

มอบหมายทรัพย์สินทางปัญญา  
รับเลขที่..... ๑๑๖.....  
วันที่..... ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๐.....  
เวลา..... 14.22.....

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี  
รับเลขที่..... 4155.....  
วันที่..... 17 พ.ค. 2560.....  
เวลา..... 13.45.....



ชมรมพัฒนาบุคลิกภาพและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย  
๖๐/๑๒ หมู่ ๑ ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง  
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐

ที่ ๐๔/๒๕๖๐

๒๙ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน และการจัดพิธีการ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล อธิการบดี หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด นายอำเภอ  
หัวหน้าส่วนราชการอำเภอ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการโรงเรียน  
หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร จำนวน ๒ หน้า  
๒. ใบสมัครเข้ารับการอบรม จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยชมรมพัฒนาบุคลิกภาพและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การแต่งเครื่องแบบเต็มยศ  
ของข้าราชการในโอกาสสำคัญต่าง ๆ มีความสับสนในการประดับเครื่องราชฯ พอสมควร เช่น สตรีให้ประดับเครื่องราชฯ ที่  
หน้าอกหรือหน้าป่า และการกล่าวบรรยายหรือเป็นพิธีกรรมก็มีความสับสนในการใช้ภาษาเป็นอย่างมาก เช่น ไทยทานกับ  
ไทยธรรม บังสุกุลกับมหาบังสุกุล กำหนดการกับหมายกำหนดการ โอกาสกับวโรกาส ใช้ต่างกันอย่างไร มีคำไหนที่เลิกใช้  
แล้วบ้าง หรือบางหน่วยงานจัดพิธีการผิดขั้นตอนของราชการ ผิดวัฒนธรรมไทย ผิดแบบแผนทางสำนักพระราชวัง และผิด  
หลักศาสนพิธี ก่อให้เกิดความสับสนในทางปฏิบัติเป็นอย่างมาก

ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยแก้ไขในปัญหาดังกล่าวให้ได้ครบ ๕ มิติ คือ ด้านภาษา ด้านหลักราชการ ด้าน  
วัฒนธรรมไทย ด้านสำนักพระราชวัง และด้านศาสนพิธี ชมรมพัฒนาบุคลิกภาพและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยจึงได้กำหนดจัด  
อบรมหลักสูตร“การพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน และการจัดพิธีการ” ขึ้น ในวันเสาร์ ที่ ๒๗  
พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมห้วยขาแข้งเชษฐศิลป์ อำเภอมือง จังหวัดอุทัยธานี ค่าลงทะเบียน ๗๐๐.- บาท  
กำหนดส่งใบสมัครภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตจากต้นสังกัดให้เข้ารับการ  
อบรมมีสิทธิ์เบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามที่จ่ายจริง ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสมัครเข้ารับการอบรม และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่าน

ทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง  
เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี  
เพื่อโปรดทราบ  
เห็นควร.....

ขอแสดงความนับถือ

ดำเนินการ

(ชนกฤต สิริปัญญาโสภณ)

(นายสุชิน คันทร)

ว่าที่ร้อยเอก

ประธานชมรมพัฒนาบุคลิกภาพและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทัพทัน รักษาการในตำแหน่ง  
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาราชการแทน

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี  
๑๗ พ.ค. ๒๕๖๐

ศุภรัตน์ วงษ์ยศ

นักวิชาการสาธารณสุข  
เลขานุการชมรม ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๐  
เลขานุการชมรม

มือถือ ๐๙๓-๐๒๘๔๗๕๘, ๐๙๕-๒๒๕๐๓๗๕

โทรสาร ๐๓๓-๖๔๐๖๓๘

อีเมล : Yotsawat\_25140@hotmail.com

ขอความกรุณาอ่านเนื้อหาในหลักสูตรด้วย  
แล้วท่านจะเห็นความสำคัญ

๘/

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

คู่มือ  
ที่ กค 0409.7/0.51



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

18 มีนาคม 2548

สำนักการคลังและสินทรัพย์
เลขที่ 4172
วันที่ 7 มี.ค. 2548
เรื่อง

เรื่อง การเบิกค่าลงทะเบียน  
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน

สืบเนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานอื่นซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ ที่ตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา เช่น มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม ชมรม ฯลฯ จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา โครงการต่าง ๆ หรือร่วมจัดกับหน่วยงานดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการที่จะนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำงานองค์ร่วมกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในอัตราสูงกว่าระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 ทำให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีความประสงค์ส่งข้าราชการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนาไม่สามารรถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินจากระเบียบดังกล่าวได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามนโยบายปฏิรูประบบราชการภาครัฐ ส่วนราชการคือปฏิบัติงานแบบมุ่งเน้นผลงานและผลลัพธ์เป็นหลัก โดยมีเป้าหมายเพื่อกระจาย ความรับผิดชอบในการบริหารการเงินให้หน่วยงานภาครัฐมีอิสระและความคล่องตัวมากเพื่อที่จะ ใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดหาผลิตผลและบริการตามพันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของคณะ หน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับเพื่อให้เกิดความสะดวก คล่องตัว และลดขั้นตอน การปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ จึงเห็นควรอนุมัติเป็นหลักการให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในการทำงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ได้เท่าที่จำเป็นจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ โดยให้ขออนุมัติในวงอนุมัติของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และคำนึงถึง ประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายประจวบ ตั้งศิลาพงศ์)  
รองปลัดกระทรวงการคลัง  
หัวหน้าศูนย์ภารกิจด้านรายได้และเงิน

กรมบัญชีกลาง

กรมบัญชีกลาง  
สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง  
กลุ่มอนุนิติศาสตร์  
โทร. 0-2273-9616 ต่อ 4462  
โทรสาร 0-22739543  
www.mof.go.th/snb

## รายละเอียดเนื้อหาการบรรยาย

๑. การแต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (สีกากิ) ป้ายชื่อที่ถูกต้องตามระเบียบกำหนดไว้อย่างไร แพรแถบย่อเหรียญที่ระลึกกับแพรแถบย่อเหรียญเครื่องราชฯ ต่างกันอย่างไร มีหลักเกณฑ์ในการประดับอย่างไรบ้าง พนักงานราชการหรือพนักงานจ้างที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการ สามารถประดับแพรแถบย่อเหรียญที่ระลึกได้หรือไม่ โอกาสในการแต่งเครื่องแบบเต็มยศสำหรับสุภาพบุรุษ การประดับเครื่องราชฯ ดวงตราและตาราประดับอย่างไร มีข้อแนะนำในการติดเครื่องราชฯ ให้สวยงาม สำหรับสุภาพสตรีจะประดับเหรียญเครื่องราชฯ ที่หน้าอกหรือหน้าบ่า สับสนกันมากและกรณีติดเหรียญเครื่องราชฯ ๒ เหรียญ หรือ ๓ เหรียญ จะติดซ้อนกันอย่างไร ทะแยงเข้าหรือทะแยงออก หากมีเหรียญจักรพรรดิมาลาควรติดตรงไหน กรณีจะเข้าเฝ้าในโอกาสต่างๆ สุภาพบุรุษให้แต่งเครื่องแบบเต็มยศ ส่วนสตรี(ภรรยา)ที่เป็นข้าราชการต้องแต่งเครื่องแบบเต็มยศด้วยหรือไม่ และการติดปกอกแขนไว้ทุกข์ จะติดแขนข้างซ้ายหรือข้างขวา จะติดแบบไหนให้มีความสวยงามและเรียบร้อย

