



ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๒๑๑

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด
กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ องค์การเภสัชกรรม

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๕๑๐/๒๔๗ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิตและบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๗๔ (ภาคฤดูร้อน) ปีการศึกษา ๒๕๖๒
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กองกลาง
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔



ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 4600
วันที่ 983-3-62
เวลา 11:18

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 1777
วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๐๙:๒๒

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 454
วันที่ 28/3/6
เวลา 07:26

ที่ ศธ 0513.10510/๒44

20 มีนาคม 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิตและบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาคฤดูร้อน) ปีการศึกษา 2562

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับรายละเอียดอบรมภาษา จำนวน 6 ชุด

เนื่องจากศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะจัดอบรมภาษาอังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน จีนกลาง ญี่ปุ่น เกาหลี โปรตุเกส สเปน รัสเซีย อิตาลี เวียดนาม พม่า อินโดนีเซีย เขมร ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ให้แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ในเวลาราชการ อบรมวันที่ 27 พฤษภาคม-11 มิถุนายน 2562 (รอบแรก) และวันที่ 17 มิถุนายน-2 กรกฎาคม 2562 (รอบสอง) (วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 9.00-12.00 น. หรือ 13.00-16.00 น.) และนอกเวลาราชการ วันเสาร์ อบรมวันที่ 11 พฤษภาคม-13 กรกฎาคม 2562 เวลา 8.30-12.30 น. หรือ 12.30-16.30 น. และวันอาทิตย์ อบรมวันที่ 12 พฤษภาคม-14 กรกฎาคม 2562 เวลา 8.30-12.30 น. โดยกำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อแบ่งระดับ ชั้นเรียนหลักสูตร Conversation and English Skills for Business ในวันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00-16.00 น. ตามใบประชาสัมพันธ์ที่แนบมา เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม-25 เมษายน 2562 ในวันและเวลาราชการ ที่คุณเจตน์ คุณปนัดดา คุณสุวรรณี และคุณสุภานัน ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4) โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 0-2942-8887 www.lang.human.ku.ac.th, www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ให้ทราบโดยทั่วกัน จักเป็นพระคุณยิ่ง

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ
นางสาวณิชา พวงเงิน
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองกลาง

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024
โทรสาร 0-2942-8887

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์พิวัฒน์ หิตกร)
ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา

(๒) ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นางสุทธิมา หุ่นดี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๒๘ มี.ค. ๒๕๖๒

(๓) สารบรรณ (นางสาวณิชา พวงเงิน)
โปรดดำเนินการแจ้งเวียน
นางสาวณิชา พวงเงิน
(นางสาวณิชา พวงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตร
ภาษาจีน สำหรับนักเรียน นิสิต และบุคคลทั่วไป

เนื้อหาหลักสูตร

ระดับต้น เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีความรู้พื้นฐานในการเรียนภาษาจีนมาก่อน หรือมีพื้นฐานเล็กน้อยอบรมการอ่านออกเสียง การฟัง การพูด และการเขียนที่ถูกต้องที่สามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

☛ **ภาษาจีน 1**

เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาจีนมาก่อนเลย

☛ **ภาษาจีน 2-3-4-5**

เหมาะสำหรับผู้ผ่านการอบรมภาษาจีนระดับต้นมาก่อน หากผู้สมัครมีพื้นฐานมาจากสถาบันอื่นหรือไม่แน่ใจว่าจะเข้าอบรมในหลักสูตรใดสามารถขอตัวอย่างหนังสือได้ ณ สำนักงานศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์

☛ **สนทนาภาษาจีน 1-2-3-4**

เหมาะสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนเล็กน้อย และต้องการเน้นฝึกทักษะการพูด สอนโดยอาจารย์ชาวเงินเจ้าของภาษา

* (รับผู้เรียนไม่เกิน 20 คน/กลุ่ม)

การสมัครและชำระเงิน

☛ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน
ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิพิธภัณฑสถานศิลป์
(ม.น.4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

☛ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่าน

ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลขที่ 235-227390-8 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการ

สมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่

02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่

lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐาน
การชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนในวันแรกที่เรียน

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม

สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น

2. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มี

ผู้สมัครไม่ถึง 12 คน

3. การพักการเรียน (Drop) ภาคฤดูร้อน ขอให้ยื่นเรื่อง

ภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใน

ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์

** กรณีจะเปลี่ยนวิชาหรือหยุดเรียนต้องแจ้งข้อมูลกับ

เจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อน **

**โครงการอบรมพัฒนาภาษา
สำหรับบัณฑิตและบุคคลทั่วไป
รุ่นที่ 74 (ภาษาจีนกลาง)**

1. ในเวลาสามชม (จันทร์-ศุกร์)

สอนสัปดาห์ละ 27 พ.ค. – 11 มิ.ย. 2562

สอนสอง 17 มิ.ย. – 2 ก.ค. 2562

2. นอกเวลาสามชม (เสาร์/อาทิตย์)

วันที่ 11 พ.ค. – 14 ก.ค. 2562

ดำเนินการโดย

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

1. ในเวลาราชการ

รอบแรก * วันจันทร์-ศุกร์ 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 2562
รอบสอง * วันจันทร์-ศุกร์ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562

2. นอกเวลาราชการ

วันเสาร์ * 11 พฤษภาคม - 13 กรกฎาคม 2562
วันอาทิตย์ * 12 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 1, 2, 4 หรืออาคารศูนย์
เรียนรวม 2, 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

- นักเรียน นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
- ผู้วุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาขึ้นไป

ค่าธรรมเนียม

- * ภาษาจีน 1, 2, 3 และสหพนาภาษาจีน 1, 2, 3, 4
หลักสูตรละ 4,500 บาท (รวมตำรา)
- * ภาษาจีน 4, 5
หลักสูตรละ 4,700 บาท (รวมตำรา)

เปิดรับสมัคร

*** รับสมัครตั้งแต่วันที่ ***

25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562

ตารางเวลาอบรม

1. ในเวลาราชการ

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 2562 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 3	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
สหพนาภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
สหพนาภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

หลักสูตร	วัน		เวลา
	วัน	เวลา	
รอบสอง 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562 (วันละ 3 ชม.)			
ภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	
ภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	
ภาษาจีน 3	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
สหพนาภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
สหพนาภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	

2. นอกเวลาราชการ (วันเสาร์/วันอาทิตย์)

หลักสูตร	วัน	เวลา
11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันเสาร์ / วันอาทิตย์ วันละ 4 ชม.)		
ภาษาจีน 1	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
ภาษาจีน 2	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 3	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 4	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
สหพนาภาษาจีน 1	เสาร์	12.30-16.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
สหพนาภาษาจีน 2	เสาร์	12.30-16.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
สหพนาภาษาจีน 3	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
สหพนาภาษาจีน 4	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่:

ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100
อาคารจุฬารามย์พิพิธภัณฑสถาน (ภ.น.4)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
โทร. 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887
และ 0-2579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024

www.lang.human.ku.ac.th

https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตร
ภาษาจีน สำหรับนักเรียน นิสิต และบุคคลทั่วไป

เนื้อหาหลักสูตร

ระดับต้น เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีความรู้พื้นฐานในการเรียนภาษาจีนมาก่อน หรือมีพื้นฐานเล็กน้อยอบรมการอ่านออกเสียง การฟัง การพูด และการเขียนที่ถูกต้องที่สามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

● ภาษาจีน 1

เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาจีนมาก่อนเลย

● ภาษาจีน 2-3-4-5

เหมาะสำหรับผู้ผ่านการอบรมภาษาจีนระดับต้นมาก่อน หากผู้สมัครมีพื้นฐานมาจากสถาบันอื่นหรือไม่แน่ใจว่าจะเข้าอบรมในหลักสูตรใด สามารถขอตัวอย่างหนังสือได้ ณ สำนักงานศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์

● สถานที่ภาษาจีน 1-2-3-4

เหมาะสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนเล็กน้อย และต้องการเน้นฝึกทักษะการพูด สอนโดยอาจารย์ชาวจีนเจ้าของภาษา

* (รับผู้เรียนไม่เกิน 20 คน/กลุ่ม)

โครงการอบรมพัฒนาภาษา
สำหรับนิสิตและบุคลากรทั่วไป
รุ่นที่ 74 (ภาษาจีนกลาง)

1. ในเวลาเช้า (จันทร์-ศุกร์)
สอนสัปดาห์ 27 พ.ค. – 11 มิ.ย. 2562
สอนสอง 17 มิ.ย. – 2 ก.ค. 2562

2. นอกเวลาเช้า (เสาร์/อาทิตย์)
วันที่ 11 พ.ค. – 14 ก.ค. 2562

ดำเนินการโดย

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

การสมัครและชำระเงิน

● ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน
ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามย์พิศาลศิลป์
(ม.น.4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

● ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่าน

ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องการยืนยันการ

สมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่

02-94228887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่

lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐาน
การชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนในวันแรกที่เรียน

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมไว้ในกรณีที่ไม

สามารถไปดหลังสุดได้เท่านั้น

2. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มี

ผู้สมัครไม่ถึง 12 คน

3. การพักการเรียน (Drop) ภาคฤดูร้อน ขอให้ยื่นเรื่อง

ภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใน

ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้นนับตั้งแต่วันที่

** กรณีจะเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียนต้องแจ้งข้อมูลกับ

เจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อน **

1. ในเวลาราชการ

รอบแรก * วันจันทร์-ศุกร์ 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 2562
 รอบสอง * วันจันทร์-ศุกร์ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562

2. นอกเวลาราชการ

วันเสาร์ * 11 พฤษภาคม - 13 กรกฎาคม 2562
 วันอาทิตย์ * 12 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 1, 2, 4 หรืออาคารศูนย์
 เรียนรวม 2, 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

- นักเรียน นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
- มีวุฒิการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาขึ้นไป

ค่าธรรมเนียม

- * ภาษาจีน 1, 2, 3 และสหภาพภาษาจีน 1, 2, 3, 4
 หลักสูตรละ 4,500 บาท (รวมตำรา)
- * ภาษาจีน 4, 5
 หลักสูตรละ 4,700 บาท (รวมตำรา)

เปิดรับสมัคร

*** รับสมัครตั้งแต่วันที่ ***

25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562

ตารางเวลาอบรม

1. ในเวลาราชการ

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 2562 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 3	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
สหภาพภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
สหภาพภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

หลักสูตร	วัน		เวลา
	วัน	เวลา	
รอบสอง 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562 (วันละ 3 ชม.)			
ภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	
ภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	
ภาษาจีน 3	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
สหภาพภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.	
สหภาพภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.	

2. นอกเวลาราชการ (วันเสาร์/วันอาทิตย์)

หลักสูตร	วัน	เวลา
11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันเสาร์ / วันอาทิตย์ วันละ 4 ชม.)		
ภาษาจีน 1	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
ภาษาจีน 2	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 3	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 4	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 5	เสาร์	12.30-16.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
สหภาพภาษาจีน 1	เสาร์	12.30-16.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
สหภาพภาษาจีน 2	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
สหภาพภาษาจีน 3	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.
สหภาพภาษาจีน 4	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	08.30-12.30 น.

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่:

ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100
 อาคารจุฬารัตน์พิทยาสถิณี (ม.น.4)
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
 โทร. 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887
 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
www.lang.human.ku.ac.th
<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

☆ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562

ระเบียบการโครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิตและบุคลากรรุ่นที่ 74 (ภาษาอังกฤษ)

11 พฤษภาคม 2562 - 13 กรกฎาคม 2562	(เสาร์) 08.30 - 12.30 น./12.30 - 16.30 น.)
12 พฤษภาคม 2562 - 14 กรกฎาคม 2562	(อาทิตย์) 08.30 - 12.30 น.)
27 พฤษภาคม 2562 - 11 มิถุนายน 2562	รอบแรก (จันทร์-ศุกร์) 09.00 - 12.00 น./13.00 - 16.00 น.)
17 มิถุนายน 2562 - 2 กรกฎาคม 2562	รอบสอง (จันทร์-ศุกร์) 09.00 - 12.00 น./13.00 - 16.00 น.)

หลักสูตร	วัน/เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนรู้การสอน	หมายเหตุ
1. Pre-Elementary Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	-ผู้เรียนต้องทดสอบเพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	-ผู้เรียนต้องทดสอบเพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	-ผู้เรียนต้องทดสอบเพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
2. Elementary Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	-ผู้เรียนต้องทดสอบเพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	-ผู้เรียนต้องทดสอบเพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
3. Pre-Intermediate Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	-ผู้เรียนต้องทดสอบเพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	-ผู้เรียนต้องทดสอบเพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
4. Intermediate Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในวชิราพรการ รวมแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รวมสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500 (ค่าทดลอง 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
5. Upper Intermediate Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในวชิราพรการ รวมแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รวมสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500 (ค่าทดลอง 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
6. Advanced Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. ในวชิราพรการ รวมแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รวมสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500 (ค่าทดลอง 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
7. Speaking and Pronunciation Skills	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในวชิราพรการ รวมแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รวมสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	สำหรับผู้เรียนที่ต้องการฝึกทักษะ ในด้านการ พูดและการฟัง โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึก ออกเสียงภาษาอังกฤษในที่สุด เพื่อให้ เหมือนเจ้าของภาษา การลงน้ำหนักคำ (stress) การออกเสียงสูงต่ำ (intonation) และการเว้น จังหวะในการออกเสียงในประโยค (rhythm)	วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าธรรมเนียม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนรู้การสอน	หมายเหตุ
8. TOEIC Preparation Course	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.)	4,500	นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ที่เตรียมสอบ เข้าทำงานกับ บริษัท หรือสาย การบินต่างๆ	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEIC มีทั้ง Listening, Structure and Expression และ Reading วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆ ในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญและแม่นยำมากขึ้น	Pre-test ในวันแรก ของการเรียน วิทยากร : อาจารย์ไทย
9. TOEFL	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น.	5,000	บุคคลทั่วไป ที่เตรียมสอบ ไปเรียนต่อ ณ ต่างประเทศหรือ ผู้ที่ต้องการพัฒนา การฟัง การอ่าน คำศัพท์ ไวยากรณ์	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEFL (IBT) มีทั้ง Listening and Reading Comprehension และ Structure and Writing วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆ ในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้ผู้เรียนเชี่ยวชาญและแม่นยำในการทำข้อสอบ	Pre-test ในวันแรก ของการเรียน วิทยากร : อาจารย์ไทย
10. English for Academic Writing	เสาร์ 12.30-16.30 น.	5,000	ผู้ที่กำลังศึกษา ระดับปริญญาโท-เอก และนักวิจัยที่ ต้องเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า วิจัย เป็น ภาษาอังกฤษ	วิชานี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สามารถรู้ด้าน ไวยากรณ์ที่จำเป็นต่อการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ในการเขียนรายงานภาษาอังกฤษวิชาการ พร้อมตัวอย่างของจริงผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้รูปแบบและสิ่งที่ทักษะการเขียนรายงาน หรือบทความงานวิจัย เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ผู้เข้าอบรมสามารถปรึกษากรรมการเพื่อความเข้าใจได้ อย่างละเอียดเนื่องจากวิทยากรเป็นอาจารย์ชาวไทย ผู้มีประสบการณ์ด้านการอบรม การสอนการเขียนเชิงวิชาการ	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวทางการเรียนการสอน	หมายเหตุ
11. Reading and Writing for IELTS	ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00 – 12.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9.00 – 12.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	ผู้ที่สนใจสมัครที่เป็นประโยชน์และใช้งานได้จริงในการทำข้อสอบ IELTS ในส่วนของ การอ่านและการเขียน ผู้เรียนจะได้สร้างความคุ้นเคยกับข้อสอบ และฝึกทำข้อสอบจริง เพื่อให้สามารถรับมือกับข้อสอบได้ทันเวลาที่กำหนด	วิทยากร : อาจารย์ไทย
12. Preparation for IELTS	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.)	5,000	บุคคลทั่วไปเตรียมสอบปรียบคองต่างประเทศ หรือผู้ที่ต้องการฝึกทักษะอังกฤษแนวข้อสอบ IELTS	ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ตามแนวข้อสอบ IELTS วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่าง ๆ ในการเตรียมตัวทดสอบ	วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
13. Basic English Grammar	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก(จ.-ศ. 13.00 – 16.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ.13.00 – 16.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	ผู้ที่สนใจเรียนภาษาอังกฤษที่สำคัญและจำเป็นในการใช้ภาษา การใช้ภาษาอังกฤษในภาษาเขียนตั้งแต่ระดับคำ ไปจนถึงระดับประโยค รวมถึงสำนวนที่ใช้บ่อย ๆ และการเปรียบเทียบ โครงสร้างของประโยคแบบต่างๆ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อการใช้งานและการเตรียมตัวสอบข้อสอบมาตรฐานต่างๆ	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนรู้การสอน	หมายเหตุ
14. Grammar in Real Life	เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00-12.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	เน้นให้ผู้เรียน เรียนรู้หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเขียนและการอ่าน รวมทั้งหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในการพูดในชีวิตประจำวัน เปรียบเทียบความเหมือน/และความแตกต่างของไวยากรณ์สำหรับการพูดและการเขียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนหลักไวยากรณ์แล้วสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการเขียนและพูดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามบริบทของการสื่อสาร	วิทยากร : อาจารย์ไทย
15. Basic Writing	เสาร์ 8.30-12.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	ผู้เรียนควรมีความรู้ไวยากรณ์พื้นฐานพอสมควร การเรียนการสอนจะเริ่มตั้งแต่การเขียนในระดับประโยคไปจนถึงระดับย่อหน้า และเรียงความสั้นๆ วิทยากรจะให้คำศัพท์และจำนวนต่างๆ ที่ใช้บ่อย เพื่อการเขียนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยากร : อาจารย์ไทย
16. Improving Writing Skills	เสาร์ 8.30-12.30 น.	5,000	บุคคลทั่วไป	เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในการเขียนเรื่องเป็นภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ ฝึกการเขียนที่มีความหลากหลาย เพื่อความเพลิดเพลิน เพื่อสื่อสารความคิดค่นัง เพื่อให้เหตุผล เพื่อให้ข้อคิด etc. ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนและแก้ไขปรับปรุงงานเขียนใน	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
17. English for Everyday Use	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	<p>หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการเรียนรู้เพื่อสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ในชีวิตประจำวันในระดับพื้นฐาน ซึ่งจะนำเสนอภาษาอังกฤษในหัวข้อเรื่องในชีวิตประจำวัน มีการอธิบายหลักไวยากรณ์ประกอบเพื่อให้เข้าใจมากขึ้น การเรียนในห้องเรียนประกอบด้วย การฝึกฟังฝึกออกเสียงและบทบาท โดยการแสดงบทบาทสมมติ หรือจำลองสถานการณ์ช่วงท้ายของคอร์สเป็นเรื่องราวเกี่ยวกับบริการสมัครงาน และสัมภาษณ์งาน</p>	วิทยากร : อาจารย์ไทย
18. English for Workplace Communication	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	<p>หลักสูตรนี้ช่วยให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานในองค์กร ภาษาอังกฤษและเอกสารได้ เป็นอย่างดี เหมาะสำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงาน โดยเริ่มหลักสูตรที่ออกแบบมาเพื่อฝึกอบรมพนักงาน ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถฝึกทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษต่างๆ พร้อมรับคำแนะนำจากผู้สอนอย่างใกล้ชิด</p>	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนรู้การสอน	หมายเหตุ
19. Writing Effective Business Emails	เสาร์ 8.30-12.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	<p>หากคุณเป็นคนหนึ่งที่จำเป็นต้องเขียน email เป็นภาษาอังกฤษในการทำงานหรือใช้ email ติดต่อสื่อสารแทบทุกวัน แต่พบว่าไม่สามารถเขียนออกมาได้อย่างมีอาชีพและไม่สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรนี้จะเปลี่ยนแปลง การเขียน email ของคุณ จากที่เป็นอุปสรรคให้กลายเป็นประตูสู่การสื่อสารที่ชัดเจน และประสบความสำเร็จ เมื่อหาของหลักสูตรประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> * มารยาทในการเขียน email สิ่งที่ต้องระวัง * โครงสร้างการเขียน email เป็นภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ * พื้นฐานการใช้ไวยากรณ์ เครื่องหมายวรรคตอน ตัวพิมพ์ใหญ่ คำศัพท์ที่พบบ่อยในการเขียน email ประเภทต่างๆ * ฝึกฝนและลงมือเขียน email ประเภทต่างๆ ทั้งแบบภายในองค์กรและข้ามองค์กร 	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แผนการเรียนการสอน	หมายเหตุ
20. English Skills for Business	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น.	5,000 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ต้องการดำเนินงานธุรกิจ โดยจะศึกษาให้ผู้เรียนมีความสามารถทั้งในการพูดและการเขียน เพื่อเตรียมสร้างให้ทำธุรกิจได้ในระดับผู้นำ ในหลักสูตรนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ ในระดับที่จะนำไปใช้ร่วมกันทั้งจะได้ศึกษาความรู้ทางธุรกิจจากการอ่าน บทความทางธุรกิจและอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความ ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนเรื่องสารบัญชางานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ เช่น การเขียนบันทึกข้อความจดหมายรายงานต้นธุรกิจรายงานการประชุม และ E-mail เป็นต้น ดังนั้นผู้เรียนจะได้ฝึกทุกทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ และ/หรืออาจารย์ไทย
21. Business English for Presentations	เสาร์ 8.30-12.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการพัฒนาทักษะการนำเสนอเชิงธุรกิจและฝึกฝนการนำเสนอหลากหลายรูปแบบ สามารถวางโครงสร้างในการนำเสนอและมีความมั่นใจในการนำเสนอได้อย่างมืออาชีพ	วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

