaneous



KTB Corporate Online : [Download](#) > Download



Please specify searching criteria :

Date

From Date To Date

Service Name

Customer Ref#

คลิก Download

Search

Download

เลือกรายการที่ต้องการ Download

Filter:

Show entries

<input checked="" type="checkbox"/>	Loaded Date	Data Date	Title	Customer Ref#	Service Name	Status	Download Report
<input checked="" type="checkbox"/>	29-09-2016	29-09-2016	JA001 DR082P		MISCELLANEOUS	CMPLT-DWN	

Showing 1 to 1 of 1 entries

<< < 1 of 1 > >>

การใช้งาน Download --> Miscellaneous


ธนาคารกรุงไทย
 KRUNGTHAI BANK


 by KTB

Hi, Test single (Single User)  [logout](#)

Home [Inbox](#)

Current Time: 30 Sep 2016 13:37:09
 Time out :14 minutes 44 seconds

KTB Corporate Online : [Download](#) > Download



Please specify searching criteria :

Date

From Date To Date

Service Name

Customer Ref#

[Search](#)

[Download](#)

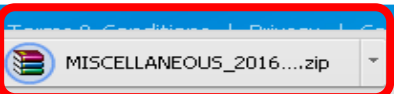
Filter:

Show entries

<input checked="" type="checkbox"/>	Loaded Date	Data Date	Title	Customer Ref#	Service Name	Status	Download Report
<input checked="" type="checkbox"/>	29-09-2016	29-09-2016	JA001 DR082P		MISCELLANEOUS	CMPLT-DWN	

