



สมาคมศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชในพระราชนิเวศน์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

สำนักงาน :- คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 2 ถนนวงศ์สิงห์ แขวงคลองเตย เขตบึงกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700
โทร. 0-2411-0329 โทรสาร: 0-2866-2585

THE SIRIRAJ NURSES ALUMNI ASSOCIATION UNDER THE ROYAL PATRONAGE OF HER ROYAL HIGHNESS THE PRINCESS MOTHER

ADDRESS :- Faculty of Nursing, Mahidol University, 2 Wanglung Road, Bangkok Noi Bangkok 10700, Thailand.
Tel. 0-2411-0329 Fax: 0-2866-2585 E-mail : Nsalumni@diamond.mahidol.ac.th

ที่ ศกพศ ๕๒/๒๕๖๓

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

สำนักงานสารานุสัขจังหวัดอุทัยธานี
รับเลขที่..... ๖๖๔๗
วันที่..... ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา..... ๑๔.๐๙

เรื่อง ขอเชิญเสนอชื่อศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชเพื่อขอรับรางวัล

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล / คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล / ผู้อำนวยการสำนักการพยาบาล / ผู้อำนวยการสานักอนามัย /
หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เกณฑ์การรับสมัครเพื่อขอรับรางวัลศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น

๒. แบบ สพศ.๑ , สพศ.๑/๑ , สพศ.๒ , สพศ.๓ และ สพศ.๔

ด้วยสมาคมศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชฯ มีนโยบายสนับสนุนศิษย์เก่าพยาบาลศิริราช ที่มี
ความขยันขันแข็ง มีความคิดสร้างสรรค์ ด้วยภูมิปัญญาและบริการแก่ประชาชน และสังคม เพื่อเชิดชูเกียรติเป็น
"ศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓"

ในการนี้ จึงขอความกรุณาให้ท่านพิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่าพยาบาลศิริราช ซึ่ง
ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การรับสมัครฯ ที่ได้แนบมาด้วยไปยังสมาคมศิษย์
เก่าพยาบาลศิริราชฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ นี้ด้วยจักษ์เป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวประชุม ศรารามพันธุ์)

นายกสมาคมศิษย์เก่าพยาบาลศิริราช
ในพระราชนิเวศน์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

๗



เกณฑ์การพิจารณาคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น

สมาคมคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนารินทรบรมราชชนนี จะพิจารณา
สรรหาคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น โดยมีหลักการและวิธีการดำเนินงานดังต่อไปนี้

จุดประสงค์ เพื่อ

๑. ยกย่อง และเป็นเกียรติแก่คิมย์เก่าที่มีผลงานของการทำความดี
๒. สนับสนุน และเป็นกำลังใจให้แก่คิมย์เก่าที่อุทิศตน ในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
๓. ส่งเสริม และพัฒนาวิชาชีพการพยาบาลในด้านการพัฒนาการพยาบาล การศึกษา และการวิจัย ให้ก้าวหน้าและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
๔. เพยแพร่ชื่อเสียง ของสมาคมคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชฯ ให้เป็นที่ประจักษ์และยอมรับของ บุคคล ในการวิชาชีพการพยาบาลและสังคมทั่วไป ทั้งในระดับประเทศและ/หรือนานาชาติ

ประเภทรางวัล

ประกอบด้วย & สาขา มี ๕ รางวัล ดังนี้

๑. สาขาเกียรติคุณ
๒. สาขาผู้นำเพื่อประโยชน์ต่อวิชาชีพและสังคม
๓. สาขาวิชาศึกษาพยาบาล
 - ๓.๑ ผู้บริหารการศึกษาพยาบาล
 - ๓.๒ อาจารย์พยาบาล
๔. สาขาวิชาการบริการพยาบาล
 - ๔.๑ ผู้บริหารการพยาบาล ในระดับตติยภูมิ/ทุติยภูมิ
 - ๔.๒ ผู้บริหารการพยาบาลและการสาธารณสุข ในระดับปฐมภูมิ
 - ๔.๓ ผู้ปฏิบัติการพยาบาล ในระดับตติยภูมิ/ทุติยภูมิ
 - ๔.๔ ผู้ปฏิบัติการพยาบาลและการสาธารณสุข ในระดับปฐมภูมิ
๕. สาขาวิจัยทางการพยาบาล

คุณสมบัติของผู้สมควรรับการคัดเลือกเป็นคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ เป็นสมาชิกสามัญมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๑.๒ ไม่เคยถูกลงโทษ สั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล
- ๑.๓ ไม่เป็นกรรมการอำนวยการ หรือกรรมการสรรหาคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น ของสมาคมคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชฯ ในปัจจุบัน

๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล

- ๒.๑ มีคุณธรรม มีมนุษยสัมพันธ์ เป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป
- ๒.๒ มีทักษะที่ดีต่อวิชาชีพ รักษาจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และประพฤติดี เป็นแบบอย่างที่ดี
- ๒.๓ มีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ และปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๔ อุทิศตนและเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ผู้มีลักษณะเด่นขอตัวคิมย์เก่าพยาบาลคิริราชเพื่อขอรับรางวัล ได้แก่

๑. หัวหน้าสถาบัน องค์กร หรือหน่วยงานที่มีสมาชิกสมาคมคิมย์เก่าปฏิบัติงานอยู่
๒. ผู้ร่วมงานในสถาบัน องค์กร หรือหน่วยงานที่เสนอชื่อ และมีผู้ให้คำรับรองอีก ๒ คน
๓. คณะกรรมการสรรหาคิมย์เก่าพยาบาลคิริราชดีเด่น เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล

สาขาเกียรติคุณ และ สาขาผู้บำเพ็ญประโยชน์ต่อวิชาชีพและสังคม

เอกสารที่ต้องยื่นเพื่อประกอบการพิจารณา

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตา ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาบัตรสมาชิกสมาคมคิมย์เก่าพยาบาลคิริราชฯ
๓. สพศ.๑ ใบรับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อจากหัวหน้าหน่วยงาน หรือ สพศ.๑/๑ ใบรับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อขอรับรางวัลคิมย์เก่าพยาบาลคิริราชดีเด่น
๔. สพศ.๒ ประวัติและผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อขอรับรางวัลคิมย์เก่าพยาบาลคิริราชดีเด่น และติดรูปถ่าย ๑ รูป
๕. สพศ.๓ แบบฟอร์มการเสนอผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ขอรับรางวัลคิมย์เก่าพยาบาลคิริราชดีเด่น ตามสาขาที่ได้รับการเสนอแต่ละสาขา ดังนี้

๕.๑ สาขาวิชาศึกษาพยาบาล

- (๑) ผู้บริหารการศึกษาพยาบาล
- (๒) อาจารย์พยาบาล

๕.๒ สาขาวิชาบริการพยาบาล

- (๑) ผู้บริหารการพยาบาลในระดับตติยภูมิ/ทุติยภูมิ
- (๒) ผู้บริหารการพยาบาลและการสาธารณสุข ในระดับปฐมภูมิ
- (๓) ผู้ปฏิบัติการพยาบาลในระดับตติยภูมิ/ทุติยภูมิ
- (๔) ผู้ปฏิบัติการพยาบาลและการสาธารณสุข ในระดับปฐมภูมิ

๕.๓ สาขาวิชาจักษทางการพยาบาล

หมายเหตุ :- ส่งเอกสารข้อ ๓ – ๕ จำนวน ๖ ชุด ไปยังสมาคมคิมย์เก่าพยาบาลคิริราชฯ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม

รางวัล

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่นประจำปี จะได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ และเงินเชิดชูเกียรติ (เครื่องหมายสมาคมศิษย์เก่า)

เกณฑ์ในการพิจารณา

๑. มีผลงานดีเด่น เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/สังคม และได้รับการยอมรับ
๒. มีความเป็นผู้นำ มีคุณธรรมจริยธรรม มีเจตคติและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๓. มีการพัฒนาตนเอง และมีความมุ่งมั่น อุทิศตนในการทำงานให้สำเร็จอย่างต่อเนื่อง
๔. มีส่วนร่วมในกิจกรรมของสมาคมศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชฯ และ/หรือ องค์กรวิชาชีพ
๕. มีผลงานประกอบการพิจารณาในแต่ละสาขา ดังนี้

๕.๑ สาขาเกียรติคุณ

๕.๑.๑ เป็นผู้ที่มีผลงานดีเด่น ทางด้านวิชาชีพ และ/วิชาการ เป็นคุณประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพวิชาชีพพยาบาลและสังคม มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับของบุคคลในวงการวิชาชีพ และสังคมทั่วไป ทั้งในระดับประเทศและ/หรือนานาชาติ

๕.๑.๒ เป็นผู้ที่เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวมอย่างต่อเนื่อง

๕.๒ สาขาผู้บำเพ็ญประโยชน์ต่อวิชาชีพและสังคม

๕.๒.๑ เป็นผู้ที่ได้ทุ่มเทและเสียสละในการทำความดี แก่สมาคมศิษย์เก่าฯ และ/หรือ องค์กรวิชาชีพการพยาบาล โดยไม่รับค่าตอบแทน

๕.๒.๒ คุณประโยชน์ที่เกิดขึ้น เป็นที่ประจักษ์และยอมรับของบุคคลในองค์กร วิชาชีพการพยาบาลและสังคมทั่วไป ทั้งในระดับประเทศและ/หรือนานาชาติ

๕.๓ สาขาวิชาศึกษาพยาบาล

๕.๓.๑ ผู้บริหารการศึกษาพยาบาล

๑. นโยบายการบริหารงาน (ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ฯลฯ)
๒. แผนงาน / แผนยุทธศาสตร์ / แผนกลยุทธ์ ด้านต่างๆ เช่น

- ด้านการศึกษา (หลักสูตร การเรียนการสอน นักศึกษา)
- ด้านการวิจัย นวัตกรรม
- ด้านบริการวิชาการแก่สังคม
- ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ด้านบริหารจัดการ เช่น ประชาสัมพันธ์ / การสื่อสารองค์กร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบประกันคุณภาพ ฯลฯ
- ด้านอื่นๆ

๓. ผลลัพธ์ / ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย หรือตัวชี้วัด

๕.๓.๒ อาจารย์พยาบาล

๑. ด้านการสอน

- แผนการสอน
- สื่อการสอน
- การประเมินผลของนักศึกษา อาจารย์/ผู้ร่วมงาน

๒. ผลงานวิชาการ

- ตำรา/เอกสารประกอบการสอน
- งานวิจัย/นวัตกรรม เกี่ยวกับ การเรียน การสอน/ทางคลินิก
- งานบริการวิชาการ
- บทความ ทางวิชาการ

๓. ด้านอื่นๆ

- การพัฒนาตนเอง
- กรรมการเกี่ยวกับงานการศึกษา เช่น กรรมการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา ฯลฯ

๕.๔ สาขาวิชาการบริการพยาบาล

๕.๔.๑ ผู้บริหารการบริการพยาบาล

๑. ด้านการบริหารจัดการ

- การวางแผน และกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล การบริหารความเสี่ยง การสื่อสารองค์กร การประสานงาน ฯลฯ

๒. ด้านการบริการพยาบาล

- การพัฒนาระบบบริการพยาบาล งานวิจัยและงานพัฒนานวัตกรรม เพื่อการพัฒนาระบบการบริหารการพยาบาล การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพการพยาบาล ฯลฯ

๓. ด้านอื่นๆ

- การพัฒนาตนเอง การเป็นกรรมการด้านการบริหารในระดับองค์กร / องค์กรวิชาชีพ การเป็นวิทยากรด้านการบริหาร/บริการ ภายใน/ นอกหน่วยงาน ฯลฯ

๕.๔.๒ ผู้ปฏิบัติการพยาบาล

๑. ด้านบริการพยาบาล

- ปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของ ผู้รับบริการ ริเริ่มสร้างสรรค์การพัฒนาระบบงาน/งานวิจัย/ นวัตกรรม/ การประยุกต์งานประจำมาสู่งานวิจัย

๒. ด้านการบริหาร

- การเป็นผู้นำทีมในการวางแผนการดูแลผู้ป่วย การบริหารทรัพยากร ของหน่วยงาน การสื่อสารในหน่วยงาน การประสานงาน ฯลฯ

๓. ด้านอื่นๆ

- การพัฒนาต้นเรื่อง การเป็นกรรมการพัฒนาคุณภาพหน่วยงาน
ระดับหน่วยงาน การเป็นวิทยากร ภายใน/นอกหน่วยงาน ฯลฯ

หมายเหตุ :

ผลงานดีเด่นที่ส่งเข้ารับการพิจารณา ต้องเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี เป็นประโยชน์ต่อประชาชน
วงการวิชาชีพ สังคม มีการเผยแพร่ใน และ/หรือนอกหน่วยงาน ได้รับการยอมรับโดยทั่วไป

๔.๕ สาขาวิจัยทางการพยาบาล

๑. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย อย่างน้อย ๑ เรื่อง
๒. ผลงานวิจัยย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ยื่นขอ
๓. มีเอกสารรับรอง จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน (IRB)
๔. มีเอกสารรับรองสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน
๕. เป็นผลงานวิจัยที่ให้ความรู้ หรือ นวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์
ต่อการพัฒนาวิชาชีพ สังคม และประเทศ

