

EB๑๓ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการบริหารผล
การปฏิบัติงาน และการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

4. หลักฐานการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้ทราบทั่วทั้งองค์กร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจง

เรื่องมาตรการการบริหารผลปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ลายมือชื่อ	
				เข้า	ป่วย
1	นายณัฐกร ขอดศิริเงิน	เขตเทศบาลนครอุทัยธานี	สจ. อุทัยธานี		
2	นางสมิทธิ ป้อมพานแว่น	นักวิชาการสาธารณสุข	สจ. อุทัยธานี		
3	นายจิรศักดิ์ กระศรีเส็งทอง	ผู้ช่วยปฏิบัติงาน	สจ. อุทัยธานี		
4	จิรณนิตย์ โคกบุตร	เจ้าพนักงาน	สจ. อุทัยธานี		
5	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
6	นายวิวัฒน์ พงษ์ประเสริฐ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
7	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
8	นางสาวอัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์แผนไทย	สจ. อุทัยธานี		
9	นายวิวัฒน์ พงษ์ประเสริฐ	แพทย์แผนไทย	สจ. อุทัยธานี		
10	น.ส. พิชชาภา งาม	ศร. กว. กว. กว.			
11	นางอรวิภาวรรณ มีชัย	นักวิชาการ			
12	น.ส. อรุณดา อธิษฐาน	พนักงาน	สจ. อุทัยธานี		
13	น.ส. วิภาณี อนุช	ผู้ช่วยปฏิบัติงาน	สจ. อุทัยธานี		
14	นายวิวัฒน์ พงษ์ประเสริฐ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
15	น.ส. อัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
16	น.ส. นิตยา งาม	ศร. กว. กว. กว.			
17	นางวิภาณี อนุช	ผู้ช่วยปฏิบัติงาน	สจ. อุทัยธานี		
18	น.ส. อัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
19	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
20	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
21	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
22	น.ส. อัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
23	น.ส. อัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
24	น.ส. อัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
25	น.ส. อัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
26	น.ส. อัญชลินา แก้วการไธ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
27	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
28	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
29	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
30	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
31	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		
32	นายสมชาย วัฒนศิริ	แพทย์	สจ. อุทัยธานี		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจง
เรื่องมาตรการการบริหารผลปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ลายมือชื่อ	
				เข้า	บ่าย
33	พ.อ. ศุภชาติ งาม	พ.อ.ร.อ. วิชาญ	อ.อ. อุทัยธานี		
34	นาย สวัสดิ์ น.อ. น.อ.	พ.อ.ร.อ. อ.อ.อ.	-		
35	นาย ทวี น.อ. น.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
36	นาย วชิร งาม	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
37	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
38	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
39	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
40	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
41	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
42	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
43	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
44	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
45	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
46	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
47	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
48	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
49	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
50	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
51	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
52	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
53	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
54	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
55	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
56	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
57	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
58	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
59	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
60	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
61	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
62	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
63	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		
64	พ.อ. อ.อ.อ.อ.	พ.อ. น.อ.อ.อ.	พ.อ. อ.อ.		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจง
เรื่องมาตรการการบริหารผลปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ลายมือชื่อ	
				เข้า	บ่าย
๖๙	นางวราภรณ พงษ์พานิช	อ.ท.ท.เขตตำบลหนอง...	วธจ.อุทัยธานี		
๖๖	น.ส. กิ่งฟ้า...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๖๗	นางอู่ศิริ...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๖๘	นางวิภา...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๖๙	นางอู่ศิริ...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๐	น.ส. สิริ...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๑	นางอู่ศิริ...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๒	น.ส. อรร...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๓	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๔	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๕	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๖	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๗	น.ส. น...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๘	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๗๙	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๘๐	น.ส. อ...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๘๑	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๘๒	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		
๘๓	นาง...	อ.ท.ท....	วธจ.อุทัยธานี		



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
เรื่อง มาตรการ กลไก และระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่
ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ สำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management : PM) เพื่อเป็นกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ และเสริมสร้างความโปร่งใส ความเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ตามระบบคุณธรรมและเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงกำหนดมาตรการ กลไก และระบบในการบริหารผลการปฏิบัติราชการและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำสำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๑. พัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management : PM) เพื่อเป็นกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดให้หน่วยงานจัดทำตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เชื่อมโยงกับเป้าหมายในการปฏิบัติราชการในระดับจังหวัด หน่วยงาน (สสอ./รพ.สต.) และระดับบุคคล โดยมีกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติราชการครอบคลุมใน ๕ ขั้นตอนหลัก ได้แก่

๑.๑ การวางแผนและการกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการ

๑.๒ การติดตาม

๑.๓ การพัฒนา

๑.๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑.๕ การให้รางวัล เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. สนับสนุนให้มีการการวางแผนและการกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในทุกระดับให้ชัดเจน โดยกำหนดให้หน่วยงานร่วมกันกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดกิจกรรม โครงการ งาน ตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงาน ค่าเป้าหมาย และน้ำหนักในการประเมินของแต่ละกิจกรรม โครงการ งาน ให้มีความเหมาะสมกับลักษณะงาน และระบุสมรรถนะที่คาดหวังให้ครอบคลุมสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินในแต่ละระดับตำแหน่งตามกรอบที่ ก.พ.กำหนด และดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด

๓. กำกับติดตามและบริหารผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยกำหนดให้หน่วยงาน มีระบบในการกำกับติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้รับการประเมินเพื่อพัฒนาปรับปรุงและบริหารผลการปฏิบัติราชการเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะที่คาดหวังตามกำหนด โดยเฉพาะผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ที่มีผลการประเมินในระดับพอใช้และระดับปรับปรุง โดยกำหนดกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

/๓.๑ ขั้นตอนการ...