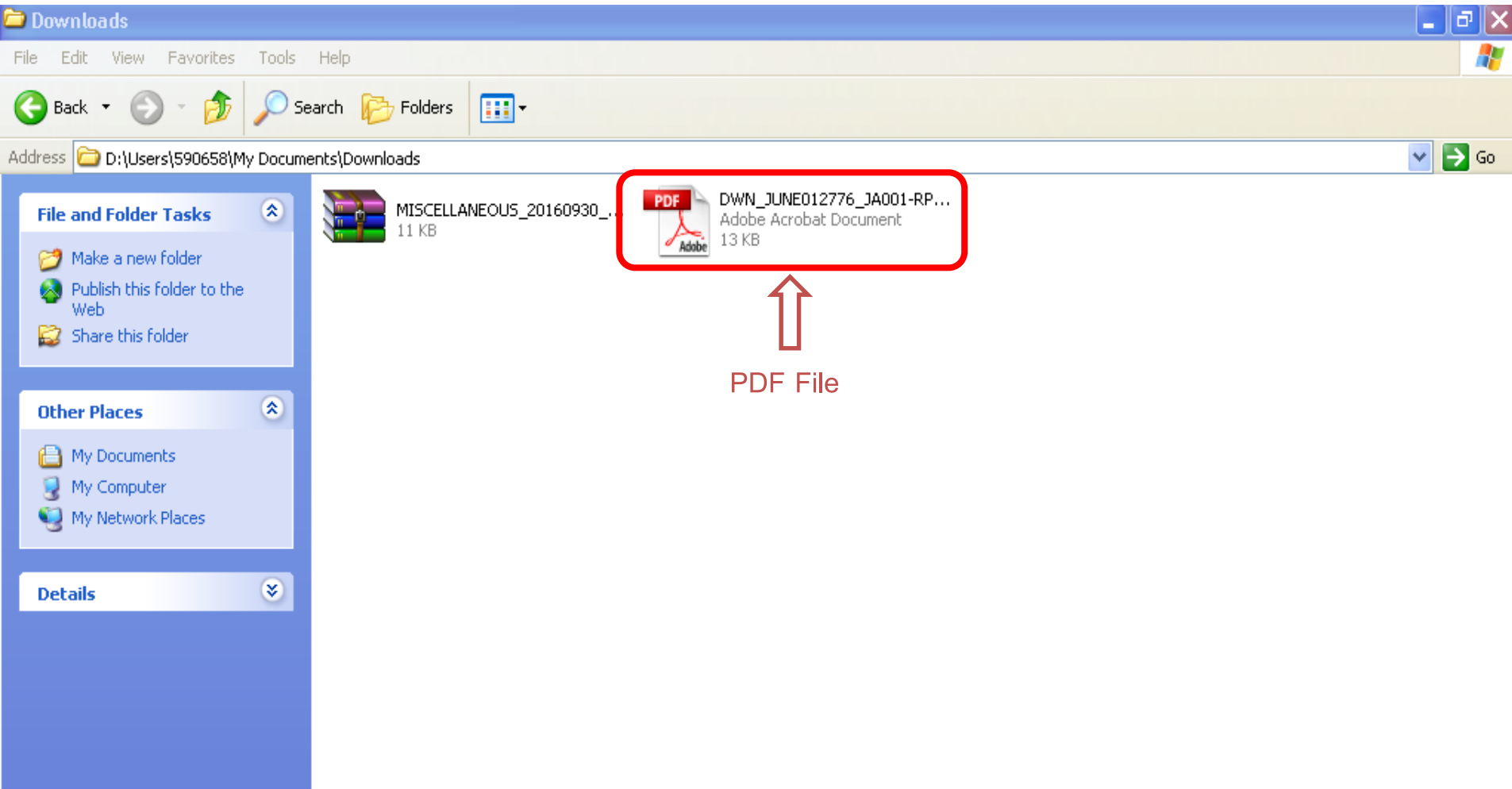
Showing 1 to 1 of 1 entries

File ที่ Download



[Show all downloads...](#)

การใช้งาน Download --> Miscellaneous



การใช้งาน Download --> Miscellaneous

รายงานสรุปการชำระเงิน (Summary Payment Report For Payer)

DR082P DATE : 22/08/61
Summary Payment Report for Payer

KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

PRINT DATE : 23/08/61 PAGE : 1
PRINT TIME : 12:18 AM

CORR : THB
ACCOUNT NUMBER : 66074495

PAYER ID : PUAY007995 PAYER NAME: PUAY BIZ GROUP
ACCOUNT NAME : สาขาถนนเพชรบุรีตัดใหม่ +89404

CARD NUMBER :

CHANNEL	TRAN-TIME Company Code	REF.1 Company Name	REF.2	REF.3	AMOUNT	CUST-FEE REMARK
TELLER	15:32:59 KTC	4216689700002902 บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)			2,400.00	0.00
Total by Card Number Credit			COUNT 1	AMOUNT 2,400.00	CUST-FEE 0.00	NET-AMOUNT 2,400.00

CARD NUMBER : SSB

CHANNEL	TRAN-TIME Company Code	REF.1 Company Name	REF.2	REF.3	AMOUNT	CUST-FEE REMARK
CB-IBANK	15:14:40 6047	5404321010001395 CITIBANK, N.A.			1,000.00	15.00 6047-5404321010
CB-IBANK	15:41:44 676869	1234512345 พีแฉ เฉ มอศ ยูเอที	1234567890		3,300.00	0.00 676869-12345123
Total by Card Number Credit			COUNT 2	AMOUNT 4,300.00	CUST-FEE 15.00	NET-AMOUNT 4,315.00
Total by Account Credit			COUNT 3	AMOUNT 6,700.00	CUST-FEE 15.00	NET-AMOUNT 6,715.00

THANK YOU

ช่องทางพิเศษเพื่อลูกค้า
หน่วยงานภาครัฐ

Government Call Center

02 111 1144



กรณีที่โทรติดต่อไม่ได้ ติดต่อ
ผ่านช่องทาง E-Mail

cash.management@ktb.co.th

แจ้งรายละเอียดดังนี้

1. Company ID
2. ชื่อบริษัท
3. ผู้ติดต่อ พร้อมเบอร์โทรกลับ
4. รายละเอียดปัญหา พร้อมหน้าจอ (ถ้ามี)