การพิจารณาตัดสินและประกาศผล

คณะกรรมการสรรหาคิมย์ก่อพยาบาลศิริราชดีเด่น ดำเนินการกลั่นกรองผลงานเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ที่
เหมาะสมเป็นคิมย์ก่อพยาบาลศิริราชดีเด่นประจำปี นำชื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการของสมาคมคิมย์ก่อ
พยาบาลศิริราชฯพิจารณาตัดสิน และประกาศชื่อผู้ได้รับรางวัล ณ ที่ทำการสมาคมฯ ให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

การประกาศผล

สมาคมคิมย์ก่อพยาบาลศิริราชฯ เป็นผู้แจ้งแก่สถาบัน องค์กร หรือหน่วยงาน และสำเนาแจ้งผู้ที่ได้รับ
รางวัลทราบโดยตรง

(นางสาวประชิด ศราษพันธุ์)

นายกสมาคมคิมย์ก่อพยาบาลศิริราช

ในพระราชนูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทร์ตามราชโองการนี้



ใบรับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อจากหัวหน้าหน่วยงาน

~~~~~

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

โทรศัพท์ .....

ขอเสนอชื่อ .....

ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

เป็นผู้เหมาะสม สมควร ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับรางวัลศิษย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น สาขา.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า .....

ปฏิบัติงานในสังกัดจริง และมีคุณสมบัติเหมาะสม ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดดังปรากฏในประวัติและผลงานที่  
ล่วงมาด้วย

ลงชื่อ.....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

สังกัด .....



ประวัติและผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อขอรับรางวัลคิมย์ก้าพยาบาลศิริราชดีเด่น  
สาขา ..... ประจำปี .....

|            |                                  |                   |             |  |
|------------|----------------------------------|-------------------|-------------|--|
| ติดรูปถ่าย | ๑. ชื่อ - นามสกุล .....          | นามสกุลเดิม ..... |             |  |
|            | ๒. เชื้อชาติ .....               | สัญชาติ .....     | ศาสนา ..... |  |
|            | ๓. วัน - เดือน - ปีเกิด .....    | อายุ .....        | ปี          |  |
|            | ๔. ที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก..... |                   |             |  |
|            |                                  |                   |             |  |

สถานที่ทำงาน ..... ตำแหน่ง .....  
 โทรศัพท์บ้าน ..... ที่ทำงาน ..... มือถือ .....  
 โทรสาร ..... E-mail.....

๕. ประวัติการศึกษา (อดีต - ปัจจุบัน)
๖. ประวัติการปฏิบัติงาน (อดีต - ปัจจุบัน)
๗. เกียรติประวัติ หรือ รางวัลที่เคยได้รับ
๘. ความสามารถพิเศษ
๙. การทำงานให้องค์กรวิชาชีพ หรือ องค์กรการกุศล สาธารณะอื่นๆ
๑๐. หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งปัจจุบัน (พอสังเขป)
๑๑. สำเนาบัตรสมาชิกคิมย์ก้าพยาบาลศิริราช
๑๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
๑๓. สำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อพเจ้ายขอรับรองว่าข้อมูลความดังกล่าว เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

( ..... )

เจ้าของประวัติ

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



แบบฟอร์มสรุปผลงานเพื่อขอรับรางวัลคิมย์เก่าพยาบาลศิริราชดีเด่น  
สาขา ..... ประจำปี .....

**ผลงาน**

- โครงการ จำนวน ..... โครงการ  
การเผยแพร่ผลงานไปยังหน่วยงานอื่น<sup>\*</sup>  
 ในหน่วยงาน     นอกหน่วยงาน ระบุ.....     ยังไม่ได้เผยแพร่
- เอกสารประกอบการสอน จำนวน ..... เรื่อง
- แผนการสอน จำนวน ..... เรื่อง
- งานวิจัย จำนวน ..... ชิ้น  
การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ  
 ระดับชาติ     ระดับนานาชาติ     ยังไม่ได้ตีพิมพ์
- นวัตกรรม จำนวน ..... ชิ้น  
การเผยแพร่ผลงานไปยังหน่วยงานอื่น<sup>\*</sup>  
 ในหน่วยงาน     นอกหน่วยงาน ระบุ.....     ยังไม่ได้เผยแพร่
- งานอื่น (ถ้ามี) จำนวน ..... เรื่อง  
การเผยแพร่ผลงานไปยังหน่วยงานอื่น<sup>\*</sup>  
 ในหน่วยงาน     นอกหน่วยงาน ระบุ.....     ยังไม่ได้เผยแพร่

**หมายเหตุ :-**

๑. ถ้าผลงานเป็นคณะ โปรดระบุสัดส่วนของการมีส่วนร่วมเป็นร้อยละ  
โดยมีผู้ร่วมงานลงชื่อรับรอง
๒. เอกสารขอรับรางวัลคิมย์เก่าพยาบาลศิริราช จำนวน ๖ ชุด

สมาคมศิษย์ก่อพยาบาลศิริราช  
ในพระราชนิรันดร์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี  
แบบประเมิน คุณลักษณะของผู้ช่วยงานวัสดุศิษย์ก่อพยาบาลศิริราชคีเด่น  
โดยหัวหน้าหน่วยงาน / ผู้ร่วมงานที่เสนอชื่อ

คำชี้แจง โปรดพิจารณาคุณลักษณะของผู้ที่ทำงานประเมิน แล้วทำเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องคุณสมบัติในแต่ละข้อความต่อไปนี้

| ข้อความ                                                                                                                        | น้ำหนัก | คุณสมบัติส่วนตัว |       |             |         |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------|-------------|---------|-------|
|                                                                                                                                |         | ดีที่สุด         | ดีมาก | ดีปานอกกลาง | ดีพอใช้ | พอใช้ |
| ๑. คุณธรรมส่วนบุคคล                                                                                                            |         |                  |       |             |         |       |