การสมัครและชำระเงิน

- ✿ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (ม.น. 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ
- ✿ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ซื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชี เงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)
 - Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-942-8887 หรือ E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com
 - (**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแสดงและรับใบเสร็จรับเงินในวันแรกที่อบรม

สถานที่เรียน

อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถดูประกาศห้องเรียนในวันแรกของการอบรมที่บอร์ด ชั้น 1 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (ม.น. 4)

การรับรองผลการอบรม

ผู้เรียนที่เข้าอบรมครบตามเกณฑ์ที่ศูนย์ภาษากำหนดไว้ จะได้รับประกาศนียบัตรจากคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การขอรับตัวโมังกิจกรรมของนิสิต ม.เกษตรศาสตร์

1. นิสิตที่ต้องการขอรับตัว โมังกิจกรรมกรุณาส่งแบบสอบถามปริตติดด้วย
2. นิสิตที่ต้องการรับตามเกณฑ์ที่ศูนย์ภาษากำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตร และต้องนำมาแสดงเพื่อขอรับตัว โมังกิจกรรม จำนวน 36 ชั่วโมงได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา

การบริการรถรับ - ส่ง

ศูนย์ภาษาจัดรถรับ-ส่ง ผู้เข้าอบรม ไปยังประตู 1 ด้านถนนวงเวียน ประตูนานาด้านถนนพหลโยธิน และประตูด้านถนนวิภาวดี
วันเสาร์ เวลา 8.30 - 16.30 น.

การสอบตรีชัย

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด และสมัคร ได้ที่คุณเจตน์ คุณปนัดดา คุณสุวรรณี และคุณสุกานัน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (ม.น. 4) โทร. 02-942-8888-9 หรือ 02-579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 02-942-8887 www.jang.human.ku.ac.th, www.facebook.com/KULIANGUAGECENTRE

การรับดูใบ

บุคคลที่เข้ารับการอบรมภาษาเดียวกันต่อเนื่อง 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลด 200 บาท เมื่อเรียนต่อเนื่องหลักสูตรที่ 3 โดยผู้อบรมจะต้องนำไปเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร เพื่อรับส่วนลด

การแจ้งขอพักการเรียน

1. ผู้รับการอบรมสามารถแจ้งความประสงค์ขอพักการเรียน (Drop) ขอให้อยู่ในความประสงค์ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และจะได้รับการคืนเงินค่าอบรมในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มีเงื่อนไขจะถือว่าท่านลี้ภัยสิทธิ์
2. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนขอให้อัปเดตนามการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้น ผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชำระค่าดำเนินการ

3. ผู้รับการอบรมต้องแจ้งความประสงค์ขอพักการอบรมต่ออาจารย์ผู้สอน

4. ผู้รับการอบรมติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาเพื่อกรอกใบคำร้องขอพักการเรียน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (ม.น. 4)

**** กรุณายื่นใบเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียน ผู้เรียนต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอนทั้ง 2 ห้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อนเท่านั้น****

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย

เกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาเกาหลี
สำหรับนักเรียน นิสิต ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไป

หลักสูตร

● **ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I**

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาก่อน)

- ศึกษาอักษรภาษาเกาหลี
- ไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้น
- ศึกษาสำนวน การแนะนำตัว
- บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● **ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II**

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว

30 - 50 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นจาก
- ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I
- ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ
- บทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
- ให้สูงขึ้น

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิต
และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาษาเกาหลี)**

ในเวลาราชการ: รอบแรก 27 พ.ค.-11 มิ.ย. 62

รอบสอง 17 มิ.ย.-2 ก.ค. 62

นอกเวลา(เสาร์/อาทิตย์): 11 พ.ค.-14 ก.ค. 62

ภาษาเกาหลีชั้นกลาง I

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว

180 - 200 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีชั้นกลาง
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเกาหลี

● **ภาษาเกาหลีชั้นกลาง II**

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 230-250 ชม.)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีชั้นกลางต่อจาก
- ภาษาเกาหลีชั้นกลาง I
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม

หลักสูตรละ 36 ชั่วโมง

1. ในเวลาราชการ

รอบแรก ● วันจันทร์-ศุกร์ วันที่ 27 พ.ค.-11 มิ.ย. 2562

รอบสอง ● วันจันทร์-ศุกร์ วันที่ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562

2. นอกเวลาราชการ (วันเสาร์/วันอาทิตย์)

● วันเสาร์ วันที่ 11 พฤษภาคม - 13 กรกฎาคม 2562

● วันอาทิตย์ วันที่ 12 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562

ค่าธรรมเนียม

- วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น I, II, III

4,500 บาท (รวมตำรา)

- วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV, เกาหลีชั้นกลาง I, II

4,700 บาท (รวมตำรา)

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิตหรือศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 หรือเทียบเท่า

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ หรือศูนย์เรียนรวม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตารางเวลาอบรม

ในเวลาราชการ (วันจันทร์ – ศุกร์)

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก วันที่ 27 พฤษภาคม – 11 มิถุนายน 2562 (วันละ 3 ชั่วโมง)		
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบสอง วันที่ 17 มิถุนายน – 2 กรกฎาคม 2562 (วันละ 3 ชั่วโมง)		
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

นอกเวลาราชการ (วันเสาร์/วันอาทิตย์)

หลักสูตร	วัน	เวลา
เรียน 11 พฤษภาคม – 14 กรกฎาคม 2562 (วันเสาร์ / วันอาทิตย์ วันละ 4 ชม.)		
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	เสาร์	08.30-12.30 น.
	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV	เสาร์	12.30-16.30 น.
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง I	เสาร์	12.30-16.30 น.
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง II	เสาร์	12.30-16.30 น.