๓.๑ ขั้นตอนการวิเคราะห์หาสาเหตุ และวางแผนการทำงานร่วมกัน เป็นการพูดคุยระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสอบถามถึงปัญหาหรือข้อขัดแย้งในการทำงาน รวมทั้งมีการวางแผนการปฏิบัติงาน การกำหนดค่าเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวังในแต่ละรอบการประเมินร่วมกัน ซึ่งอาจปรับลดความคาดหวังลงแต่ยังคงให้อยู่ในระดับที่ทำหายความสามารถ และกระตุ้นให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องการพัฒนาตนเอง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งนี้ สามารถปรับเปลี่ยนเป้าหมายและแผนงานของหน่วยงานได้ตามความจำเป็น

๓.๒ ขั้นตอนการให้การอบรมและพัฒนา เมื่อวิเคราะห์หาสาเหตุจากการพูดคุยร่วมกันแล้ว จะทำให้ทราบถึงความคาดหวังในงาน และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจมีการวางแผนและกำหนดแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะร่วมกัน เพื่อให้เกิดทักษะ ความรู้ และความชำนาญ ในการทำงาน โดยอาจมีการอบรมและพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

๑) การเข้าร่วมประชุม สัมมนา หรืออบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบคอมพิวเตอร์

๓) การมอบหมายงานแบบฝึกปฏิบัติหรือให้ลงมือทำจริงเพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้

๔) การจัดพี่เลี้ยงที่เป็นผู้มีความชำนาญในเรื่องนั้น ๆ ให้ทำหน้าที่ในการฝึกสอนแนะนำ

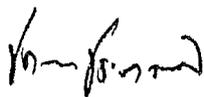
๓.๓ ขั้นตอนการปรับงานให้เหมาะสมกับความสามารถ โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องพิจารณาองค์ประกอบของงานทั้งหมด แล้วจัดปรับงานใหม่ให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยงานบางงานอาจถูกโอนย้ายออกไป และนำงานอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชามาแทนที่

๓.๔ ขั้นตอนการติดตาม เป็นขั้นตอนระหว่างรอบการประเมินที่ผู้ใต้บังคับบัญชาจะทำการติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบและสามารถแก้ไขปัญหาคือข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ทันที เป็นการประเมินผลความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนด้วยการสังเกต ทดสอบ และให้ข้อเสนอแนะกับบุคลากร มีทั้งคำชมและคำชี้แนะปรับปรุงให้สามารถพัฒนาเพิ่มขึ้นไป อีก อันจะทำให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ร่วมกัน

๓.๕ ขั้นตอนการโอนย้ายบุคลากรไปยังตำแหน่งงานที่เหมาะสม หากวิธีการที่ผ่านมาทั้ง ๔ ข้อไม่ได้ผล ให้ทำการโอนย้ายบุคลากรไปปฏิบัติงานในส่วนงานอื่น เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ทำงานที่ตนเองมีทักษะและความถนัดมากกว่า เพราะการดึงบุคลากรไว้ในส่วนงานเดิมอาจสร้างผลกระทบอื่น ๆ ตามมา ไม่ว่าจะเป็นด้านผลงาน งบประมาณ เวลา หรือทรัพยากรออกแบบเว็บไซต์ หน่วยงานต้องคำนึงถึงการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลาย ควรออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับขนาดหน้าจออุปกรณ์ทุกชนิด ตั้งแต่คอมพิวเตอร์ที่มีขนาดหน้าจอแตกต่างกัน รวมถึง Smart Device เช่น Smart Phone, Tablet

๓.๖ ขั้นตอนการติดตามการประเมินผล หลังจากได้ดำเนินการตามกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงาน โดยการวิเคราะห์และนำผลการประเมินมาเปรียบเทียบกับก่อนหลัง และนำผลการพัฒนามาปรับปรุงการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายปรารถนา ประสงค์ดี)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.๐.๕๖๕๑.๑๕๖๕
ที่.....อน.๐๐๓๒.๐๐๓/-.....วันที่.....๒ ธันวาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง เผยแพร่มาตรการการบริหารผลการปฏิบัติงานและดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การ
ปฏิบัติงานต่ำและกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

ตามที่จังหวัดอุทัยธานี ได้มีประกาศ เรื่องมาตรการการบริหารผลการปฏิบัติงานและดำเนินการกับ
เจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และประกาศสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ :
ด้านความพร้อมรับผิด (กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี จึงขอส่งประกาศดังกล่าวมาให้กับกลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ และยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป
สามารถดาวน์โหลดประกาศฯ ที่เว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
<http://uthaihealth.moph.go.th/uthaihealth/index.php> หัวข้อ “งาน ITA” หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อขอข้อมูล
เพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายปรารธนา ประสงค์ดี)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี