

ด่วนมาก

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
รับเลขที่ ๒๕๖
วันที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๐
เวลา ๑๖.๑๕



ที่ สจท.๐๐๑/ว ๐๐๙

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
รับเลขที่ ๑๑๒๕
วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๐
๑๖๕๔
สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย
ถนนราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
ตู้ ปณ. ๓๘ ปณฝ. ศึกษาธิการ

๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการและการประชุมใหญ่
สามัญประจำปี ๒๕๕๙

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

- | | | |
|------------------|---------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการประชุม | จำนวน ๑ แผ่น |
| | ๒. โครงการ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบตอบรับ | จำนวน ๑ แผ่น |
| | ๔. แผนที่สถานที่จัดประชุม | จำนวน ๑ แผ่น |

ด้วย สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย มีกำหนดจัดประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพ
ในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการและการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐
เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรัล ตำบลลิสาณ อำเภอเมือง
จังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน ขอให้โปรดอนุญาต
ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
เข้าร่วมประชุมตามโครงการ และโปรดพิจารณาอนุมัติค่าลงทะเบียนคนละ ๖๐๐ บาท พร้อมทั้งอนุมัติให้เบิกค่าที่พัก
และค่าพาหนะในการเดินทางเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ด้วย โดยขอเบิกจากส่วนราชการต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ส่งลูกจ้างของส่วนราชการเข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน
เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมทั้งขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
เพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เห็นควร... นาง พงษ์นงชน วัฒน

แจ้งผู้เกี่ยวข้อง

(นายวุฒิศักดี ณ อุบล)

สุภารัตน์ วงษ์ยศ
นักวิชาการสาธารณสุข

อุปนายกฝ่ายบริหาร รักษาการแทน (นางสมพิศ ปัญญาชนวัฒน์)

นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) รักษาการแทน

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

ผู้ประสานงาน :	๑. นายปฐมพร ทิมเพชร	โทร. ๐๘ ๕๓๒๒ ๘๐๘๐	(เรื่องทั่วไป)
	๒. ดร.รัชฎา วิชัยดิษฐ	โทร. ๐๘ ๔๓๘๔ ๒๑๘๗	(เรื่องทั่วไป)
	๓. นายวุฒิศักดี ณ อุบล	โทร. ๐๘ ๗๘๓๐ ๒๕๕๕	(เรื่องทั่วไป)
	๔. นายวิชาญ ชัยชมภู	โทร. ๐๘ ๙๙๙๙ ๐๘๕๗	(เรื่องทั่วไป)
	๕. นายนะgul อักษรไวสมผล	โทร. ๐๘ ๑๙๒๖ ๔๐๑๑	โทรสาร. ๐ ๒๒๘๒๕ ๖๙๕ (เรื่องทั่วไป)
	๖. นายสารวย เจริญทัพ	โทร. ๐๘ ๐๔๔๔ ๖๔๘๐	โทรสาร. ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ (ด้านการเงิน)
	๗. นางยุพา วีระทรัพย์	โทร. ๐๙ ๓๖๑๒ ๗๗๙๓	โทรสาร. ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓ (ด้านเอกสาร)



กำหนดการ

ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ
และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรัญ ตำบลอิสาณ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.



เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน / รับเอกสาร
	๐๙.๐๐ - ๐๙.๔๕ น.	ประธานเปิดการประชุมฯ
	๐๙.๔๕ - ๑๐.๐๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- สิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณอายุราชการ และค่าครองชีพพิเศษ ของลูกจ้างส่วนราชการ มีความเป็นไปได้อย่างไร จากผู้แทนกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง โดย ผอ.เสกสรรค์ พหลเวช - ความก้าวหน้าในตำแหน่งลูกจ้างของส่วนราชการ จากผู้แทนสำนักงาน ก.พ. โดย ดร.สุรพงษ์ มาลี
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	การติดตามความคืบหน้าเส้นทางความก้าวหน้า/สิทธิประโยชน์หลังเกษียณอายุราชการ - นายอรรถพล งามดี - ดร.รัชฎา วิชัยดิษฐ - นางชวลี สวัสดิบุตร - นายวิชาญ ชัยชมภู
	๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	แถลงผลการดำเนินงานของสมาคม ประจำปี ๒๕๕๙ โดย - นายปฐมพร ทิมเพชร นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย - นายวุฒิศักดิ์ ณ อุบล อุปนายกฝ่ายบริหาร - นายสำรวย เจริญทัพ เทรัญญิก - นางยุพา วีระทรัพย์ เลขาธิการสมาคมฯ
	๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม



โครงการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการสำหรับลูกจ้างส่วนราชการ
เรื่อง การพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ
และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559

ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรีระ ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
ในวันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2560 เวลา 08.00 – 16.30 น.