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
 2. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 12 คน
 3. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิฉะนั้นถือว่าลบละสิทธิ์
- **กรณีจะเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียนต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอน ทั้ง 2 ห้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อน****

ค่าธรรมเนียมและชำระเงิน

✿ ชอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารังสรรค์พิพิธสถิตศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

✿ ดาวินโพลด์ใบสมัครได้ที่ www.langu.human.ku.ac.th

และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) (กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

-Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ

-E-mail ใบสมัคร และหลักฐานการชำระเงิน มาที่ langg_hum@hotnmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนในวันแรกที่เรียน

***** รับสมัครตั้งแต่วันที่ *****

25 สิงหาคม – 25 เมษายน 2562

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารอำนวยการจุฬารังสรรค์พิพิธสถิตศิลป์ (มน.4) ชั้น 1 ห้อง 100 ม.เกษตรศาสตร์ บางเขน โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 และ 0-2942-8888-9
www.langu.human.ku.ac.th
<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ฝึกอบรมหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น
สำหรับนิสิต นักศึกษาและบุคคลทั่วไป

หลักสูตร

- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I** (ใช้ตำราได้จ I บทที่ 1 - 5)
(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาก่อน)
- ★ อักษรโรมันและ อะตะคะนะและไวยากรณ์
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น
- ★ จำนวนการทักทาย การแนะนำตัว
- ★ บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II** (ใช้ตำราได้จ I บทที่ 6 - 12)
(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 30-50 ชั่วโมง)
- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาจำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และ
บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
ให้มีระดับสูงขึ้น
- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III**
(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 80-100 ชั่วโมง)
- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาจำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น
- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV**
(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 120-140 ชั่วโมง)
- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาจำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิต
และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาษาญี่ปุ่น)**

ในวลาเรียน: สอบ 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 62
สอบข้อ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 62

นอกเวลาเรียน: 11 พ.ค. - 14 ก.ค. 62

- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V**
(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 140-160 ชั่วโมง)
- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาจำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น
- **สมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I**
(สำหรับผู้ที่พื้นฐานภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV มาแล้ว)
- ★ ฝึกฝนการสนทนาโดยใช้ไวยากรณ์ในระดับภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1-3
- ★ เพิ่มพูนคำศัพท์ ส่วนวน ไวยากรณ์ที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง
- **สมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II**
(สำหรับผู้ที่พื้นฐานภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V มาแล้ว)
- ★ ฝึกฝนการสนทนาโดยใช้ไวยากรณ์ในระดับภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3-4
- ★ เพิ่มพูนคำศัพท์ ส่วนวน ไวยากรณ์ที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง
- **สมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III**
(สำหรับผู้ที่พื้นฐานสมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V มาแล้ว)
- ★ ฝึกฝนการสนทนาโดยใช้ไวยากรณ์ในระดับภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3-5
- ★ ฝึกฝนการใช้ภาษาสุภาพ ภาษาย่อยและภาษาอ่อนมน
- ★ เพิ่มพูนคำศัพท์ ส่วนวนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง

วันเวลาอบรม

1. ในเวลาเรียน

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก วันที่ 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V	จ. - ศ.	9.00-12.00
สมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	9.00-12.00
สมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00
รอบสอง วันที่ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V	จ. - ศ.	9.00-12.00
สมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	9.00-12.00
สมทบภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00

2. นอกเวลาเรียน

หลักสูตร	วัน	เวลา
วันที่ 11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันละ 4 ชม.)		
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	อาทิตย์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	อาทิตย์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V	เสาร์	8.30-12.30
สหสาขาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	เสาร์	8.30-12.30
สหสาขาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	เสาร์	8.30-12.30
สหสาขาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	เสาร์	8.30-12.30

คุณสมบัตของผู้เข้ารับการอบรม

★ ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษา หรือเทียบเท่า

ระยะเวลาการอบรม 36 ชั่วโมง

การรับสมัครและชำระเงิน

✿ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคาร
มนุษยศาสตร์ 4 (อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

✿ คาวันไหลตไปสมัคร www.lang.humakku.ac.th

และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ซึ่อบัญชี ศูนย์
ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องการยืนยันการสมัครกับ
ทางศูนย์ภาษาผ่าน **Fax** หรือ **C-mail** ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

- **Fax** ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ

- **C-mail** ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บ

หลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนในวันแรกที่
เรียนและรับเอกสารเรียนในห้องเรียน

รับสมัครวันที่ 25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562

ค่าธรรมเนียม

ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นทุกหลักสูตร 4,500 บาท

๑๑๑ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่อง 2 หลักสูตร
ศูนย์ภาษาจะมอบเงินรางวัลให้ 200 บาท ในหลักสูตรที่ 3
เมื่อเรียนต่อเมื่อครั้งที่... โดยผู้ช้ขออบรมจะต้องนำ
ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็น
หลักฐานแนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่รับส่วนลด....

