

กลุ่มงานทรัพย์สินกวด
รับเลขที่ ๖๖๓
วันที่ 14 ก.พ. 2562
เวลา 09.20 น.



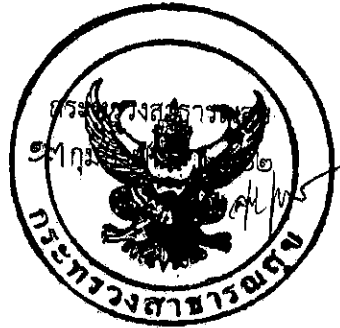
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
รับเลขที่ 1542
วันที่ 14 ก.พ. 2562
เวลา 09.12

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๑๐๖

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด
กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ องค์การเภสัชกรรม

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔

๑๕



ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๗/ว๑๙

กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ... 2169
วันที่... 11/2/62
เวลา... 10:72

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ... 8259
วันที่... ๑๑ กพ. ๒๕๖๒
เวลา... ๐๙.๐๑

สำนักสรีพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ
กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ... 2237
วันที่... 11-2-62
เวลา... 11:46

๑๖ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๒) และ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) สำหรับบุคคลทั่วไป จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๒) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) สำหรับบุคคลทั่วไป เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในหน้าที่การงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นว่าหลักสูตรต่างๆ ของสำนักสรีพัฒนาจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโดยดูรายละเอียดเพิ่มเติมของหลักสูตร กรอกข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมเพื่อสมัครเป็นสมาชิกของสำนักสรีพัฒนา และลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร Online ได้ที่ www.training.nida.ac.th สำหรับข้าราชการสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบทางราชการ ทั้งนี้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริการฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๙, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๓๒๑๔ หรือกลุ่มงานการเงินและพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๗, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๒

สำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด ศธ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ

นางสาว พงเงิน
(นางสาว พงเงิน พงเงิน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองกลาง

๑๑ กพ. ๒๕๖๒

สำนักงานเลขานุการสำนักสรีพัฒนา

โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๓๒๑๔

โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๔๗๒๐

ขอแสดงความนับถือ

Dr. Anand

(อาจารย์ใจชนก ภาคอัติ)
ผู้อำนวยการสำนักสรีพัฒนา

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

นางสุทธิมา หุ่นดี

(นางสุทธิมา หุ่นดี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๑ กพ. ๒๕๖๒

นางสาว พงเงิน (นางสาว พงเงิน)
โปรดดำเนินการแจ้งเวียน

นางสาว พงเงิน

(นางสาว พงเงิน พงเงิน)

หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ

๑๑ กพ. ๒๕๖๒



เดือน	ชื่อหลักสูตร	จำนวนคน	ค่าลงทะเบียน	วิทยากร
มกราคม 2562				
21-22	2	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change & Transformation Management) รุ่นที่ 6	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์
29-30	2	กลยุทธ์การพัฒนาความคิดเชิงระบบและความคิดสร้างสรรค์สำหรับองค์กรสมัยใหม่ รุ่นที่ 35	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาทพพร ผดุงชีวิต
29-30	2	การควบคุมภายในตามมาตรฐานกรมบัญชีกลาง 2561 สำหรับหน่วยงานรัฐ และบริษัทมหาชน COSO 2013 Internal Control รุ่นที่ 1	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
กุมภาพันธ์ 2562				
20-21	2	การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความสำเร็จ รุ่นที่ 19	5,800.-	ดร.อำนาจ วัตจินดา
20-21	2	การพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยการคิดบวก รุ่นที่ 16	5,800.-	ดร.บรรจบ นิชมาตย์
20-22	3	การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 40	7,500.-	รศ.ดร.จุฑาทพพร ผดุงชีวิต
20-22	3	เทคนิคเชิงลึกในการจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร รองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง 2561 รุ่นที่ 1	7,500.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
20-21	2	การเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกรายงานการประชุม รุ่นที่ 21	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
25-26	2	การบริหารความเสี่ยงด้านการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ตามกรอบ ISO 19600 รุ่นที่ 1	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
27-28	2	Corporate Finance for Managers, Professionals and Businessmen (English program) รุ่นที่ 1 (ณ โรงแรม VIC3 Bangkok)	27,000.-	Mr. Arnold Lim
มีนาคม 2562				
18-19	2	การบริหารการสื่อสารสำหรับผู้บริหาร (Executive Communication Management ECM) รุ่นที่ 4	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาทพพร ผดุงชีวิต
18-19	2	กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล รุ่นที่ 17	5,800.-	ดร.อำนาจ วัตจินดา
18-19	2	เทคนิคการสอนงาน และการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ รุ่นที่ 9	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
18-19	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่พนักงานการเงิน รุ่นที่ 33	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิภักโข
19-29	9	การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รุ่นที่ 11	20,000.-	ศ.ดร.สมบัติ ช่างชัยวงศ์ และ วิทยาคุณผู้ทรงคุณวุฒิ
20-21	2	Advanced Corporate Finance for Managers, Professionals and Businessmen (English program) รุ่นที่ 1 (ณ โรงแรม VIC3 Bangkok)	29,000.-	Mr. Arnold Lim
25-26	2	ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จด้วย OKR: Objective and Key Result รุ่นที่ 1	5,800.-	ดร.อำนาจ วัตจินดา
25-26	2	การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง รุ่นที่ 1	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
25-26	2	การเปลี่ยนงาน HR เพื่อรองรับความท้าทาย (HR Transformation) รุ่นที่ 6	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์
28-29	2	การวางแผนภาษี เรื่องดีๆ ที่ต้องรู้ สำหรับผู้บริหาร และผู้ประกอบการ รุ่นที่ 5	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิภักโข
เมษายน 2562				
23-24	2	แนวคิด และการประยุกต์ใช้ J-SOX ในงานควบคุมภายในของกิจการเครือข่าย รุ่นที่ 1	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
29-30	2	การวางแผนงบประมาณทางธุรกิจ รุ่นที่ 5	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิภักโข
29-30	2	การบริหารผลการฝึกอบรม และหาความคุ้มค่าต่อองค์กร (Training Result Management & ROI) รุ่นที่ 6	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์