| ๑.๑ มีคุณธรรมพื้นฐานของเมตตากรุณา เสียสละ อดทน และใจกว้าง                                                                      | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๑.๒ รับผิดชอบในงาน พากเพียร มีวินัย มีน้ำใจช่วยเหลือ                                                                           | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๑.๓ ซื่อสัตย์ ยุติธรรม ตรงต่อเวลา                                                                                              | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๑.๔ เก็บทรัพย์ไม่ซ่อน                                                                                                          | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๒. มนุษยสัมพันธ์                                                                                                               |         |                  |       |             |         |       |
| ๒.๑ เป็นผู้รักษาความสงบสุขในสังคม ได้อบายาเหมาะสม                                                                              | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๒.๒ รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น ให้เกียรติ ยกย่องผู้อื่นอย่างเสมอตนเสมอป้าย                                                       | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๒.๓ สนับสนุนงานของผู้อื่น                                                                                                      | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๓. ความคิดริเริ่ม                                                                                                              |         |                  |       |             |         |       |
| ๓.๑ สามารถค้นหาวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสมมาปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ให้เกิดผลดีต่อหน่วยงาน ผู้รับบริการและวิชาชีพ     | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๓.๒ ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ผลงานดีเด่นจนถือเป็นตัวอย่างที่ดี                                                                    | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๓.๓ มีความสามารถเป็นที่ประทับใจและยอมรับจากผู้ร่วมงานทุกระดับและผู้รับบริการ                                                   | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๓.๔ เป็นผู้รับรู้ มีความสามารถสูงในหน้าที่ มีวิสัยทัคณ์กว้างไกลและเหมาะสม                                                      | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๔. ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมและสังคม มากกว่าผลประโยชน์แห่งตน                                                                      |         |                  |       |             |         |       |
| ๔.๑ ปฏิบัติตามกฎระเบียบ                                                                                                        | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๔.๒ มีศีลธรรมอันดี เป็นแบบอย่างแก่คุณทั่วไปและผู้ร่วมงาน                                                                       | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๔.๓ พัฒนาตนเองให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องทั้งด้านศติปัญญาและคุณธรรม                                                               | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๖. มีทักษะดีที่ดีต่อวิชาชีพ เป็นสมาชิกที่ดี ร่วมทำงาน ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรวิชาชีพ และเผยแพร่เกียรติคุณของวิชาชีพ และสถาบัน |         |                  |       |             |         |       |
| ๖.๑ มีส่วนร่วมในการทำประโยชน์ให้แก่สมาคมฯ และองค์กรวิชาชีพ                                                                     | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๖.๒ ประกอบวิชาชีพไม่ขัดต่อจรรยาบรรณ และศีลธรรมอันดีงาม                                                                         | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๖.๓ เผยแพร่เกียรติคุณของวิชาชีพและสถาบัน                                                                                       | ๕       |                  |       |             |         |       |
| ๗. ประวัติค้านการทำงานและส่วนตัว ความสำเร็จในการประกอบวิชาชีพ/ค้านธุรกิจ และการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม                          | ๑๕      |                  |       |             |         |       |
| รวม                                                                                                                            |         |                  |       |             |         |       |

ชื่อ นามสกุล ของผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ปฏิบัติงาน..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ความเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการเสนอชื่อ.....

ระยะเวลาที่รู้จักผู้ได้รับการเสนอชื่อ.....

ลงนาม..... ผู้ประเมิน

วัน/เดือน/ปี/ที่ประเมิน.....

โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....

E-mail .....