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถ
เปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ภาคฤดูร้อน ขอให้ยื่นเรื่อง
ภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใน
ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าลบละสิทธิ์
3. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้ดำเนินการ
ภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอนเท่านั้น

** กรณีจะเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียน ต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอน
ทั้ง 2 ห้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อน **

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่

คุณปนัดดา คุณสุวรรณีฯ คุณสุภาภรณ์ และ คุณเจตน์
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารมนุษยศาสตร์ 4
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทร. 02-579-011๖ ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.humakku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาอาเซียน
สำหรับบุคคลทั่วไป นักเรียน นิสิตนักศึกษา

หลักสูตร

โครงการอบรมภาษาอาเซียน รุ่นที่ 74 (11 พฤษภาคม - 13 กรกฎาคม 2562)

● ภาษาเวียดนาม I

- (สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเวียดนามมาก่อน)
- ศึกษาอักษรและไวยากรณ์ภาษาเวียดนามพื้นฐาน
 - ส่วนวนการทักทาย การแนะนำตัว
 - บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
 - ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาเวียดนาม II

- (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเวียดนาม I มาแล้ว)
- ศึกษาไวยากรณ์จำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และบทสนทนาในชีวิตประจำวันต่อจากภาษาเวียดนาม I
 - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● ภาษาเวียดนาม III

- (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเวียดนาม II มาแล้ว)
- ศึกษาไวยากรณ์จำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และบทสนทนาในชีวิตประจำวันต่อจากภาษาเวียดนาม II
 - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับที่สูงขึ้น
 - เน้นฟัง-พูดกับอาจารย์เจ้าของภาษา

● ภาษาพม่า I

- (สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาพม่ามาก่อน)
- ศึกษาระบบเสียงภาษาพม่าและอักษรวิธี
 - เรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
 - ศึกษาบทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
 - เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาพม่า II

- (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาพม่า I มาแล้ว)
- ศึกษาบทสนทนา บทอ่าน และการเขียนความเรียงขนาดสั้นในชีวิตประจำวัน
 - ศึกษาโครงสร้างของภาษาพม่าที่ซับซ้อนขึ้น
 - เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● ภาษาอินโดนีเซีย I

- (สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาอินโดนีเซียมาก่อน)
- ฝึกทักษะภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐาน
 - ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
 - เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาอินโดนีเซีย II

- (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาอินโดนีเซีย I มาแล้ว)
- ฝึกทักษะภาษาอินโดนีเซียต่อจากภาษาอินโดนีเซีย I
 - ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
 - เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● ภาษาเขมร I

- (สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเขมรมาก่อน)
- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเขมรเบื้องต้น
 - ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
 - เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
 - เรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมเขมร

● ภาษาเขมร II

- (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเขมร I มาแล้ว)
- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเขมรในระดับที่สูงขึ้น
 - เรียนรู้และสัมผัสกับวัฒนธรรมเขมรควบคู่กับการพัฒนาทักษะภาษา กับบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
 - เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม

36 ชั่วโมง

- เสาร์ วันที่ 11 พ.ค. - 13 ก.ค. 2562 เวลา 08.30-12.30 น./ 12.30-16.30 น.
- จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก) 27 พ.ค.-11 มิ.ย. 2562 เวลา 09.00-12.00 น./13.00-16.00 น.
- จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง) 17 มิ.ย.-2 ก.ค. 2562 เวลา 09.00-12.00 น./13.00-16.00 น.

ค่าธรรมเนียม

- บุคคลทั่วไป 4,500 บาท (รวมเอกสาร)

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิตหรือศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 4 และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หมายเหตุ

1. โครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 15 คน
2. โครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
3. การพักการเรียน (Drop) ขอให้อ่านเงื่อนไขใน 2 ครั้งแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใบภาพการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารจุฬารังสรรค์พิศาลศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4) ชั้น 1 ห้อง 100 ม. เกษตรศาสตร์ โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 และ 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887
www.lang.human.ku.ac.th
www.facebook.com/KULanguageCentre

ตารางวันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาเวียดนาม I	เสาร์	08.30 - 12.30
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	09.00 - 12.00
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	13.00 - 16.00
ภาษาเวียดนาม II	เสาร์	09.00 - 12.00
	จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง)	12.30 - 16.30
	เสาร์	12.30 - 16.00
ภาษาเวียดนาม III	เสาร์	08.30 - 12.30
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	09.00 - 12.00
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	13.00 - 16.00
ภาษาพม่า I	จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง)	09.00 - 12.00
	เสาร์	12.30 - 16.30
	จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง)	13.00 - 16.00
ภาษาพม่า II	เสาร์	08.30 - 12.30
	จันทร์-ศุกร์	12.30 - 16.30
ภาษาอินโดนีเซีย I	เสาร์	12.30 - 16.30
	จันทร์-ศุกร์	08.30 - 12.30
ภาษาอินโดนีเซีย II	เสาร์	12.30 - 16.30
	จันทร์-ศุกร์	08.30 - 12.30
ภาษาเขมร I	เสาร์	12.30 - 16.30
	จันทร์-ศุกร์	08.30 - 12.30
ภาษาเขมร II	เสาร์	12.30 - 16.30
	จันทร์-ศุกร์	08.30 - 12.30

การสมัครเรียน

✿ **ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน**
 ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารังสรรค์พิศาลศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ
 ✿ **ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่**

www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทย

พาณิชย์ ซึ่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(กรณีชำระผ่านธนาคารต้องทำการยื่นรับการสมัคร

กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างไร้ข้อผิดพลาด**)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่

02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่

lang_hum@hotmai.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐาน

การชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนในวันแรกที่เรียน

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 25 มี.ค. - 25 เม.ย. 2562

☺ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร

ศูนย์ภาษามอบส่วนลดให้ 200 บาท ในหลักสูตรที่ 3

เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที... โดยผู้ขออบรมจะต้องนำ

ใบสมัครใบเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐาน

แนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด....