พฤษภาคม 2562

1-3	3	การจัดทำแผนภาพอนาคตเพื่อการวางแผนกลยุทธ์องค์กร รุ่นที่ 4	7,500.-	รศ.ดร.บุญอนันต์ ศิษย์ทรัพย์
7-8	2	กลยุทธ์การพัฒนาความคิดเชิงระบบและความคิดสร้างสรรค์สำหรับองค์กรสมัยใหม่ รุ่นที่ 36	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
7-8	2	การเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกรายงานการประชุม รุ่นที่ 22	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
7-8	2	การวิเคราะห์ความเสี่ยง และการทำแผนบริหารความเสี่ยงโครงการสำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ รุ่นที่ 1	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
22-24	3	สุดยอดเทคนิคการสอนสมัยใหม่ รุ่นที่ 11	7,500.-	ศ.ดร.สมศักดิ์ ช่างชัยวงศ์ และ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
23-24	2	การควบคุมภายในตามมาตรฐานกรมบัญชีกลาง 2561 สำหรับหน่วยงานรัฐ และบริษัทมหาชน COSO 2013 Internal Control รุ่นที่ 2	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
23-24	2	English Communication Skill for Thailand 4.0 รุ่นที่ 3	5,800.-	ดร.บรรจบ ปิยะมาศย์

มิถุนายน 2562

3-26	18	การบริหารงานอุดมศึกษาระดับกลาง รุ่นที่ 1 (อบรมเฉพาะวัน จ.-ศ.)	39,200.-	ศ.ดร.สมศักดิ์ ช่างชัยวงศ์ และ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
3-4	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่นักการเงิน รุ่นที่ 34	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิภาโมชญ์
17-18	2	การพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยการคิดบวก รุ่นที่ 17	5,800.-	ดร.บรรจบ ปิยะมาศย์
17-18	2	เทคนิคการสอนงาน และการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ รุ่นที่ 10	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
17-19	3	การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 41	7,500.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
17-19	3	เทคนิคเชิงลึกในการจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร รองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง 2561 รุ่นที่ 2	7,500.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
24-25	2	ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จด้วย OKR: Objective and Key Result รุ่นที่ 2	5,800.-	ดร.อำนาจ รัตจินดา
24-25	2	การบริหารความเสี่ยงด้านการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ตามกรอบ ISO 19600 รุ่นที่ 2	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
24-25	2	รู้ตัวเรา เข้าใจนาย ทำลายความขัดแย้งในองค์กร รุ่นที่ 12	5,800.-	อ.โสม รัตนกาญจน์

กรกฎาคม 2562

22-23	2	การบริหารการสื่อสารสำหรับผู้บริหาร (Executive Communication Management ECM) รุ่นที่ 5	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
22-23	2	การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความสำเร็จ รุ่นที่ 20	5,800.-	ดร.อำนาจ รัตจินดา
22-26	5	การวางแผนและบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ 46	9,000.-	รศ.ดร.ปกรณ์ ปรียากร ผศ.ดร.ไพโรจน์ ศิษย์พรากล ผศ.ดร.ณดา จันทร์สม
25-26	2	การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง รุ่นที่ 2	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
25-26	2	การเปลี่ยนงาน HR เพื่อรองรับความท้าทาย (HR Transformation) รุ่นที่ 7	5,800.-	ผศ.ชวรงค์ดี ชาญณรงค์
30-31	2	กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล รุ่นที่ 18	5,800.-	ดร.อำนาจ รัตจินดา