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานองค์กร “คน” เป็นทรัพยากร ที่สำคัญที่สุดในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อน นโยบาย ภารกิจ ขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะ (Competency) ที่ต้องการของหน่วยงาน

ดังนั้น ลูกจ้างประจำส่วนราชการซึ่งเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของข้าราชการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ประกอบกับกระทรวงการคลัง ได้มีการปรับปรุง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติขึ้นใหม่

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการประชุมสัมมนา หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำส่วนราชการ” เพื่อให้ลูกจ้างประจำมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

/3. เพื่อเสริมสร้าง...

3. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ เข้าใจวิธีการทำงานเป็นทีมและบริการที่ดี (Service Mind) รวมถึงทักษะวิธีการของการควบคุมตนเอง

4. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้มี โอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน

ขอบเขต/เนื้อหา

1. สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ที่เกี่ยวกับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
3. เสริมสร้างสมรรถนะ เข้าใจวิธีการทำงานเป็นทีมและการบริการที่ดี (Service Mind)

กลุ่มเป้าหมาย

1. ลูกจ้างของส่วนราชการ ทุกประเภท ทั่วประเทศ
ประมาณ 1,500 - 2,000 คน
2. ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่งานด้านบุคลากร ประมาณ 100 คน

ระยะเวลาการดำเนินการ

วันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2560 *

สถานที่ดำเนินการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ

โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยาย/ถาม - ตอบปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

วิทยากร

จากกรมบัญชีกลาง สำนักงาน ก.พ. และคณะกรรมการสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาลงทะเบียน คนละ 600 บาท. โดยขอเบิกจากส่วนราชการต้นสังกัด

/ปัจจัย...

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสนใจและสนับสนุน โครงการประชุมสัมมนา
2. ส่วนราชการส่งผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา และผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้เข้าร่วมประชุมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องตลอดระยะเวลาในการประชุมสัมมนา

การประเมินผลโครงการ

1. โดยสังเกตการณ์ระหว่างประชุมสัมมนา เพื่อประเมินการเรียนรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา
2. ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนารอกแบบประเมินผลโครงการประชุมสัมมนาหลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนา

ผู้รับผิดชอบโครงการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาจะได้นำความรู้ในด้านระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับลูกจ้างส่วนราชการ ในการพัฒนาด้านความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ วิถีปฏิบัติ เข้าใจทักษะและเจตคติที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในการให้บริการประชาชนและสังคมส่วนรวม

.....

แบบตอบรับ และวิธีลงทะเบียน

การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ
และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรีระ ตำบลอิสาณ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ผู้แจ้งความจำนง กรอกแบบตอบรับ

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง
หน่วยงาน..... จังหวัด
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ผู้แจ้งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน..... คน ดังนี้

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------|
| ๑. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๒. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๓. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๔. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๕. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๖. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๗. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๘. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๙. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๑๐. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๑๑. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๑๒. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๑๓. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๑๔. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| ๑๕. ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความจำนง

วิธีลงทะเบียน

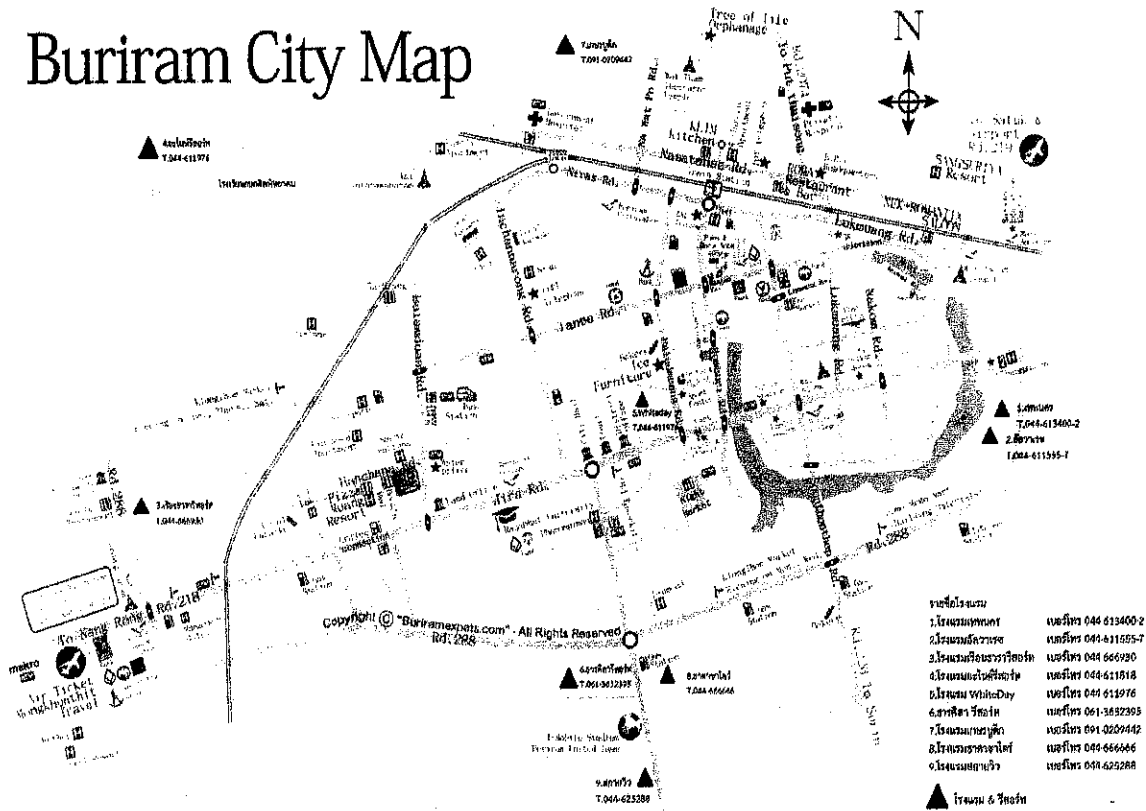
๑. กรอกรายชื่อในแบบตอบรับแล้วนำส่งทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓, ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗
และ ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕

๑. ผู้เข้าประชุมจะต้องชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๖๐๐ บาท โดยโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขา
กระทรวงการคลัง-บัญชีเลขที่ ๐๖๘-๐-๐๑๕๒๐-๐-บัญชี-สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย
แล้วนำส่งสำเนาการโอนเงินมายังโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕, ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ และ ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓

หมายเหตุ : สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๕๒๒๒ ๘๐๘๐, ๐๘ ๔๓๘๔ ๒๑๘๗, ๐๘ ๗๘๓๐ ๒๕๔๕
๐๘ ๙๙๘๙ ๐๘๕๗, ๐๘ ๑๙๒๖ ๔๐๑๑, ๐๘ ๐๔๔๔ ๖๔๘๐ และ ๐๙ ๓๖๑๒ ๗๗๙๓

แผนที่โรงแรม จังหวัดบุรีรัมย์ (จัดประชุม)

Buriram City Map



รายชื่อโรงแรมสำหรับผู้ที่ต้องการจองห้องพัก จังหวัดบุรีรัมย์

รายชื่อโรงแรม	ราคาห้องพัก	เบอร์โทรติดต่อ
โรงแรมเทพนคร	ราคา 950 บาท	เบอร์โทร 044-613400-2
โรงแรมอัลวาเรซ (เทพนคร)	ราคา 1,200-1,500 บาท	เบอร์โทร 044-611555-7
โรงแรมเรือธารรีสอร์ท	ราคา 800-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-666930
โรงแรมอะไนท์รีสอร์ท	ราคา 700-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-611818
โรงแรมWhiteDay	ราคา 900-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-611976
ชาลิตา รีสอร์ท	ราคา 900-1,000 บาท	เบอร์โทร 061-3632395
โรงแรมเกษรบุติก	ราคา 1,000-1,200 บาท	เบอร์โทร 091-0209442
โรงแรมชาคาชาไตร์	ราคา 1,000-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-666-616
โรงแรมสกายวิว	ราคา 1,200-1,500 บาท	เบอร์โทร 044-625288
โรงแรมบุรีเทล	ราคา 1,200-1,500 บาท	เบอร์โทร 044-612-688