
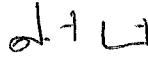


 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี UTATHANI PROVINCIAL PUBLIC HEALTH OFFICE</p>	<p>คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว</p>	<p>กลุ่มงานที่ถือครองเอกสาร กลุ่มงานประกันสุขภาพ รหัส SOP-005-02 แผ่นที่ ๑/๖ ฉบับที่ ๑ แก้ไขครั้งที่ ๐ วันที่อนุมัติ</p>
--	--	--

<p>ผู้จัดทำ</p>  <p>(นายพิชิต ทาเอื้อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๖ /</p>	<p>ผู้ตรวจสอบ</p>  <p>(นางสาวศรินทร์ล แก้วนเชิงคำ) หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖ /</p>
<p>ผู้อนุมัติ</p> <p>ว่าที่ร้อยตรี</p>  <p>(นาย พิชิต ธารณพ) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖ /</p>	

ประวัติการแก้ไข

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	เนื้อหาที่แก้ไข

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH</p> <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี UTATHANI PROVINCIAL PUBLIC HEALTH OFFICE</p>	<p>คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว</p>	<p>กลุ่มงานที่ถือครองเอกสาร กลุ่มงานประกันสุขภาพ รหัส SOP-005-02 แผ่นที่ ๒/๖ ฉบับที่ ๑ แก้ไขครั้งที่ ๐ วันที่อนุมัติ</p>
---	---	--

๑. วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานการดำเนินงานประกันสุขภาพคนต่างด้าว/แรงงานต่างด้าวระดับจังหวัดและระดับหน่วยบริการ ได้ใช้เป็นแนวทางและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๒. ขอบเขต (Scope)

๒.๑ เพื่อให้หน่วยบริการให้บริการตรวจสุขภาพ ขายประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว พร้อมออกหลักฐานและนำส่งเงินตามสัดส่วนได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว ระดับจังหวัด เป็นกลไกในการลดความเสี่ยงของหน่วยบริการที่มีกลุ่มแรงงานต่างด้าวประกันสุขภาพจำนวนน้อย มิให้เกิดภาวะวิกฤตทางการเงินการคลังของหน่วยบริการขนาดเล็ก

๓. คำศัพท์และคำนิยาม

๓.๑ แรงงานต่างด้าว หมายถึง แรงงานสัญชาติเมียนมา กัมพูชา ลาว และเวียดนาม ตามมติคณะรัฐมนตรีและประกาศกระทรวงสาธารณสุขและแนวทางที่เกี่ยวข้อง ของกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ (กศภ.) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๓.๒ สสจ. หมายถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

๓.๓ หน่วยบริการ หมายถึง โรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประเภท รพช. รพท. ในจังหวัดอุทัยธานี

๓.๔ กองทุนหลักประกันสุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว ระดับจังหวัด (กองทุนกลาง ระดับจังหวัด) หมายถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ทำหน้าที่เป็นกองทุนกลางหลักประกันสุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว ระดับจังหวัด ในการรับเงินค่าประกันสุขภาพ(ตามสัดส่วน) และตามจ่ายค่าบริการทางการแพทย์ แก่หน่วยบริการภายในและนอกจังหวัด แทนการตามจ่ายระหว่างกันของหน่วยบริการ เพื่อลดความเสี่ยงของหน่วยบริการที่มีกลุ่มแรงงานต่างด้าวประกันสุขภาพจำนวนน้อย มิให้เกิดภาวะวิกฤตทางการเงินการคลังของหน่วยบริการขนาดเล็ก


๓.๕ บริการตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพ หมายถึง การตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขและแนวทางที่เกี่ยวข้อง ของกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ (กศภ.) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๓.๖ กวป. หมายถึง คณะกรรมการวางแผนและประเมินผล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

๔. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

๔.๑ หนังสือแจ้งแนวทางการดำเนินงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ (กศภ.) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานรัฐมนตรี กรมการจัดหางาน สำนักบริหารการทะเบียน ภาค ๖ จังหวัดอุทัยธานี สำนักงานจัดหางานจังหวัด สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ฯลฯ

๔.๒ หนังสือจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แจ้งเวียนหน่วยบริการเพื่อทราบ และให้บริการตรวจสุขภาพ ขายประกันสุขภาพ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข แก่แรงงานต่างด้าว พร้อมออกหลักฐานเพื่อนำไปแสดงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

 <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี UTATHANI PROVINCIAL PUBLIC HEALTH OFFICE</p>	<p>คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว</p>	<p>กลุ่มงานที่ถือครองเอกสาร กลุ่มงานประกันสุขภาพ รหัส SOP-005-02 แผ่นที่ ๓/๖ ฉบับที่ ๑ แก้ไขครั้งที่ ๐ วันที่อนุมัติ</p>
---	---	--