๒. มารยาทในการเดินทางไปกับผู้ใหญ่ กรณีต้องเดินทางด้วยรถแท็กซี่ ควรให้ผู้ใหญ่นั่งเบาะหน้าคู่กับคนขับหรือเบาะหลัง และถ้าเป็นรถตู้ควรให้ผู้ใหญ่และผู้ติดตามนั่งตรงไหน การเข้าลิฟต์ควรให้ผู้ใหญ่เข้าก่อนหรือเข้าทีหลัง มารยาทการมอบดอกไม้ในขณะที่ผู้ใหญ่วางเพลงในงานเลี้ยงต่าง ๆ จะมอบช่วงไหน มารยาทการเข้าพบผู้ใหญ่หากผู้ใหญ่นั่งและผู้เข้าพบยืน ระยะห่างกันเท่าไร และกรณียืนกับยืนระยะห่างกันเท่าไร มารยาทในการดื่มกาแฟมีวิธีการอย่างไร การกินผลไม้ที่มีเมล็ดควรทำอย่างไร สตรีจะกินกล้วยหอมเหมือนผู้ชายได้หรือไม่ สตรีจะแต่งหน้าทาปากที่โต๊ะงานเลี้ยงได้หรือไม่ มารยาทในการรับประทานอาหารแบบบุฟเฟต์ การยืนถ่ายรูปของสตรีควรวางเท้าอย่างไรและอยู่ทางไหนของผู้ใหญ่ การเดินนำและการเดินตามมีหลักในการเดินอย่างไร การถือกระเป๋าของสตรีให้มีความสง่างาม หากมีกระเป๋า ๒ ใบ จะถืออย่างไร

๓. มารยาทไทยในพิธีการ เช่น ชุดปกติขาวเข้าไปโบสถ์ถอดรองเท้าหรือไม่ โอกาสไหนไม่ต้องประนมมือ ประธานคำนับกี่ครั้ง การไหว้ ๔ ระดับ ต่างกันอย่างไร การเคารพศพพระและศพฆราวาสต่างกันอย่างไร ยืนถวายไทยธรรมกราบพระได้หรือไม่ การเข้าเฝ้า การถอนสายบัวทำอย่างไร การแต่งเครื่องแบบที่ถูกต้องในวันสำคัญ โอกาสไหนสามีภรรยาควรนั่งด้วยกัน โอกาสไหนห้ามนั่งด้วยกันเด็ดขาด การเวียนเทียนกับร่ำวง เวียนต่างกันอย่างไร ห้ามนั่งที่ชุดรับแขก ถ้าได้รับเชิญจากคนบางคน การนั่งที่ชุดรับแขก ถ้าเลือกได้ นั่งด้านไหนของผู้ใหญ่

๔. การพูดแบบผู้ผ่านการอบรมมาดี แก้ไขคำพูดที่มักผิดและสับสน เช่น หมายกำหนดการกับกำหนดการ (ซึ่งเข้าใจผิดว่า ถ้าเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ต้องใช้ “หมายกำหนดการ” ทุกครั้ง) ไทยทานกับไทยธรรม บังสุกุลกับมหาบังสุกุล อุโบสถกับพระอุโบสถ อายุกับสิริอายุ รูปเทียนกับเทียนรูป คำเหล่านี้ใช้คำไหน หรือคำว่า โอกาสกับวโรกาส (ผู้คนเข้าใจผิดว่า ถ้าเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ต้องใช้ “วโรกาส” ทุกครั้ง) เกษียณอายุ คุณนาย ห้ามใช้เพราะอะไร พิธีพระราชทานเพลิงศพคุณแม่ ก.(ห้ามใช้) ทำไมไม่ให้ใช้คำว่า “ฯพณฯ” กับนายก หรือรัฐมนตรี เป็นต้น การเชิญชวนดื่มอวยพร ไชโยก่อนดื่มหรือดื่มก่อนค่อยไชโย มีผิดกันมาก หลักการอ่านราชสดุดีในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ซึ่งมักผิดถึง ๙๐ % ภาษามี ๕ ระดับ งานใดใช้ภาษาระดับใด ต้องใช้ภาษาให้เหมาะกับงาน การเอ่ยพระนาม “สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ที่ถูกต้อง ต้อง ๑๙ พยางค์ การใช้คำนำหน้านามพระสงฆ์ รูปใดเรียกพระอธิการ เจ้าอธิการ พระครู พระ... (เจ้าคุณ) การเขียนถวายพระพรเป็นภาษาบาลี “ที่มายุโกโหมตุมหาราชฯ” นี้ผิด ๓ แห่ง “ที่มายุโกโหมตุมหาราชฯ” นี้ผิด ๔ แห่ง พิธีกรคนหนึ่งพูดว่า “ขออาราธนาในมิตพระเดชพระคุณเจ้าพระปรีชา เขมรโต เป็นองค์พิจารณาฝ่ามมหาบังสุกุล” ผิดหลักภาษา ๖ แห่ง จะชี้แจงเหตุผลอันลึกซึ้ง ทำไมจึงไม่ควรใช้ มหาบังสุกุล การพูดแบบพิธีกร เช่น การเกริ่นนำ การแจ้งกำหนดการ การชักชวนช้อตกลงบางอย่างเพื่อความเรียบร้อย วิธีเชิญประธาน จะเอ่ย

