

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๕๑

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด
กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ องค์การเภสัชกรรม

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๒(๓)/๐๐๒๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ ๓๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กองกลาง
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔



ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๒(๓)/๐๐๒๕

1291
24/1/๕๒
10-๑๐

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 4758
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา 14.50

คณะรัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
คลองจั่น บางกะปิ กทม. ๑๐๒๕๐

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 1275
วันที่ 24/1/๕๒
เวลา 11.56

๑๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ
กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ ๓๓

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดเปิดรับสมัครนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ถึงวันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ เล็งเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับนักบริหารทั้งในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ที่จะได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะทางการบริหาร จึงมีนโยบายในการประชาสัมพันธ์และนำหลักสูตรผ่านหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการรับสมัครอย่างทั่วถึง ในกรณีนี้ คณะฯ พิจารณาเห็นว่าหน่วยงานของท่านเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญทางด้านการศึกษาและมีศักยภาพเหมาะสมอย่างยิ่งที่จะเป็นสื่อกลางเผยแพร่ข่าวสารการประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครครั้งนี้ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาประชาสัมพันธ์การรับสมัครดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบอย่างทั่วถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(๒.) ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

๑.) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและเห็นความจำเป็น
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

๑๙

(นายภาณุวัฒน์ บุตรจ้อม)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
แทนหัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๒๕ ม.ค. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐรา วินิจนัยภาชปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้อำนวยการหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร

(นางอรชุตตา บุรณปรีชา)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้อำนวยการหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
๒๕ ม.ค. ๒๕๖๒

สำนักงานเลขานุการคณะ
คุณวัชรีย์ นกแก้ว โทรศัพท์ ๐-๒๗๒๗-๓๘๗๐ และ ๐๘๑-๒๐๘-๑๕๑๐
คุณอารีย์ คงสกุล โทรศัพท์ ๐-๒๗๒๗-๓๘๖๑

(๓.) สารบรรณ (๑๖๖๖๖๖๖๖)
โปรดดำเนินการแจ้งเวียน

๒๑๓ พ.๑๑

http://gspace.nida.ac.th หรือ ID Line: watcha73

(นางสาวนติยา พวงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๒๕ ม.ค. ๒๕๖๒

การคัดเลือก

- คณะกรรมการพิจารณาภาษาใบสมัคร โดยคัดเลือกผู้สมัครจากคุณสมบัติต่างๆ เช่น สาขาที่สำเร็จการศึกษา ผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี อายุ ประสบการณ์การทำงาน ลักษณะงานที่ทำ และโอกาสการนำความรู้ไปใช้ในอนาคต
- คณะกรรมการทำการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความสามารถในการวิเคราะห์ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ และความพร้อมในการศึกษา

กำหนดการรับสมัครนักศึกษา ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ 33

ขอรับใบสมัครรับสมัคร	7 มกราคม - 29 มีนาคม 2562
ประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบสัมภาษณ์	3 เมษายน 2562
สอบสัมภาษณ์	9 - 10 เมษายน 2562
ประกาศผลสอบ	23 เมษายน 2562
รับเอกสารขึ้นทะเบียน	24 - 27 เมษายน 2562
ลงทะเบียนเรียน	24 - 30 เมษายน 2562
ปฐมนิเทศ	20 กรกฎาคม 2562
เปิดเรียน	3 สิงหาคม 2562

หลักฐานการสมัคร

- สำเนาใบอยู่ประจำหรือวุฒิการศึกษาเทียบเท่า 1 ชุด
- เอกสารแสดงผลการศึกษา (Transcript) 1 ชุด
- รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- หนังสือรับรองตำแหน่ง และประสบการณ์การทำงาน
- เอกสารรับรองการได้ทุนสนับสนุนจากหน่วยงาน (ถ้ามี)
- ค่าธรรมเนียมการสมัคร 700 บาท
- สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด

สถานที่รับสมัครและยื่นใบสมัคร

1. ขอรับใบสมัครได้ที่	
1.1	เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์คณะรัฐประศาสนศาสตร์ โทรศัพท์ 02-727-3870-73, 02-727-3861
1.2	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาคารวมมิตรทิวารีราช ชั้น 10 ขอรับใบสมัครได้ที่กองบริการการศึกษา
1.3	อาคารบรอิบพงศ์ประพันธ์ ชั้น 3 โทรศัพท์ 02-727-3369
ดาวน์โหลดใบสมัครจาก www.gspa.nida.ac.th	
2. การสมัคร	
2.1	สมัครออนไลน์ได้ที่ http://entrance.nida.ac.th ตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม ถึงวันที่ 22 มีนาคม 2562 ชำระเงินค่าสมัครภายในวันที่ 22 มีนาคม 2562 ได้ที่ อาคารกรุงเทพมหานคร จักรภัค (มทราช) ขุลาสาธา หรือ เคาน์เตอร์เอชวีเอส
2.2	สมัครด้วยตนเองสามารถยื่นใบสมัครได้ที่ กองบริการการศึกษา อาคารบรอิบพงศ์ประพันธ์ ชั้น 3 โทร. 02-727-3369 ตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม ถึงวันที่ 26 มีนาคม 2562 วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 12.00 น. และ เวลา 13.00 - 16.00 น. และวันที่ 27 ถึงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เวลา 08.30 - 19.00 น. (ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ผู้อำนวยการหลักสูตร

ผู้อำนวยการ ดร. ญัฐฐา วิจิตรวิทย์กุล

ผู้อำนวยการหลักสูตรระดับศาสตราจารย์ ดร. ญัฐฐา วิจิตรวิทย์กุล

ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร

ผู้บรรยายประจำหลักสูตร

- ดร.ชนนวิมล จิวรังกูล
- ดร.ทพญาวรรุ ปุราณ
- ดร.นิตยาภรณ์ วรรณประทีป
- ดร.ญัฐฐา วิจิตรวิทย์กุล
- ดร.ศศิธร วัฒนศิริ
- ดร.สุจิตรา บุญวิเศษ
- ดร.ดร.จุฬารัตน์ วัฒนศิริ
- ดร.ดร.จิตติมาภรณ์ วัฒนศิริ
- ดร.ดร.วิมลมาศ อังคณา
- ดร.ดร.ประภรณ์ ปรีชา
- ดร.ดร.รชชพร ชินราชธรรม
- ดร.ดร.ภัทรี สุชาวาทิน
- ดร.ดร.มนตรี โชคดีชัยกุล

ศิษย์เก่าเด่น MPA ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร



นายศิษย์ สิริภากราส
อดีตรองผู้อำนวยการศูนย์



นายแพทย์ไกลม เมธอน
อดีตรองกรรมการศูนย์



นายแพทย์สุชน ภาณุรัตนมาศ
อดีตรองกรรมการศูนย์

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

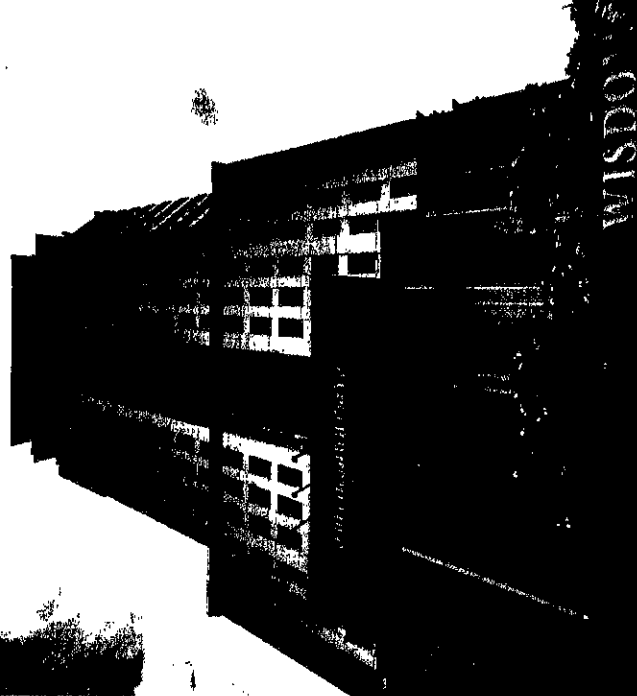
1007 138 ถนนจันทน์ กรุงเทพมหานคร 10140
โทรศัพท์ 02-727-3870, 02-727-3861 โทรสาร 02-727-3870-73
www.gspa.nida.ac.th, www.nida.ac.th, www.nida.ac.th