สิงหาคม 2562

19-20	2	การเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกรายงานการประชุม รุ่นที่ 23	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
19-20	2	แนวคิด และการประยุกต์ใช้ J-SOX ในงานควบคุมภายในของกิจการเครือข่าย รุ่นที่ 2	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
19-20	2	ยุทธศาสตร์และการจัดการเชิงกลยุทธ์ภาครัฐยุค 4.0 รุ่นที่ 2	5,800.-	รศ.ดร.ปกรณ์ ปรียากร
26-27	2	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change & Transformation Management) รุ่นที่ 7	5,800.-	ผศ.ชวรงค์ดี ชาญณรงค์

กันยายน 2562



2-3	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่ผู้จัดการเงิน รุ่นที่ 35	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิมาโนชญ์
9-10	2	กลยุทธ์การพัฒนาความคิดเชิงระบบและความคิดสร้างสรรค์สำหรับองค์กรสมัยใหม่ รุ่นที่ 37	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาทพพร ผดุงชีวิต
9-10	2	การควบคุมภายในตามมาตรฐานกรมบัญชีกลาง 2561 สำหรับหน่วยงานรัฐ และบริษัทมหาชน COSO 2013 Internal Control รุ่นที่ 3	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
12-13	2	เทคนิคการสอนงาน และการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ รุ่นที่ 11	5,800.-	อ.ญาติดา ดาวพลังพรหม
12-13	2	การบริหารความเสี่ยงด้านการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ตามกรอบ ISO 19600 รุ่นที่ 3	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์



SIRIPATTANA
Training Center
NIDA

ปฏิทินการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ 2563
สำหรับบุคคลทั่วไป (Public Training)

จัดโดย สำนักพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ตุลาคม 2562

28-29	2	การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความสำเร็จ รุ่นที่ 21	5,800.-	ดร.อำนาจ รัตจินดา
28-29	2	การวิเคราะห์ความเสี่ยง และการทำแผนบริหารความเสี่ยงโครงการสำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ รุ่นที่ 2	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
28-29	2	การวางแผนภาษี เรื่องดีๆ ที่ต้องรู้ สำหรับผู้บริหาร และผู้ประกอบการ รุ่นที่ 6	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิมาโนชญ์
29-31	3	การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 42	7,500.-	รศ.ดร.จุฑาทพพร ผดุงชีวิต
30-31	2	การบริหารผลการฝึกอบรม และหาความคุ้มค่าต่อองค์กร (Training Result Management & ROI) รุ่นที่ 7	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ นาญณรงค์
30-31	2	การวางแผนงบประมาณทางธุรกิจ รุ่นที่ 6	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิมาโนชญ์

พฤศจิกายน 2562

13-15	3	เทคนิคเชิงลึกในการจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร รองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง 2561 รุ่นที่ 3	7,500.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
14-15	2	การบริหารการสื่อสารสำหรับผู้บริหาร (Executive Communication Management ECM) รุ่นที่ 6	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาทพพร ผดุงชีวิต
14-15	2	การเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกรายงานการประชุม รุ่นที่ 24	5,800.-	อ.ญาติดา ดาวพลังพรหม
21-22	2	ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จด้วย OKR: Objective and Key Result รุ่นที่ 3	5,800.-	ดร.อำนาจ รัตจินดา
21-22	2	การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง รุ่นที่ 3	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
21-22	2	การพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยการคิดบวก รุ่นที่ 18	5,800.-	ดร.บรรจบ ปิยะมาตย์

ธันวาคม 2562

12-13	2	กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล รุ่นที่ 19	5,800.-	ดร.อำนาจ รัตจินดา
12-13	2	เทคนิคการสอนงาน และการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ รุ่นที่ 12	5,800.-	อ.ญาติดา ดาวพลังพรหม
12-13	2	แนวคิด และการประยุกต์ใช้ J-SOX ในงานควบคุมภายในของกิจการเครือข่าย รุ่นที่ 3	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
12-13	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่ผู้จัดการเงิน รุ่นที่ 36	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิมาโนชญ์

หมายเหตุ

- สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม หรือลงทะเบียนอบรมได้ที่ www.training.nida.ac.th
- วันและเวลาการจัดอบรม และวิทยากร อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

Update ข้อมูล มกราคม 2561



Sripattana Training Center, National Institute of Development Administration (NIDA)
เลขที่ 118 ชั้น 14 อาคารสยามบรมราชกุมารี แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์ 0 2727 3237, 0 2727 3231, 0 2727 3213 - 3214 โทรสาร 0 2375-4720 E-mail: trainingnida@gmail.com