๔. เอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

๔.๓ หนังสือจากหน่วยบริการแจ้งการขึ้นทะเบียนและการโอนเงิน ตามสัดส่วน ดังนี้

- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (ค่าบริการจัดการ ,OP, IP, PP)

- กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ(กศภ.) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (AE/HC)

๔.๔ บัญชีคุมเงินค่าบริการจัดการ,OP, IP, PP กองทุนกลาง ระดับจังหวัด

๔.๕ บันทึกขออนุมัติการจัดสรรและหนังสือแจ้งจัดสรรค่าบริการทางการแพทย์ กรณีตามจ่ายค่ารักษาพยาบาลจากการส่งต่อ (OP, IP) แก่หน่วยบริการนอกเครือข่ายจังหวัด

๔.๖ บันทึกขออนุมัติการจัดสรรและหนังสือแจ้งจัดสรรค่าบริการทางการแพทย์ (OP, IP, PP) แก่หน่วยบริการ ภายในจังหวัด

๔.๗ แบบสอบถามการบริหารจัดการกองทุนกลางหลักประกันสุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว ระดับหน่วยบริการ

๕. เอกสารอ้างอิง

๕.๑ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพคนต่างด้าว พ.ศ.๒๕๕๘

๕.๒ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว พ.ศ.๒๕๖๓




สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
UTATHANI PROVINCIAL PUBLIC HEALTH OFFICE

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
เรื่อง การบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน
สุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว

กลุ่มงานที่ถือครองเอกสาร
กลุ่มงานประกันสุขภาพ
รหัส SOP-005-02 แผ่นที่ ๔/๖
ฉบับที่ ๑ แก้ไขครั้งที่ ๐
วันที่อนุมัติ

๖. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
ผู้รับผิดชอบงาน สสจ.อุทัยธานี	<pre> graph TD A([แจ้งหน่วยบริการตรวจสอบและขายประกันสุขภาพ แรงงานต่างด้าวและผู้ติดตาม ตามแนวทางที่กำหนด]) --> B[ตรวจสอบรายละเอียดการโอนเงินเข้ากองทุนกลาง ระดับจังหวัด (ค่าบริการจัดการ, OP, IP, PP) และลงบันทึกบัญชีคุมเงิน] B --> C[เสนอนหนังสือ ประสานงานการเงินและบัญชี ตรวจสอบการโอนเงินและออกใบเสร็จรับเงิน] C --> D[ตรวจสอบเอกสารการส่งเบิกค่าบริการ (OP, IP) จากหน่วยบริการ ภายในและนอกจังหวัด] D --> E[ขออนุมัติเบิกจ่ายและแจ้งการจัดสรร ชดเชยค่าบริการทางการแพทย์] E --> F1["(๑) จัดสรรให้หน่วย บริการ นอกจังหวัด ทุกไตรมาส"] E --> F2["(๒) วงเงินที่เหลือจาก (๑) จัดสรร ให้หน่วยบริการ ในจังหวัด โดยเสนอ ขออนุมัติจากคกก.บริหารเครือข่ายฯ/ กวป."] F1 --> G[ส่งงานการเงินและบัญชี เบิกจ่ายฯ แก่หน่วยบริการ] F2 --> G G --> H([สรุปข้อมูล ของทุกหน่วยบริการ เป็นไฟล์ข้อมูล (Report) สนับสนุน แก่งาน/กลุ่มงาน หน่วยบริการและหน่วยงานต่างๆ]) </pre>	<p>๑.ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การตรวจสอบสุขภาพ และประกันสุขภาพ คนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๒.ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การตรวจสอบสุขภาพ และประกันสุขภาพ แรงงานต่างด้าว พ.ศ.๒๕๖๓</p>
	๑-๒ วัน	
	๑ วัน	
	๑ วัน	
	๑ วัน	
	๓-๕ วัน	
	๑ วัน	
	๑ วัน	

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH</p> <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี UTATHANI PROVINCIAL PUBLIC HEALTH OFFICE</p>	<p>คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว</p>	<p>กลุ่มงานที่ถือครองเอกสาร กลุ่มงานประกันสุขภาพ รหัส SOP-005-02 แผ่นที่ ๕/๖ ฉบับที่ ๑ แก้ไขครั้งที่ ๐ วันที่อนุมัติ</p>
---	--	--

๗. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๗.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ สสจ. รับหนังสือที่เกี่ยวข้องกับงานดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพคนต่างด้าว/แรงงานต่างด้าว เพื่อลงเลขรับหนังสือและส่งหนังสือให้เจ้าหน้าที่ สสจ. ผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๗.๑.๑ แนวทางเกี่ยวข้องกับงานดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพคนต่างด้าว/แรงงานต่างด้าว แก่ทุกโรงพยาบาล