ตำแหน่ง หรือชื่อก่อน ต้องมีหลัก การพูดในงานศพแบบเศร่า สงบ สำรวม การพูดที่ไม่ให้ผู้ร่วมพิธีเสียความรู้สึก ต้อง ตระหนัก การแนะนำและขอบคุณวิทยากรแบบใหม่ที่เป็นการใช้เกียรติ

๕. ความสำคัญของพิธีกร พิธีการ โฆษกงานวัดคนหนึ่งทำให้วัดสุญรายได้เป็นแสน เพราะคนที่บริจาคไม่พอใจ คำพูด (มีตัวอย่าง) โฆษกต้องพัฒนาตัวเองให้ขึ้นถึงขั้น พิธีกร เพราะโฆษกกับพิธีกรต่างกัน ถ้าพิธีการไม่เรียบร้อย เช่น ชำม ชั้นตอน มอบโล่สับสน ไมค์มีปัญหา รูปเทียนจุดติดยาก โฆษกพูดผิด ๆ ทั้งหลักภาษา หลักความนิยม และกาลเทศะ นักปราชญ์ดีเด่น ผู้ฟังเสียความรู้สึก จึงต้องเข้าถึงบทบาทที่แท้จริงของพิธีกร ซึ่งแตกต่างจากโฆษกและพิธีเกิน เมื่อจัดพิธี การเรียบร้อยก็จะเกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่หน่วยงาน สร้างศรัทธาแก่ผู้พบเห็น

๖. พิธีการศาสนา มีหนังสือสวดมนต์พิมพ์แจก มีมิดมาก หรือหลาย ๆ คนจำผิดต่อ ๆ กันมานาน การรับศีลออก เสียงผิด เช่น กามะ สุมิจฉา ถ้าเขียนและออกเสียงแบบนี้ แปลว่า ประพฤติผิดในกามเป็นของดี แล้วที่ถูกต้องเป็นอย่างไร มีคำตอบให้ในวันอบรม ตามหลักบาลีซึ่งเป็นแบบแผนของพุทธศาสนา การจัดโต๊ะหมู่ที่ถูกต้อง โอกาสใดไม่ต้องมีธงชาติ และพระบรมฉายาลักษณ์ การจุดรูปเทียนให้ติดง่าย (แบบมืออาชีพ) ประธานจุดเทียนกี่เล่ม (บางที่โต๊ะหมู่มีเทียนหลายเล่ม) จุดเล่มไหนก่อน ผู้เข้าร่วมพิธีประนมมือตอนประธานจุดเทียนหรือตอนประธานกราบ การจัดพิธีสงฆ์ให้ประณีตเรียบร้อย ห้ามถวายข้าวพระพุทธรูปแล้วจะทำอย่างไร งานใดพระสงฆ์ใช้พัดยศ พิธีกรจุดรูปเทียนเสียเองหรือประเคนของเสียเองได้ หรือไม่ อารธนาศีลตั้ง นะโม หรือไม่ ผู้คนเข้าใจผิดว่า รับศีลคนเดียว ต้องอารธนาศีลลงท้ายว่า ยาจามิ ซึ่งยังไม่ถูก เทคนิคการอารธนาศีลไม่ให้ศีลขาดทั้ง ๕ (หัวหมอ) หลักการทอดผ้าบังสุกุล งานใดไม่ต้องกล่าวคำถวายทาน ครุณิมนต์ พระเดินไปประพรมน้ำพุทธมนต์หรือไม่ พิธีกรชาวบ้านมักจะบกพร่องในเรื่องอะไรบ้าง ที่ทำให้ต้องอับอายแขกต่างถิ่น คลายเครียดกับตัวอย่างการกรวดน้ำผิดๆ มีภาพการกรวดน้ำที่มหัศจรรย์ที่สุดในโลก