GSPA Administration

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สำหรับบัณฑิต
Executive Pro

MPA รุ่น 33



WISDO

เปิดรับสมัคร
7 ม.ค. - 29 มี.ค. 62



คณะรัฐประศาสนศาสตร์

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) มีเป้าหมายที่จะผลิตบัณฑิตและผู้บริหารที่มีความรู้และความเข้าใจในการบริหาร และการพัฒนาในโลกยุคใหม่ ที่ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงที่กึกก้องอย่างรวดเร็ว ทั้งในทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง โดยเน้นหลักการบริหารสมัยใหม่ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

หลักสูตรครอบคลุมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยศึกษาแบบสหวิทยาการ (Multi-disciplinary) ที่เน้นการประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางบริหารทั้งในระดับต่างๆ อย่างบูรณาการ เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านการบริหารของผู้บริหารในสังกัดหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรไม่แสวงหากำไร ให้สามารถแก้ปัญหาและตัดสินใจ บนพื้นฐานของวิชาการและข้อมูล และเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ขององค์กรและสังคม

วิสัยทัศน์

นวัตกรรม ธรรมภิบาล และการบริหารอย่างยั่งยืน

Innovation, Governance and Sustainable Management

จุดเด่นของหลักสูตร MPA

- หลักสูตรนี้เปิดสอนมากกว่า 30 ปี และมีกรปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
- ผู้บรรยายประจำหลักสูตรในคณะมีศาสตราจารย์ถึง 5 คนและจบปริญญาเอกเกือบ 100%
- มหาวิทยาลัยที่จบจากหลักสูตรได้รับการยอมรับและมีค่านิยมในหน้าที่การงานทั้งในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
- ผลจากการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา พบว่ามีความพึงพอใจในระดับดีมาก
- นวัตกรรมสมัยใหม่คือหลักสูตรที่เรียนการยกย่องว่าเป็นอันดับหนึ่งในเอเชีย
- ผู้เรียนมีเครือข่ายนิสิตทั่วประเทศเพราะ MPA เปิดสอนอย่างต่อเนื่องในทุกรัฐภาคของประเทศ

คุณสมบัติผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งจากมหาวิทยาลัยของรัฐหรือเอกเทศในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และมีประสบการณ์การทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันรับสมัคร

ค่าธรรมเนียม

ค่าลงทะเบียนในการสมัครหรือสมัครประมาณ 178,000 บาท ชำระเป็นรายภาคการศึกษา ค่าลงทะเบียนดังกล่าวรวมค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตำราเอกสารประกอบการเรียน การใช้คอมพิวเตอร์ การอบรมเตรียมความพร้อม และปรับพื้นฐาน และการศึกษาดูงานในประเทศ

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

ปีการศึกษา/ภาค	จำนวนเงิน
ปีที่ 1 ภาค 1	ค่าลงทะเบียน 41,100 บาท
ปีที่ 1 ภาค 2	ค่าลงทะเบียน 41,100 บาท
ปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน	ค่าลงทะเบียน 13,100 บาท
ปีที่ 2 ภาค 1	ค่าลงทะเบียน 41,100 บาท
ปีที่ 2 ภาค 2	ค่าลงทะเบียน 41,100 บาท
สอบประมวลผลความรู้	ค่าสมัคร 500 บาท
รวม	178,000 บาท