๗.๑.๒ หนังสือจากหน่วยบริการ ภายในจังหวัด แจ้งและโอนเงินให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๗.๑.๓ หนังสือจากหน่วยบริการ ภายนอกจังหวัด ส่งเบิกค่ารักษาพยาบาล จากการส่งต่อนอกเครือข่าย จังหวัด

๗.๒ ผู้รับผิดชอบงาน ระดับจังหวัด การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว ดังนี้

๗.๒.๑ แจ้งเวียนแนวทางเกี่ยวข้องกับงานดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพคนต่างด้าว/แรงงานต่างด้าว แก่หน่วยบริการทุกแห่ง

๗.๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการแรงงานต่างด้าว และประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลและหรือประกาศคณะรัฐมนตรี รอบปกติและการเปิดศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (OSS)

๗.๒.๓ ประสานและชี้แจงหน่วยบริการ ตรวจสอบสุขภาพและขายบัตรประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว และผู้ติดตาม การโอนเงินและบันทึกข้อมูลให้กองทุนกลาง ระดับจังหวัดและกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (กศภ.)

๗.๒.๔ ตรวจสอบรายละเอียดการโอนเงินเข้ากองทุนกลาง ระดับจังหวัด (ค่าบริการจัดการ, OP, IP, PP) โดยหน่วยบริการบันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนและประกันสุขภาพ ตามโปรแกรมของกระทรวงสาธารณสุข ทางเว็บไซต์ <https://fwf.moph.go.th>

๗.๒.๕ จัดทำและลงบันทึกบัญชีคัมเงินประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว

๗.๒.๖ เสนอหนังสือ ประสานงานการเงินและบัญชี สสจ. ตรวจสอบการโอนเงินและออกไปเสร็จรับเงิน

๗.๒.๗ จัดสรรชดเชยค่าบริการทางการแพทย์ ดังนี้


ภายในจังหวัด

- ตรวจสอบเอกสารการส่งเบิกค่าบริการทางการแพทย์ (OP,IP) จากหน่วยบริการ ภายในจังหวัด เพื่อจัดทำข้อมูลจัดสรรฯ โดยเสนอคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อุทัยธานี(กวบ.) เพื่อขอมติเห็นชอบอนุมัติการจัดสรร ทั้งนี้ ตามวงเงินที่เหลือจากการจัดสรรชดเชยฯ ให้แก่หน่วยบริการรับส่งต่อ ภายนอกเครือข่ายจังหวัดเรียบร้อยแล้ว

- ขออนุมัติเบิกจ่ายและแจ้งการจัดสรรชดเชยค่าบริการทางการแพทย์ (OP,IP,PP) แก่หน่วยบริการในจังหวัด

- ส่งเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายฯแก่งานการเงินและบัญชี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ดำเนินการเบิกจ่ายค่าบริการทางการแพทย์ แก่หน่วยบริการ ในจังหวัด

- แจ้งการจัดสรรชดเชยค่าบริการทางการแพทย์ แก่หน่วยบริการในจังหวัด

 <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี U-TAI THANI PROVINCIAL PUBLIC HEALTH OFFICE</p>	<p>คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว</p>	<p>กลุ่มงานที่ถือครองเอกสาร กลุ่มงานประกันสุขภาพ รหัส SOP-005-02 แผ่นที่ ๖/๖ ฉบับที่ ๑ แก้ไขครั้งที่ ๐ วันที่อนุมัติ</p>
--	---	--

๗. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ภายนอกจังหวัด

- ตรวจสอบเอกสารการส่งเบิกค่าบริการทางการแพทย์ (OP,IP) จากหน่วยบริการ ภายนอกจังหวัด กรณีส่งต่อนอกเครือข่าย
 - ขออนุมัติเบิกจ่ายและแจ้งการจัดสรรชดเชยค่าบริการทางการแพทย์ (OP,IP,PP) แก่หน่วยบริการ รับส่งต่อ
 - ส่งเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายฯ แก่งานการเงินและบัญชี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ดำเนินการเบิกจ่ายค่าบริการทางการแพทย์ แก่หน่วยบริการรับส่งต่อ
 - แจ้งการจัดสรรชดเชยค่าบริการทางการแพทย์ แก่หน่วยบริการรับส่งต่อ
- ๗.๒.๘ ส่งเอกสารการขออนุมัติเบิก-จ่าย แก่งานการเงินและบัญชี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ทุกครั้งที่มีการขออนุมัติเบิกจ่ายฯ เพื่อให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แก่อหน่วยบริการตามระบบ
- ๗.๒.๙ ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ตามแบบสอบถามกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (กศภ.)
- ๗.๒.๑๐ สรุปรายข้อมูลการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพคน/แรงงานต่างด้าว เป็นไฟล์ข้อมูล (Report) สนับสนุนแก่งาน/กลุ่มงาน หน่วยบริการและหน่วยงานต่างๆ
- ๗.๒.๑๑ สนับสนุนและแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการและการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