๗. เกร็ดความรู้ต่าง ๆ เช่น เพลงมหาฤกษ์ มหาชัย (มีบรรเลงสาธิต) ต่างกันอย่างไร เครื่องทองน้อย รูปเทียนแพ ต่างกันอย่างไร ตั้งแต่ ๖.๕๐ เป็นต้นมามีหนังสือแจ้งเวียนเปลี่ยนแปลงพุ่มเงินพุ่มทองเกี่ยวกับยอดพุ่ม การตั้งและการ วางทางซ้ายหรือขวา ซ้ายขวาของใคร ถกเถียงกันมาก มีหลักฐานราชการยืนยัน โอกาสไหนใช้อะไร ระวัง พุ่มเงินพุ่ม ทอง พุ่มดอกไม้สดและพวงมาลา รายละเอียดงานสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานมงคลสมรสแบบไทย รดน้ำ ก่อนเจิมหรือเจิมก่อนรดน้ำ รดน้ำศพ (น้ำพระราชทาน) รดก่อนหรือหลัง คนธรรมดาถึงแก่กรรมมีสิทธิได้รับพระราชทาน เพลิงศพหรือไม่ พิธีพระราชทานเพลิงศพต่างจังหวัด เจ้าหน้าที่จุดตะเกียงเชิญเข้าไปแทนหีบเพลิงได้หรือไม่ พระสงฆ์เป็น ประธานได้หรือไม่ งานศพทั่วไปพระสงฆ์ หรือฆราวาสใครวางดอกไม้จันทร์ก่อน



### กำหนดการ

เวลา ๐๘.๓๐	ลงทะเบียน
๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยายการพัฒนาบุคลิกภาพ
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายศิลปะการวางตนของคนทำงาน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	บรรยายการจัดพิธีการ
๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	ตอบข้อซักถาม - ปิดการอบรม

**วิทยากรบรรยาย :** ว่าที่ร้อยเอก ธนกฤต สิริปัญญาโสภณ นบ. นม. นักธรรมชั้นเอก

ประธานชมรมพัฒนาบุคลิกภาพและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

**การแต่งกาย :** ขณะเข้ารับการอบรม ชุดสุภาพ

## ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม

หลักสูตร การพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปะการวางตนของพนักงาน และการจัดพิธีการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ชื่อหน่วยงาน.....  
ที่อยู่.....  
โทรศัพท์.....
๒. ชื่อผู้สมัคร / ตำแหน่ง
- |               |              |             |
|---------------|--------------|-------------|
| ๒.๑ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒.๒ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒.๓ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒.๔ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒.๕ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒.๖ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒.๗ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒.๘ ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |

๓. ขอสมัครเข้าร่วมการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปะการวางตนของพนักงาน และการจัดพิธีการ”  
กำหนดการอบรมในวันเสาร์ ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมห้วยขาแข้งเชษฐศิลป์ อำเภอเมือง  
จังหวัดอุทัยธานี

ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๗๐๐.- บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(.....)

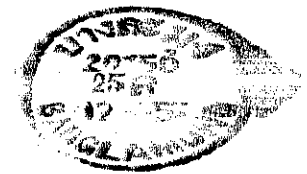
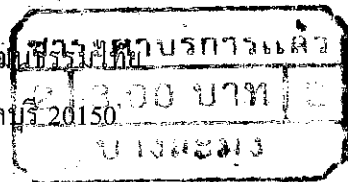
ผู้สมัครเข้าร่วมการอบรม

หมายเหตุ : ช่องทางในการสมัครเข้าอบรม มีดังนี้.-

๑. ไลน์ : ID : t 252706
๒. มือถือ ๐๙๓-๐๒๘๔๗๕๘, ๐๘๖-๘๑๕๗๐๐๑
๓. โทรสาร ๐๓๓-๖๔๐๖๓๘
๔. อีเมล [Yotsawat\\_25140@hotmail.com](mailto:Yotsawat_25140@hotmail.com)
๕. เฟสบุ๊ก : ธนกฤต สิริปัญญาโสภณ

\*\*\*\* ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ผู้ส่ง...ชมรมพัฒนาบุคลิกภาพและอนุรักษ์วัฒนธรรม  
61/12 หมู่ 1 ต.หนองปรือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150



เรียน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

ตำบล น้ำซึม อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัด อุทัยธานี 61000