ระบบการศึกษา

1. ศึกษาในระบอบ Block Course System โดยเริ่มครั้งแรก 1 วิชา (3 หน่วยกิต) เป็นเวลา 6 สัปดาห์ (รวม 45 ชั่วโมงต่อวิชา)
2. เรียนเต็มวัน นอกเวลาเรียน (ในวันเสาร์)
3. เมื่อศึกษาครบ 13 วิชา นักศึกษาต้องผ่านการสอบประมวลผลความรู้ (Comprehensive Examination)
4. ระยะเวลาในการศึกษาประมาณ 2 ปี
5. ทางคณะจัดเตรียมเอกสารและตำราเรียนให้แก่นักศึกษาทุกวิชา และให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในประเทศ
6. คณะมีกองทุนเงินกู้เพื่อชำระค่าลงทะเบียน
7. สามารถโอนย้ายไปได้ศึกษา ณ ศูนย์การศึกษาที่คณะเปิดสอนได้ทุกแห่งทั่วประเทศ

หลักสูตร MPA

ผู้สำเร็จการศึกษาคณะได้รับปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ป.ม.) Master of Public Administration (MPA)

โครงสร้างหลักสูตร

ศึกษาดมหลักสูตร แผน ข (ไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์)

หมวดวิชา	หลักสูตร แผน ข
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต (เรียนเตรียมความพร้อม)
2. หมวดวิชาหลัก	12 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเอก	9 หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเลือก	15 หน่วยกิต
5. หมวดวิชาการค้นคว้าอิสระ	3 หน่วยกิต
รวม	39 หน่วยกิต (13 วิชา)

รายชื่อวิชาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ

สาขาวิชาเลือกการจัดการสำหรับนักบริหาร

หมวดวิชาหลัก

1. รศ.6000 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย
2. รศ.6010 การบริหารและการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. รศ.6020 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
4. รศ.6030 การวิเคราะห์องค์การ

หมวดวิชาเอก

1. รศ.7080 การวางแผน การบริหารและการประเมินผลโครงการ
2. รศ.7081 การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
3. รศ.7082 การวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ

หมวดวิชาเลือก

1. รศ.7900 เศรษฐกิจโลกเชิงพลวัต
2. รศ.7901 การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
3. รศ.7902 การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
4. รศ.7903 การบริหารการเงินและการคลัง
5. รศ.7904 นโยบายสาธารณะ

หมวดวิชาการค้นคว้าอิสระ

1. รศ.9000 การค้นคว้าอิสระ : การประยุกต์ความรู้สู่การปฏิบัติ

4.2 ตำแหน่งงานปัจจุบัน

ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ

ตำแหน่ง.....ยศ.....ระดับ.....เงินเดือน.....ตำแหน่งระดับถัดไป.....
ตำแหน่งสูงสุดของหน่วยงาน.....ส่วนราชการ.....สังกัดกรม.....กระทรวง.....

พนักงานบริษัทเอกชน พนักงานองค์การพัฒนาเอกชน

ตำแหน่ง.....ระดับ.....เงินเดือน.....จำนวนพนักงานขึ้นตรงต่อท่าน.....คน
ตำแหน่งระดับถัดไป.....ระดับ.....ประเภทธุรกิจ.....
กลุ่มธุรกิจ.....ประวัติการทำงาน.....ปี ทุนจดทะเบียน.....