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรม
ภาษายุโรป สำหรับบุคคลทั่วไป นักเรียน
นิสิต บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก.

หลักสูตร

1. ภาษาฝรั่งเศส
 - 1.1 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1
 - 1.2 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2
 - 1.3 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3
2. ภาษาเยอรมัน
 - 2.1 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)
 - 2.2 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)
 - 2.3 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3)
 - 2.4 ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)
3. ภาษาสเปน
 - 3.1 ภาษาสเปนเบื้องต้น 1
 - 3.2 ภาษาสเปนเบื้องต้น 2
 - 3.3 สนทนาภาษาสเปน 1
4. ภาษารัสเซีย
 - 4.1 ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1
 - 4.2 ภาษารัสเซียเบื้องต้น 2
5. อิตาลีเดียน
 - 5.1 อิตาลีเดียนเบื้องต้น 1
 - 5.2 อิตาลีเดียนเบื้องต้น 2
6. ภาษาโปรตุเกส
 - 6.1 ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 1
 - 6.2 ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 2

ระยะเวลาการอบรม 36 ชั่วโมง

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิต
และบุคลากรทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาษาญี่ปุ่น)**

ในวลาเรียน: สอบแรก 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 62

สอบสอง 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 62

บอกเวลาเรียน: 11 พ.ค. - 14 ก.ค. 62

รายละเอียดของหลักสูตรระดับเบื้องต้น 1

- ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น เริ่มตั้งแต่ไม่มีพื้นฐานความรู้
 - ฟิสิกซ์และการฟัง พูด อ่าน เขียน ตั้งแต่พื้นฐาน
 - ศึกษาศัพท์ จำนวน และทศนิยมตั้งแต่ระดับพื้นฐาน
 - เรียนรู้วัฒนธรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของชนชาติที่ใช้ภาษานั้นๆ
- รายละเอียดหลักสูตรระดับเบื้องต้น 2, 3
- สำหรับผู้ที่ผ่านการเรียนในหลักสูตรระดับเบื้องต้น 1 และ 2 มาแล้วตามลำดับ

รายละเอียดหลักสูตรสนทนา/เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ

- หลักสูตรสนทนาภาษาสเปน 1 ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานมาก่อน
 - ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+) เนื้อหาต้นตำพ์ จำนวน ไวยากรณ์ และความรู้ด้านวัฒนธรรมของกลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาเยอรมัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการสื่อสารในระดับต้นหรือเพื่อการท่องเที่ยว และมีจัดการเรียนการสอนที่เลือกต่อการเรียนของผู้สูงอายุโดยเฉพาะ
- (ท่านสามารถขอคู่มือโครงการหรืออัตราเริ่มต้นได้ที่สำนักงานงานศูนย์ภาษา เพื่อเลือกเรียนหลักสูตรที่เหมาะสม)

หมายเหตุ:

- หลักสูตรภาษาเยอรมันสามารถแจ้งความประสงค์สั่งซื้อหนังสือประกอบการเรียนชุด Menschen A1 ได้ที่เจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษา ราคา ประมาณ 1,000 บาท (ใช้ได้ 4 หลักสูตร) และรับหนังสือได้ในวันแรกของการเรียน มิเช่นนั้น ท่านต้องดำเนินการซื้อหนังสือด้วยตนเอง

รับสมัคร

1. ในเวลาเรียน

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก วันที่ 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
รอบสอง วันที่ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาสเปนเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00

รับสมัครวันที่ 25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562



2. นอนแถวอาคาร

หลักสูตร	วัน	เวลา
วันที่ 11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันละ 4 ชม.)		
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 2	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 2	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 2	เสาร์	12.30-16.30
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30

คุณสมบัติของผู้รับการอบรม

- บุคคลทั่วไป
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษพอสมควร สามารถสื่อสารกับอาจารย์ชาวต่างชาติได้

ค่าธรรมเนียม ทุกหลักสูตร 4,500 บาท

๑๖๑๖ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่อง 2 หลักสูตร
ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ 200 บาท ในหลักสูตรที่ 3
เมื่อเรียนต่อจนจบทั้งหมด... โดยผู้เข้าอบรมจะต้องนำ
ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็น
หลักฐานแนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด....

การสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1
ห้อง 100 อาคารจุฬพารณีย์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

★ ตาวันโฮลด์ไปรษณีย์ได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th

และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลขที่ 235-227390-3 บัญชีออมทรัพย์
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร
กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@holmail.com

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการ
ชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนในวันแรกที่เรียนและรับเอกสาร
ตามเรียนอันอาจารย์ผู้สอน

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2,4
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ตู้ห้องเรียนออนไลน์ที่
www.lang.human.ku.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปณิศา คุณสุวรรณี คุณสุภาวดี และคุณเจนนี่
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬพารณีย์พิศาล
ศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ผู้สมัครเปิด
หลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรก
ของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไป
เท่านั้นมิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัคร
ไม่ถึง 13 คน
4. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกที่ยังเรียนอยู่

การติดตามข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของศูนย์ภาษา
ระหว่างที่สมัครอบรม

เนื่องจากระหว่างระยะเวลาการอบรมตลอด 3-4 เดือน
อาจมีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เกี่ยวกับวัน เวลา การอบรม
อันเนื่องมาจากหลายปัจจัยที่ไม่สามารถคาดเดาได้ จึงขอให้
ผู้เข้าอบรมกรุณาติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านเว็บไซต์
เป็นประจำที่ www.lang.human.ku.ac.th