นักการเมือง

ตำแหน่งทางการเมือง.....ตำแหน่งบริหาร.....เคยสมัครตำแหน่งนี้.....ครั้ง
เคยได้รับเลือกตั้งตำแหน่งนี้มาแล้ว.....ครั้ง สำนักงาน.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
(ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งทางการเมืองอื่นๆ เสนอเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้)

ธุรกิจส่วนตัว

ชื่อกิจการ.....ประเภทธุรกิจ.....ประวัติดำเนินงาน.....ปี
ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน.....บาท จำนวนหุ้นทั้งหมด.....หุ้น ท่านถือหุ้นอยู่.....หุ้น
คิดเป็นร้อยละ.....ที่ตั้ง.....
โทรศัพท์.....โทรสาร..... (ข้อมูลเกี่ยวกับกิจการอื่น เสนอเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้)

5. ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่องของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ในหลักสูตร.....
จัดโดย.....เมื่อ..... (ถ้าฝึกอบรมหลายหลักสูตร เสนอเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้)

6. ท่านเคยสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทของคณะรัฐประศาสนศาสตร์มาแล้ว จำนวน.....ครั้ง
ได้แก่หลักสูตร.....เมื่อ.....

7. ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่รู้จักท่านเป็นอย่างดี

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
ที่อยู่.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
มือถือ.....อีเมล.....

8. วัตถุประสงค์การเข้ารับการศึกษาศึกษา

9. เมื่อสำเร็จการศึกษา ท่านจะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์อย่างไร

10. ท่านได้รับทราบข่าวการรับสมัครหลักสูตร MPA จาก (ตอบได้มากกว่า 1 รายการ)

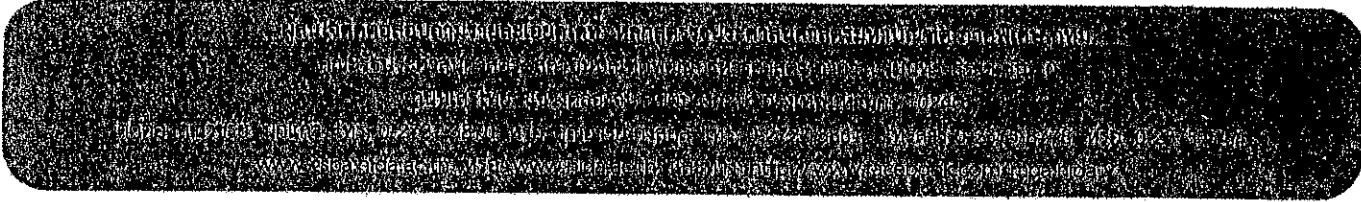
โทรทัศน์ โปสเตอร์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ วิทยุ เว็บไซต์ facebook
 นักศึกษาปัจจุบันแนะนำ..... ศิษย์เก่าแนะนำ.....
 อื่นๆ.....

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

ผู้รับสมัคร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ใบสมัครนักศึกษาสามัญ

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ป.ม) ภาควิเศษ กทม. รุ่นที่ 33
 Master of Public Administration (MPA)

รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
(ไม่สวมครุย)

1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 คำนำหน้าชื่อ นาย นาง นางสาว ยศ/อื่นๆ โปรดระบุ
- 1.2 ชื่อ/สกุล (ภาษาไทย)
- 1.3 ชื่อ/สกุล (ภาษาอังกฤษ)
- 1.4 วัน/เดือน/ปีเกิด / / ภูมิลำเนา อายุ ปี
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - - -

2. ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 มือถือ..... อีเมล.....

3. ประวัติการศึกษา โปรดระบุสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายและระดับมหาวิทยาลัย

ระดับการศึกษา	สาขาที่สำเร็จการศึกษา	เกรดเฉลี่ย	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ระดับมัธยมศึกษา				
ระดับอุดมศึกษา	ปริญญาตรี			
	ปริญญาโท			
	ปริญญาเอก			

4. ประวัติการทำงาน โปรดระบุสถานที่ทำงาน เรียงลำดับจากปัจจุบันไปหาอดีต (ข้อมูลการทำงานในอดีต เสนอเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้)

บริษัท/หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ	จำนวนพนักงาน	ตำแหน่งงาน	ระยะเวลาทำงาน	
				เริ่มต้น	สิ้นสุด

4.1 สถานที่ทำงานปัจจุบัน

สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....
 อีเมล.....